

Numer sprawy: 715/07

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości
nie przekraczającej 60 000 euro na:**

Remont balkonów w budynkach mieszkalnych przy ul. Podhalańska 1-10 szt., ul. Podhalańska 2 - 10 szt, ul. B. Komorowskiego 6 – 10 szt., ul. B. Komorowskiego 10 – 10 szt. ul. B. Komorowskiego 1-3-5 -10 szt w Grudziądu.

I INFORMACJE OGÓLNE

- 1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego - procedura uproszczona
- 2 Zamawiającym jest Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Nieruchomościami Sp. z o.o., ul. Mickiewicza 23, 86-300 Grudziądz
- 3 W Specyfikacji i we wszystkich dokumentach z nią związanych wszystkie słowa i zwroty winny mieć znaczenie:

ZAMAWIAJĄCY: oznacza Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Nieruchomościami Sp. z o.o. ul. Mickiewicza 23 w Grudziądu

WYKONAWCA: to osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, ubiegająca się o udzielenie zamówienia publicznego, która złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego

OFERTA: oznacza zestaw wszystkich załączników, oświadczeń, wzorów i dokumentów żądanych przez Zamawiającego w Specyfikacji, wypełnionych ściśle z jego wymogami i na warunkach tam określonych wraz z wyceną przedmiotu zamówienia.

SPECYFIKACJA: skrót SIWZ - oznacza niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz wszelkie załączniki, wzory, formularze i inne dokumenty, które stanowią jej integralną część.

USTAWA: oznacza ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych z późniejszymi zmianami

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: oznacza wykonanie robót budowlanych związanych z remontem 50 szt. balkonów w budynkach mieszkalnych, w sposób i na warunkach określonych szczegółowo w Rozdziale II Specyfikacji.

UMOWA: wzór umowy, w którym zostały zapisane ogólne i szczegółowe warunki wykonania przedmiotu zamówienia.

II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac budowlanych w zakresie remontu balkonów w budynkach mieszkalnych przy ul. Podhalańskiej 1 – 10 szt. balkonów , ul. Podhalańskiej 2 - 10 szt balkonów, ul. B. Komorowskiego 6 – 10 szt.balconów, ul. B. Komorowskiego 10 – 10 szt balkonów , ul. B. Komorowskiego 1-3-5 – 10 szt balkonów w Grudziądzu.

Wspólny słownik zamówień (CPV): 45.45.30.00

Zakres prac remontowych do wykonania w budynkach:

Remont balkonów ul. Podhalańska 1 – 10 szt

ul. Podhalańska 2 – 10 szt

ul. B. Komorowskiego 6 - 10 szt

ul. B. Komorowskiego 10 - 10 szt

ul. B. Komorowskiego 1-3-5 -10 szt

- skucie istniejącej posadzki - rozbiórka obróbek blacharskich
- zerwanie dwóch warstw papy wraz z utylizacją
- naprawa krawędzi płyt balkonowych zaprawą Atlas TEN -10
- założenie obróbek blacharskich z blachy cynkowo – tytanowej gr.0,60mm
- ułożenie dwóch warstw papy termozgrzewalnej modyfikowanej z gruntowaniem podłoża Abizolem – papa SBS typ POLBIT PF PYE PV 250 S5
- ułożenie posadzki cementowej gr.4,5cm z cokolikiem zatartej na ostro z obramowaniem kątownikiem aluminiowym 45* 45*2 mm przykręconych do podłoża, styki kątownika z posadzką uszczelnić silikonem
- spód płyt balkonowych oraz boki oczyścić ze starej farby, uzupełnić ubytki tynku i pęknięcia zaprawą Atlas TEN -10 oraz zagruntować preparatem Atlas UNI – GRUNT, wykonać gładź szpachlową z zaprawą Atlas Rekord oraz dwukrotnie pomalować farbą silikonową ARKOL S/II z zagruntowaniem preparatem ARKOL SX
- balustrady stalowe oczyścić z łuszczącej się farby, zaminiować i dwukrotnie pomalować farbą poliwinylową

Szczegółowy zakres prac na poszczególne budynki określa załączony do SIWZ przedmiar robót na podstawie, którego należy przygotować kosztorys ofertowy oddzielnie na każdy budynek opracowany metodą szczegółową.

Do wyceny należy przyjmować normy zużycia materiałów podane przez producentów, zgodnie z technologią wykonania robót, które zostaną rozliczone wg ilości faktycznie wykonanych.

Koszty pracy rusztowania, osłon okien na czas wykonywania robót, opłaty za wysypisko gruzu – stanowią koszt wykonawcy.

Kolorystykę malowania wykonawca ustali z inspektorem nadzoru w trakcie realizacji robót.

Wykonawca podczas realizacji robót musi przestrzegać wszelkich przepisów dotyczących bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

Materiały budowlane należy zastosować w I gatunku i powinny posiadać aprobaty techniczne, atesty lub certyfikaty o przydatności do stosowania w budownictwie zgodnie z ich przeznaczeniem.

III TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający określa wymagany termin wykonania zamówienia: **15.09.2007r.**

IV OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1 Spełniają wymogi art. 22 ust.1 i nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 - Prawo zamówień publicznych.
- 2 Wykonali z należytą starannością w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania a w przypadku, gdy okres prowadzonej działalności jest krótszy – w tym okresie, trzy zamówienia w zakresie robót ogólnobudowlanych o wartości 15.000,00 zł brutto każda, potwierdzone dokumentami o należytym wykonaniu.
- 3 Osoby nadzorujące i kierujące robotami posiadają uprawnienia ogólnobudowlane i należą do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa.
- 4 Posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

V INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW

Wykonawca winien złożyć ofertę według wzoru załączonego formularza ofertowego załącznik nr 1 do SIWZ wraz z załącznikami;

- 1 Oświadczenie o spełnieniu wymogów określonych w art. 22 ust.1 i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 - **załącznik nr 1** do oferty
- 2 Aktualny odpis z właściwego rejestru, lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**. Spółki cywilne powinny dołączyć umowę spółki.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - w załączeniu odpowiednie pełnomocnictwo opłacone opłatą skarbową w kwocie 17 zł w Urzędzie Miasta Grudziądz.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.

- 3 Wykaz wykonanych robót budowlanych wraz z załączonymi dokumentami potwierdzającymi, że roboty zostały wykonane należycie - **załącznik nr 2** do oferty.
- 4 Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – w załączeniu, kwalifikacje określone w pkt IV ppkt 3 – **załącznik nr 3** do oferty.
- 5 Dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności

Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Oceny spełniania wymaganych warunków zamawiający dokona na podstawie złożonych dokumentów, na zasadzie spełnia, nie spełnia.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 2 składa dokument, wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

Dokumenty, o których mowa powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 2 - zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

VI OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

- 1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który złoży więcej niż jedną ofertę będzie wyłączony z postępowania o zamówienie publiczne.
- 2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VII INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

Zamawiający ustala sposób składania oświadczeń, wniosków, protestów, zawiadomień oraz informacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w formie pisemnej lub faksem (treść dokumentu musi być czytelna) przesłanym w godzinach pracy Zamawiającego niezwłocznie potwierdzonym oryginałem pisma.

Godziny urzędowania Zamawiającego:

- od poniedziałku do piątku w godz. 7:00 - 15:00
- wtorek w godz. 8:00 - 16:00

Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami są :

Hanna Tarczyńska/Emilia Sułkowska tel./fax (0-56) 45- 120- 34

VIII WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

IX TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1 Oferta musi zawierać:
 - a) wypełniony formularz ofertowy (wg załączonego druku- załącznik nr 1 do SIWZ),
 - b) dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (wymienione w pkt V SIWZ),
 - c) kosztorysy ofertowe (wg dołączonego przedmiaru robót),
 - 2 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 3 Oferta winna być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 - 4 Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 - 5 Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań figuruje w rejestrach lub przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy we właściwym pełnomocnictwie. Pełnomocnictwo dla osoby uprawnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy należy załączyć do oferty.
- Uwaga: Zamawiający przypomina, iż dokument pełnomocnictwa, jak również jego odpis winny być opłacone opłatą skarbową w Urzędzie Miasta Grudziądza.*
- 6 Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
 - 7 Wszystkie zapisane kartki oferty winny być kolejno ponumerowane i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

- 8 Dokumenty, o których mowa w pkt V winny być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę na każdej ze stron.
- 9 Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczone przez wykonawcę.
- 10 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu mogą być udostępniane po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

Udostępnianie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie na poniższych zasadach:

- osoba zainteresowana zobowiązana jest złożyć w siedzibie Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie protokołu lub/i załączników do protokołu (np. ofert),

11 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art.8 ust.1 pkt.3 nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 z dnia 8 czerwca 1993 r., poz. 211, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności,

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty,

- 11 Oferta wraz z załącznikami winna być umieszczona w dwóch kopertach: w kopercie /tzn. w kopercie wewnętrznej/ zamkniętej w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie. Koperta ta powinna być oznaczona wyłącznie:

firmą /nazwiskiem/ i adresem Oferenta, oznakowaniem „**Remont balkonów w budynkach mieszkalnych przy ul. Podhalańska 1 – 10 szt., ul. Podhalańska 2 - 10 szt, ul. B. Komorowskiego 6 – 10 szt., ul. B. Komorowskiego 10 – 10 szt. ul. B. Komorowskiego 1-3-5 - 10 szt. w Grudziądzu.**

Koperta wewnętrzna z Ofertą powinna zostać następnie zamknięta w kopercie zewnętrznej, w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie i oznaczona adresem: MPGN Sp. z o.o. w Grudziądzu ul. Mickiewicza 23 i napisem: „**Przetarg –Remont balkonów w budynkach mieszkalnych przy ul. Podhalańskiej 1 – 10 szt., ul. Podhalańska 2 - 10 szt, ul. B. Komorowskiego 6 - 10 szt., ul. B. Komorowskiego 10 – 10 szt. ul. B. Komorowskiego 1-3-5 -10 szt w Grudziądzu**”. i „**Nie otwierać przed 19.06.2007 r. godz. 10:30**”

Jeżeli oferta zostanie opisana w inny sposób niż powyżej, zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie, przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert. W tym celu wykonawcałoży zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę oznaczoną adresem i napisem: „**Przetarg – Remont balkonów w budynkach mieszkalnych przy ul. Podhalańska 1 – 10 szt., ul. Podhalańska 2 - 10 szt, ul. B. Komorowskiego – 6 10szt, ul .B. Komorowskiego 10 – 10 szt, ul. B. Komorowskiego 1-3-5-10 szt w Grudziądzu**” oraz dodatkowo **"Zmiana" lub "Wycofanie"**.

- 13 Wykonawca nie może wycofać oferty, ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

- 14 Koszty opracowania i dostarczenia oferty obciążają wyłącznie wykonawcę.

XI MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać w Miejskim Przedsiębiorstwie Gospodarki Nieruchomościami Sp. z o.o., ul. Mickiewicza 23, 86-300 Grudziądz w sekretariacie w godz. 08:00 - 14:00.

Termin składania ofert upływa dnia **19.06.2007 r. o godz. 10⁰⁰**.

Ofertę złożoną po terminie zwróci się wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

Jeżeli Oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą / np. pocztą kurierską/ o terminie złożenia Oferty decyduje termin dostarczenia Oferty do Zamawiającego, a nie termin np. wysłania oferty listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia Oferty pocztą kurierską.

XII MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się w Miejskim Przedsiębiorstwie Gospodarki Nieruchomościami Sp. z o.o., ul. Mickiewicza 23, 86-300 Grudziądz w świetlicy, dnia **19.06.2007 r. o godz. 10:30**

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Informacje powyższe przekazuje się niezwłocznie wykonawcą, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

XIII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Wykonawca w kosztorysie ofertowym określi ceny jednostkowe na wszystkie elementy zawarte w przedmiarze robót.

Wykonawca w ofercie winien zaoferować cenę netto i brutto z podaniem wysokości należnego podatku VAT. Ostateczna cena oferty to łączna cena brutto podana w ofercie za wykonanie przedmiotu zamówienia. Cena ta będzie brana pod uwagę przez komisję w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty. Najkorzystniejsza oferta to oferta, która w ocenie punktowej otrzyma najwyższą ilość punktów.

Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym m.in.: koszty organizacji zaplecza budowy, projekt organizacji robót i zagospodarowania placu budowy oraz plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, ewentualny projekt organizacji ruchu wraz z uzgodnieniami dla potrzeb zajęcia pasa drogowego w tym formalności dotyczące zajęcia pasa drogowego oraz wniesienia opłat z tym związanych, koszty wywozu gruzu budowlanego wraz z kosztami uporządkowania miejsca zrzutu odpadów budowlanych, koszty ubezpieczenia budowy i od odpowiedzialności cywilnej, koszty wszelkich opłat wynikających z uzyskiwanych zezwoleń, uzgodnień itp.

XIV INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA

Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej.

XV OPIS KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

Przy wyborze i ocenie złożonych ofert, komisja przetargowa powołana przez zamawiającego kierować się będzie wyłącznie następującymi kryteriami w celu wyłonienia najkorzystniejszej oferty:

1. Cena brutto - 100%

Kryterium cena brutto będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto podanej przez wykonawcę we wzorze formularza oferty- wg załącznika Nr 1 do SIWZ. Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę brutto w ofercie otrzyma 100 punktów

Wykonawcom zostaną przyznane punkty wg wzoru:

$$P = C_n / C_b \times 100\% \times 100$$

P - otrzymana punktacja

C_n- najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

C_b- cena oferty badanej nie odrzuconej

Łączna ocena oferty stanowi sumę punktów przyznanych ofercie.

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tę, która otrzyma największą ilość punktów za wszystkie kryteria łącznie.

W toku dokonywania badania i oceny ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkim wykonawców, którzy złożyli oferty. Zamawiający dokona oceny ofert pod kątem zgodności z Ustawą oraz warunkami określonymi w SIWZ.

Przedmiotem oceny będą oferty, które spełnią łącznie następujące warunki:

- będą poprawne pod względem formalnym,
- spełnią wymagania, które zostały określone w SIWZ.

XVI DOPEŁNIENIE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY

- 1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej ofert, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
- 2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

XVII WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- 1 Zamawiający unieważnia postępowanie jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

- c) w przypadkach o których mowa w art. 91 ust.5 – „jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to że zostały złożone oferty o tej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym

przez zamawiającego ofert dodatkowych”, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,

- d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- e) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego

2 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia- w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3 W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

4 W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

XIX SPOSÓB UDZIELENIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający prześle Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści zapytania wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację Zamawiający niezwłocznie prześle wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ. Informacja o dokonanej modyfikacji zostanie zamieszczona na stronie internetowej.

Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.

XX UMOWA

- 1 Zamawiający zawiera umowę z wybranym wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania z ofertą.
- 2 Do umów w sprawach zamówień publicznych zwanych dalej "umowami", stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
- 3 Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba, że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
- 4 Umowy są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
- 5 Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 6 W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest zmiana sposobu spełnienia świadczenia przed zawarciem umowy na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a Wykonawca wyrazi na nią zgodę. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia nie mogą dotyczyć zobowiązań wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania.
- 7 Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.

- 8 Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego.
- 9 Wzór umowy, który będzie miał zastosowanie stanowi załącznik nr 2 SIWZ.

XXI ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wykonawcom przysługują środki odwoławcze określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. - prawo zamówień publicznych (Dz. U. z dnia 29 lutego 2004 r., nr 19, poz. 177 z późn. zm.)

Protest

- 1 Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego.
- 2 Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
- 3 Protest dotyczący treści ogłoszenia, a także dotyczący postanowień SIWZ wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej lub na stronach portalu internetowego Urzędu.
- 4 Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
- 5 Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- 6 Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie

internetowej, na której jest udostępniona specyfikacja, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.

- 7 Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając swoje żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do Zamawiającego przekazując jednocześnie jego kopię wykonawcy wnoszącemu protest.

- 8 Protest jest ostatecznie rozstrzygnięty wraz z rozstrzygnięciem przez Zamawiającego protestu lub z upływem terminu na jego rozstrzygnięcie.

W postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy dotyczących odwołań i skarg.

Grudziądz, 01.06.2007 r.

Przewodniczący komisji:

UMOWA

W dniu w Grudziądzu pomiędzy:
Miejskim Przedsiębiorstwem Gospodarki Nieruchomościami Spółką z o.o. w Grudziądzu
z siedzibą przy ul. Mickiewicza 23
Sąd Rejonowy w Toruniu Nr KRS: 0000039577
 zwanym dalej „Zamawiającym”
 reprezentowanym przez:
mgr Hannę Stępień - Prezesa Zarządu
 a

.....
 zwanym dalej „Wykonawcą”
 reprezentowanym przez

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego z **19.06.2007r.** została zawarta umowa o następującej treści.

§ 1

- 1 Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty polegające na
 „Remont balkonów w budynkach mieszkalnych przy ul. Podhalańska 1 – 10 szt.,
 ul. Podhalańska 2 - 10 szt, ul. B. Komorowskiego 6 – 10 szt., ul.B. Komorowskiego 10 –
 10 szt., ul. B. Komorowskiego 1-3-5 – 10 szt w Grudziądzu.
- 2 Termin realizacji przedmiotu umowy: **15.09.2007 r.**

§ 2

- 1 Strony ustalają, że wysokość wynagrodzenia określa się zgodnie ze złożoną ofertą na kwotę:

ul. Podhalańska 1	.....zł netto
ul. Podhalańska 2	..... zł netto
ul. B. Komorowskiego 6	..... zł netto
ul. B. Komorowskiego 10 .	.....zł netto
ul. B. Komorowskiego 1-3-5	..... zł netto

Łącznie : zł netto + % VAT, tj. zł =
 zł brutto

Słownie złotych:

2. Ustala się, że wynagrodzenie będzie rozliczone w następujący sposób:
 - ryczałtowo będą rozliczane: roboczogodzina, ceny materiałów, ceny pracy sprzętu, koszty pośrednie, zysk oraz koszty zakupu,
 - podstawą wynagrodzenia będzie kosztorys powykonawczy sporządzony na podstawie książki obmiaru potwierdzonej przez inspektora nadzoru
 - wbudowane materiały wg faktycznego zużycia bez względu na ilości wynikające ze złożonej oferty (wg norm określonych przez producenta materiałów)

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się w trakcie realizacji robót do zapewnienia bezpieczeństwa na terenie remontowanego obiektu oraz na bieżąco usuwania we własnym zakresie zbędnych materiałów odpadowych i śmieci w obrębie remontowanego obiektu i na terenie przyległym.

§ 4

Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren realizacji robót remontowych (dotyczy to także wykorzystywanych pomieszczeń) i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór tych robót.

§ 5

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren robót na podstawie protokołu wprowadzenia na budowę.
2. Zamawiający zobowiązuje się wskazać Wykonawcy źródło poboru prądu, światła i wody

§ 6

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych w I gatunku, które odpowiadają, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do użytych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.

§ 7

Strony ustalają, że strony umowy są uprawnione do naliczania kar umownych z następujących tytułów i w podanych wysokościach:

- 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w ofercie przetargowej za każdy dzień zwłoki.
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto za wykonanie robót, od których realizacji odstąpiono.
- 2 Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) za zwłokę w przekazaniu terenu budowy w wysokości 0,5% ustalonego w umowie wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu odbioru, za każdy dzień zwłoki.
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto za wykonanie robót, od których realizacji odstąpiono.
- 3 Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody obejmującej również liczone utracone korzyści.

§ 8

- 1 Wykonawca wystawi fakturę w terminie 7 dni od daty odbioru przedmiotu umowy.

- 2 Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi potwierdzonymi przez inspektora nadzoru.

§ 9

Odbiór przedmiotu umowy nastąpi jednorazowo po zakończeniu przedmiotu umowy w całości w terminie 5 dni od daty zgłoszenia odbioru.

§ 10

Strony ustalają, że rozliczenie za wykonany przedmiot umowy nastąpi jednorazowo fakturą końcową po wykonaniu całości robót i ich odbiorze.

§ 11

- 1 Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na 24 miesiące dla wykonanych robót. Gwarancja i rękojmia biegnie od daty odbioru robót.
- 2 W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usuwania na koszt własny ewentualnych usterek i nieprawidłowości wynikających z wadliwego wykonawstwa oraz wad fizycznych użytych materiałów.
- 3 Ewentualne usterki Wykonawca usunie w terminach wskazanych przez Zamawiającego:
 - a) bezzwłocznie - w przypadku, gdy będą tego wymagały względy bezpieczeństwa;
 - b) najpóźniej na trzeci dzień od dnia zgłoszenia - w pozostałych przypadkach.

§ 12

- 1 Zamawiający ma prawo w czasie trwania realizacji robót pisemnie polecić wykonanie:
 - a) usunięcie i ponowne wykonanie dowolnej części robót, jeżeli materiały lub jakość wykonanych robót nie spełnia wymagań projektu budowlanego lub wymogom określonym w ustawie Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994r (Dz. U. Nr 207 z 2003 r. poz. 2016).
 - b) jeżeli Wykonawca nie zastosuje się do poleceń Zamawiającego, Zamawiający ma prawo zlecić powyższe czynności osobie trzeciej i potrącić poniesione przez siebie koszty z wynagrodzenia Wykonawcy.
- 2 Wykonawca nie ma prawa do przekazywania bez zgody Zamawiającego osobom trzecim jakichkolwiek informacji, które uzyskał w związku z realizacją niniejszej umowy.
- 3 Wykonawca nie jest upoważniony do przyjmowania i realizowania poleceń i życzeń osób trzecich odnośnie robót wynikających z niniejszej umowy.
- 4 Zamawiający zapewnia nadzór inwestorski w trakcie realizacji.
Zamawiający powołuje inspektorów nadzoru w osobie:

§ 13

- 1 Wszelkie zmiany niniejszej umowy i jej załączników mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
- 2 Niedopuszczalne są takie zmiany postanowień umowy stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

§ 14

- 1 Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
- 2 Odstąpienie od umowy w przypadku, o którym mowa w ust. 1, może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 16

Wszelkie sprawy sporne wynikające z realizacji umowy rozstrzygać będzie rzeczowo właściwy Sąd dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykaz załączników:

1. Oferta
2. Kosztorys ofertowy
3. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Zamawiający

Wykonawca

.....
(pieczęć adresowa firmy)

REGON

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i adres wykonawcy:

.....

.....

.....

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na: **Remont balkonów w budynkach mieszkalnych przy ul. Podhalańska 1 – 10 szt., ul. Podhalańska 2 - 10 szt, ul. B. Komorowskiego 6 – 10 szt., ul. B. Komorowskiego 10 – 10 szt. , ul. B. Komorowskiego 1-3-5 - 10 szt w Grudziądzu.**

oświadczamy, że:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia:

ul. Podhalańska 1	..... zł netto
ul. Podhalańska 2	..... zł netto
ul. B. Komorowskiego 6	..... zł netto
ul. B. Komorowskiego 10	..... zł netto
ul. B. Komorowskiego 1-3-5	..... zł netto

Łącznie : zł netto + % VAT, tj. zł =
..... zł brutto

Słownie złotych:

2. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie: **15.09.2007r**

3. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

4. Akceptujemy załączony do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

5. Uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj. 30 dni.

6. Ofertę wraz z załącznikami składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

Załącznikami do oferty są:

- 6 Oświadczenie o spełnieniu wymogów określonych w art. 22 ust.1 i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 - **załącznik nr 1** do oferty.
- 7 Aktualny odpis z właściwego rejestru, lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**. Spółki cywilne powinny dołączyć umowę spółki.
- 8 Wykaz wykonanych robót ogólnobudowlanych z podaniem wartości, daty oraz miejsca wykonania **wg załącznika nr 2** do oferty oraz załączone dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane należycie – referencje.
- 9 Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności **wg załącznika nr 3** do oferty – w załączeniu uprawnienia określone w pkt IV ppkt 3.
- 10 Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
- 11 Kosztorysy ofertowe

W przypadku składania ofert przez wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 Prawa zamówień publicznych dokumenty wymienione w pkt. 2 muszą złożyć wszyscy wykonawcy.

Miejsce i data

Podpisano (imię, nazwisko i podpis)

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu

Przetarg nieograniczony na: „ Remont balkonów w budynkach mieszkalnych przy ul. Podhalańska Nr 1, nr2, ul .B. Komorowskiego Nr 1-3-5, Nr 6, Nr 10 w Grudziądzu”

.....
Pieczęć adresowa firmy wykonawcy

....., dnia.....2007r.

OŚWIADCZENIE

Zgodnie z art.22 ust.1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
oświadczam, że :

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust. 1 i 2 Ustawy – Prawo zamówień publicznych

Podpisano:

.....
(imię, nazwisko i podpis)

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu

Przetarg nieograniczony na: „Remont balkonów w budynkach mieszkalnych przy ul. Podhalańska Nr 1, nr2, ul. B. Komorowskiego Nr 1-3-5, Nr 6, Nr 10 w Grudziądzu”

(Pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

Wykaz wykonanych robót budowlanych

Lp.	Przedmiot Zamówienia	Nazwa zamawiającego	Miejsce wykonania	Okres realizacji roz. – zakończ.	Wartość zamówienia brutto

Do wykazu załączone są dokumenty potwierdzające wykonanie zamówień z należytą starannością

Podpisano:

Miejsce i data:

.....
(imię, nazwisko i podpis)

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu oferenta lub we właściwym upoważnieniu.

Załącznik Nr 3 do oferty

Przetarg nieograniczony na: „ Remont balkonów w budynkach mieszkalnych przy ul. Podhalańska Nr 1, nr2, ul.B. Komorowskiego Nr 1-3-5, Nr 6, Nr 10 w Grudziądzu”

(Pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia

Lp.	Imię i Nazwisko	Lata doświadczenia	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Uprawnienia, Kwalifikacje
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Do wykazu są załączone uprawnienia budowlane wraz z aktualnym wpisem do Izby Inżynierów Budownictwa,

Podpisano:

Miejsce i data:

.....
(imię, nazwisko i podpis)

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu oferenta lub we właściwym upoważnieniu