

Załącznik nr 8a do SIWZ

Projekt umowy część II

UMOWA NrBZP/2013

w dniu pomiędzy:

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Nieruchomościami Sp. z o.o. z siedzibą w Grudziądzu przy ul. Mickiewicza 23, działającą na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego - rejestru Przedsiębiorców pod numerem 0000039577 z kapitałem zakładowym w wysokości 171 446 000 PLN,

zwaną w dalszej części „Zamawiającym”

prawidłowo reprezentowaną zgodnie z aktualnym z odpisem z KRS przez:

Zenona Różyckiego - Prezesa Zarządu**a**

.....

.....

zwanym w dalszej części „Wykonawcą”

prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą:

.....

.....

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym z dnia 12.06.2013r. została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę w zakresie utrzymania porządku i czystości w budynkach i przyległych posesjach administrowanych przez **Biuro Obsługi Mieszkańców Nr 2 w Grudziądzu** (wykaz posesji z powierzchnią sprzątaną stanowi załącznik Nr 2 do umowy – część II).

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany powierzchni sprzątanej wykazanej w załączniku Nr 2 w przypadkach:

a) przyjęcia nieruchomości w administrowanie,

b) zbycia nieruchomości,

c) odstąpienia przez Wspólnotę Mieszkaniową lub prywatnego właściciela od administrowania nieruchomości przez MPGN.

3. Usługa utrzymania porządku i czystości polega na:

a) Sprzątaniu niezabudowanych części nieruchomości (chodników, zieleńców, i pozostałych terenów) – szczegółowy zakres określa załącznik nr 1 do umowy,

b) Utrzymaniu czystości w częściach obiektów budowlanych przeznaczonych do wspólnego użytkowania (piwnice, strychy, podesty i wnętrza klatek schodowych) – szczegółowy zakres określa załącznik nr 1 do umowy.

§ 2

Wykonawca we własnym zakresie będzie zaopatrywać się we wszelkiego rodzaju sprzęt, narzędzia, materiały, środki do utrzymania czystości oraz środki transportu.

§ 3

Zamawiający będzie prowadził kontrolę wykonywanych przez Wykonawcę obowiązków pod względem ich jakości i terminowości wykonania.

§ 4

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z realizacją umowy.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie **za cenę w wysokości:**

..... zł netto , zł brutto
słownie brutto:

Kwota miesięczna za wykonanie przedmiotu zamówienia w wysokości :

okres letni - zł netto, zł brutto

okres zimowy - zł netto, zł brutto

zgodnie z złożoną ofertą, płatna do 20 - go każdego miesiąca po wykonanej usłudze i przedłożeniu Zamawiającemu stosownej faktury.

2. Powyższe wynagrodzenie określone w ust.1 zawiera ewentualnawyżkę wynagrodzenia do 10% za sprzątanie powierzchni zewnętrznych chodników i podwórz w okresie zimowym tj. od 1-go listopada do 31 marca, którą to Wykonawca uwzględnił w stawce podanej w kalkulacji usługi, która stanowi załącznik do formularza ofertowego.

3. Wykonawca będzie wystawiał faktury:

- a) jedną dla MPGN Sp. z o.o.
- b) oddzielne na każdą Wspólnotę Mieszkaniową

4. Za sprzątanie powierzchni zewnętrznych chodników i podwórz w okresie zimowym od 1- go listopada do 31 marca każdego roku wynagrodzenie ulega zwiększeniu o 10%.

5. Wynagrodzenie ulegnie zmianie w przypadku:

- a) przyjęcia nieruchomości w administrowanie,
- b) zbycia nieruchomości,
- c) odstąpienia przez Wspólnotę Mieszkaniową lub prywatnego właściciela od administrowania nieruchomości przez MPGN.

i będzie obliczone wg. stawek (cen) jednostkowych za 1m² sprzątanej powierzchni zgodnie z treścią kalkulacji usługi stanowiącej załącznik do formularza ofertowego.

§ 6

1. W przypadku nie należytego wykonania obowiązków określonych niniejszą umową, Zamawiający ma prawo stosować kary określone w załączniku Nr 1 do umowy – szczegółowy zakres czynności utrzymania czystości i porządku.

2. W przypadku kilkakrotnego nie wykonania obowiązków określonych niniejszą umową, Zamawiający zastrzega sobie prawo powierzenia wykonania usługi innemu podmiotowi po uprzednim protokółarnym stwierdzeniu nie wykonania min. 3 krotnie obowiązków i pisemnym powiadomieniu o tych okolicznościach Wykonawcy.

Jednocześnie Zamawiający ma prawo do jednostronnego potrącenia z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy zgodnie z umową wydanej na ten cel kwoty.

3. W przypadku nagminnego nie wykonywania obowiązków określonych niniejszą umową, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy.

4. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% rocznego wynagrodzenia brutto.

§ 7

Umowa zostaje zawarta na czas określony **od 01.07.2013 r. do 30.06.2014 r.**

§ 8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy i jej załączników mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalne są takie zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

§ 9

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Odstąpienie od umowy w przypadku, o którym mowa w ust. 1 może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11

Wszelkie sprawy sporne wynikające z postanowień realizacji umowy rozstrzygać będzie rzeczowo właściwy Sąd dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Wykaz załączników do umowy:

1. Szczegółowy zakres czynności utrzymania czystości i porządku
2. Wykaz budynków z wyszczególnieniem powierzchni sprzątanej
3. Oferta z kalkulacją
4. SIWZ

Wykonawca

Zamawiający

Załącznik Nr 1 do umowy
Część II

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia

I. Czynności wykonywane codziennie (od poniedziałku do piątku) pkt. 1-6

1. Sprzątanie chodników i rynsztoków przychodnikowych.
2. Sprzątanie terenów zielonych, placów zabaw wraz z wygrabieniem i usuwaniem liści.
3. Sprzątanie podwórek.
4. Sprzątanie terenów przy miejscach składowania nieczystości stałych.
5. Zamiatanie parterów klatek schodowych, korytarzy, bram wjazdowych, przejść kabin dźwigów, zsypów, wnęk na parterach klatek schodowych itp.
6. Grabienie i sprzątanie piaskownic (od marca do października).

II. Czynności wykonywane na bieżąco pkt. 7-18

7. Usuwanie chwastów i samosiejek przy budynkach, opaskach betonowych, krawężnikach, oknach piwnicznych i świetlikach piwnicznych.
8. Sprzątanie pomieszczeń wspólnego użytku po zdarzeniach losowych (np. wybite kanalizacje, zalanie itp.).
9. Czyszczenie wycieraczek metalowych przed wejściem do budynku.
10. Usuwanie pajęczyn ze ścian i sufitów w pomieszczeniach wspólnego użytku.
11. Utrzymanie w czystości drzwi wejściowych do budynku.
12. Utrzymywanie w czystości i porządku skrzynek pocztowych, energetycznych, gazowych i usuwanie z nich wszelkiego rodzaju zanieczyszczeń.
13. Wieszanie ogłoszeń administracyjnych w gablotach ogłoszeniowych oraz usuwanie z budynków z pomieszczeń i z urządzeń wspólnego użytku ogłoszeń, plakatów i innych informacji wywieszonych bez uzgodnienia z administracją (brak pieczętki) oraz nieaktualnych, a także w miarę potrzeb mycie szyb w gablotach oszklonych.
14. Wywieszanie flag dostarczonych przez Zamawiającego z okazji świąt, uroczystości państwowych na wyznaczonych budynkach w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.
15. Zgłaszanie do administracji konieczności wymiany lub naprawy uszkodzonych pojemników do gromadzenia nieczystości oraz informowanie administratora o występowaniu zakłóceń w terminowym ich opróżnianiu zgodnie z harmonogramem.
16. Przekazywanie do administracji zgłoszeń o występujących brakach, usterkach, awariach na budynkach i w ich otoczeniu.
17. Niezwłoczne zgłaszanie do administracji informacji o gromadzonych i składowanych przedmiotach wielkogabarytowych (zużyte pralki, lodówki, sprzęt, elementy mebli itp.) w gankach piwnicznych w pomieszczeniach wspólnego użytku tj. pralniach, suszarniach i strychach oraz przy pojemnikach na nieczystości stałe w celu zidentyfikowania osoby wystawiające wielkogabaryty.
18. Usuwanie nieczystości fizjologicznych z części wspólnych budynku na każdorazowe zgłoszenie administracji.

III. Czynności wykonywane raz w tygodniu pkt. 19-20

19. Mycie podestów klatek schodowych na poziomie parteru.
20. Mycie podestów i schodów klatek schodowych na poziomie parteru.

IV. Czynności wykonywane raz w miesiącu pkt. 21-23

21. Sprzątanie strychów, ganków piwnicznych i wnęk na parterze klatek schodowych.
22. Roznoszenie dowodów wpłat za czynsz (ca. 8.000 najemców) przecen, aneksów do umów najmu oraz innych ważnych informacji z MPGN Sp. z o.o. do najemców i właścicieli do skrzynek pocztowych lub do najemcy za potwierdzeniem odbioru.

V. Czynności wykonywane dwa razy w roku pkt. 24

23. Mycie szyb w oknach pomieszczeń wspólnego użytku (wiosną do 30 kwietnia i jesienią do 31 października). Po wykonaniu powyższej czynności, fakt ten należy zgłosić do administracji. Brak zgłoszenia do administracji traktowane będzie jako nie wypełnienie czynności.

24. Odsnieżanie ręcznie lub/i mechanicznie chodników, dojść do klatek schodowych, dojść na podwórzach, dojazdów do miejsc składowania pojemników na nieczystości stałe oraz bram wjazdowych. Usuwanie błota, śniegu lodu i innych zanieczyszczeń powinno odbywać się na bieżąco, a całkowite usunięcie skutków zjawisk atmosferycznych musi nastąpić nie później niż w ciągu 3 godzin od momentu ich ustania. Do czynności należy również w dni wolne i święta.
Dopuszcza się usuwanie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń powstałych w godzinach nocnych, nie później niż do godzin porannych, tj. do godz. 7.00.
25. Zwalczanie gołoledzi na terenach dojść do klatek schodowych, dojść na podwórzach, dojazdów do miejsc składowania pojemników na nieczystości stałe oraz bram wjazdowych poprzez posypywanie piaskiem lub innym środkiem przeciwdziałającym gołoledzi – również w dni wolne i święta.
26. Usypywanie odgarniętego śniegu w przyzmy przy krawężniku chodnika zostawiając wolne przejścia i przejazdy oraz w odległości min. 0,5m od pni drzew (nie usypywanie przyzmy ze śniegu na bezpośrednio przy ścianach budynków).
27. Usunięcie i wywóz śniegu z terenu posesji (wytypowane chodniki, podwórka: w uzgodnieniu ze Zlecającym max. dwukrotnie w sezonie wliczone w cenę oraz na bieżąco z parkingu przy ul. Mickiewicza 23 – siedziba MPGN Sp. z o.o.).
28. Zabezpieczenie dostatecznej ilości pojemników na składowanie piasku przeznaczonego do usuwania gołoledzi – lokalizacja pojemników w uzgodnieniu z Zamawiającym przed rozpoczęciem sezonu zimowego oraz ich wywiezienie po zakończeniu sezonu zimowego.
29. Zakupienie piasku lub innych dowolnych środków na koszt Wykonawcy wraz z rozwiezieniem na nieruchomości i posesje w ilościach niezbędnych do zapewnienia skutecznego usuwania skutków zimy.

VII. Kary za niewłaściwe wykonanie usług w zakresie utrzymania porządku i czystości

Zgodnie z zawartą umową z dniaZamawiający ma prawo do stosowania kar polegających na obniżeniu miesięcznego wynagrodzenia na danej posesji według następujących zasad:

1. Naliczanie kar finansowych będzie następować według procentowego obciążenia wykonawcy za każdą czynność wykonaną niewłaściwie, od miesięcznej kwoty wynagrodzenia przypadającej odpowiednio na daną Wspólnotę Mieszkaniową i/lub na pozostałe administrowane nieruchomości podzielone na poszczególne BOM-y zgodnie z poniższą tabelką:

Lp.	Zakres czynności	Kara od miesięcznej kwoty wynagrodzenia przypadającego na Wspólnotę Mieszkaniową	Kara od miesięcznej kwoty wynagrodzenia przypadającego na administrowane nieruchomości w danym BOM-ie (z wyłączeniem Wspólnot Mieszkaniowych)
1.	1 – 6	5 %	0,5 %
2.	7 – 18	3 %	0,3 %
3.	19 – 20	3 %	0,3 %
4.	21 – 23	5 %	0,5 %
5.	24 – 30	5 %	0,5 %

2. Ilość dokonywanych przez Administratora kontroli czystości w ciągu jednego miesiąca na posesji jest nieograniczona.
3. W przypadku nałożenia procentowej kary porządkowej przez Administratora, po każdej wyrwykowej kontroli wykonanej usługi, Wykonawca zostanie natychmiast powiadomiony w formie karty kontroli czystości. W przypadku niewłaściwego wykonania usługi Wykonawca jest zobowiązany do pomniejszenia miesięcznego wynagrodzenia na fakturze o kary wynikające z kart kontroli naliczane wg zasad ustalonych w punkcie VII.1.

KARTA KONTROLI CZYSTOŚCI POSESJI - MPGN, GMINNE - część II

[illegible]

KARTA KONTROLI CZYSTOŚCI POSESJI - WSPÓLNOTY MIESZK. - część II

[illegible]

ZESTAWIENIE POWIERZCHNI SPRZĄTANEJ BOM - 2 2013 r.
MPGN

Lp.	nr budynku	Adres budynku	Typ budynku	Partery	Chodniki	Trawniki	Podwórza lub inne tereny	Pow. wew.	RAZEM
1	2001	Al. 23 Stycznia 2a	MPGN	0	16	0	0	103	119
2	2002	Al. 23 Stycznia 4	MPGN	8	62	0	64	146	280
3	2004	Al. 23 Stycznia 12	MPGN	8	92	0	21	106	227
4	2012	Chełmińska 5	MPGN	0	40	0	313	159	512
5	2013	Chełmińska 5 a,b,c	MPGN	0	39	0	312	158	509
6	2151	C. Skłodowskiej 14	MPGN	0	45	160	150	41	396
7	2017	Długa 5/7	MPGN	16	5	0	73	126	220
8	2018	Długa 6	MPGN	14	5	0	24	53	96
9	2020	Długa 14	MPGN	8	5	0	27	103	143
10	2022	Długa 30	MPGN	0	11	0	65	75	151
11	2023	Długa 34/36	MPGN	4	104	51	0	46	205
12	2031	Focha 20	MPGN	18	70	0	321	191	600
13	2033	Focha 24	MPGN	24	108	98	125	190	545
14	2034	Focha 24A	MPGN	7	38	183	271	106	605
15	2038	Groblowa 13	MPGN	9	18	0	210	106	343
16	2043	Klasztorna 5	MPGN	3	31	38	0	72	144
17	2047	Kos. Gdyńskich 23	MPGN	5	39	20	456	123	643
18	2048	Kos. Gdyńskich 29	MPGN	0	40	33	111	87	271
19	2230	Kos. Gdyńskich 29 A	MPGN	0	0	34	110	86	230
20	2229	Kos. Gdyńskich 29 B	MPGN	0	0	33	110	86	229
21	2222	Kos. Gdyńskich 39-41	MPGN	0	93	0	0	0	93
22	2223	Kos. Gdyńskich 43-45	MPGN	0	95	0	0	0	95
23	2054	Kościelna 26/Stara 9	MPGN	11	23	0	9	112	155
24	2061	Kwiatowa 13, 13A	MPGN	0	50	0	125	169	344
25	2062	Kwiatowa 13 B, 13 C	MPGN	0	0	20	125	129	274
26	2219	Kwiatowa 13 D	MPGN	0	0	20	125	40	185
27	2064	Kwiatowa 15	MPGN	0	75	45	127	0	247
28	2065	Kwiatowa 15 A	MPGN	0	0	45	127	0	172
29	2066	Kwiatowa 15 B	MPGN	0	0	45	127	0	172
30	2070	Kwiatowa 23-25	MPGN	0	68	0	256	68	392
31	2071	Kwiatowa 25 A	MPGN	0	0	0	255	78	333

32	2070	Kwiatowa 29/31	MPGN	0	38	0	67	70	175
33	2143	Kwiatowa 29 A	MPGN	0	0	0	30	0	30
34	2075	Marcinkowskiego 1/3	MPGN	2	73	0	42	9	126
35	2076	Marcinkowskiego 5	MPGN	3	18	50	110	43	224
36	2231	Marcinkowskiego 5A	MPGN	2	10	50	101	40	203
37	2077	Marcinkowskiego 7	MPGN	6	40	200	178	121	545
38	2232	Marcinkowskiego 7A	MPGN	2	24	200	175	83	484
39	2079	Marcinkowskiego 17	MPGN	0	27	61	14	13	115
40	2083	Mickiewicza 16, 16a	MPGN	0	9	0	209	173	391
41	2084	Mickiewicza 16 b	MPGN	0	0	0	80	0	80
42	2085	Mickiewicza 18	MPGN	6	9	0	140	81	236
43	2086	Mickiewicza 18a	MPGN	3	0	0	140	20	163
44	2087	Mickiewicza 18b	MPGN	3	0	0	140	81	224
45	2088	Mickiewicza 18c	MPGN	0	8	0	140	81	229
46	2089	Mickiewicza 18d	MPGN	2	0	0	140	60	202
47	2090	Mickiewicza 19, 19a	MPGN	12	14	0	160	159	345
48	2091	Mickiewicza 20	MPGN	3	9	0	198	266	476
49	2216	Mickiewicza 20 a	MPGN	0	0	0	198	0	198
50	2217	Mickiewicza 20 b	MPGN	0	0	0	198	0	198
51	2094	Mickiewicza 25, 25a	MPGN	10	10	0	121	80	221
52	2095	Mickiewicza 25 b	MPGN	0	0	0	110	50	160
53	2098	Moniuszki 3	MPGN	0	65	0	41	0	106
54	2099	Moniuszki 5, 5A	MPGN	0	62	362	49	1061	1534
55	2100	Moniuszki 5B	MPGN	0	0	0	48	100	148
56	2103	Murowa 12-14	MPGN	0	22	0	53	70	145
57	2104	Murowa 16	MPGN	0	22	0	53	70	145
58	2081	Murowa 24/26 / Mickiewicza 3, Murowa 28	MPGN	0	66	0	47	185	298
59	2110	Pańska 2/Reja1	MPGN	12	56	0	0	67	135
60	2111	Pańska 4	MPGN	3	6	0	32	77	118
61	2113	Pańska 8	MPGN	0	21	0	28	72	121
62	2114	Pańska 23	MPGN	8	23	0	0	23	54
63	2115	Poprzeczna 6/ Pańska 13	MPGN	6	38	0	0	15	59
64	2116	Poprzeczna 8	MPGN	6	37	0	0	15	58
65	2117	Rapackiego 26	MPGN	10	158	126	12	97	403
66	2118	Rapackiego 28	MPGN	12	183	176	151	116	638
67	2124	Rybacka 4	MPGN	9	20	15	45	69	158

68	2126	Rybacka 6, 6a	MPGN	0	55	32	572	327	986
69	2127	Rybacka 7	MPGN	1	21	0	32	60	114
70	2130	Rybacka 11	MPGN	3	22	0	48	60	133
71	2131	Rybacka 13	MPGN	0	51	60	154	60	325
72	2135	Rybacka 41 a	MPGN	0	28	61	14	0	103
73	2233	Rybacka 41 b	MPGN	0	28	61	14	26	129
74	2234	Rybacka 41 c	MPGN	0	28	61	14	26	129
75	2139	Rynek 10	MPGN	8	26	0	0	63	97
76	2140	Rynek 15	MPGN	6	16	0	15	47	84
77	2141	Rynek 16	MPGN	15	20	0	18	127	180
78	2144	Sienkiewicza 7	MPGN	0	9	0	42	32	83
79	2183	Sikorskiego 13/17	MPGN	2	53	200	30	176	461
80	2215	Sikorskiego 18a	MPGN	3	62	0	0	30	95
81	2147	Sikorskiego 24	MPGN	9	248	100	0	248	605
82	2148	Sikorskiego 25	MPGN	0	79	80	370	47	576
83	2149	Sikorskiego 26/28	MPGN	0	129	50	30	145	354
84	2156	Spichrzowa 21/23	MPGN	8	20	20	28	53	129
85	2154	Spichrzowa 30/Pańska 8	MPGN	0	40	0	0	0	40
86	2158	Spichrzowa 31	MPGN	0	37	0	20	119	176
87	2155	Spichrzowa 34/Pańska 4	MPGN	0	13	0	0	0	13
88	2160	Spichrzowa 57	MPGN	6	48	0	12	77	143
89	2165	Stara 22	MPGN	50	9	0	13	119	191
90	2167	Starorynkowa 12/14	MPGN	12	63	0	18	94	187
91	2168	Starorynkowa 16	MPGN	9	46	0	39	51	145
92	2169	Staszica 4	MPGN	11	76	162	50	90	389
93	2170	Staszica 5, 5a	MPGN	27	87	170	150	260	694
94	2171	Staszica 7	MPGN	25	70	0	380	220	695
95	2175	Szewska 12	MPGN	0	19	0	0	39	58
96	2177	Szewska 19	MPGN	6	13	108	0	77	204
97	2178	Szewska 21	MPGN	0	13	0	96	15	124
98	2179	Szkołna 1,1a	MPGN	0	31	0	56	102	189
99	2181	Szpitalna 2	MPGN	14	195	0	199	117	525
100	2185	Toruńska 12	MPGN	2	12	0	278	137	429
101	2186	Toruńska 13	MPGN	16	10	0	19	58	103
102	2187	Toruńska 15	MPGN	8	54	0	92	89	243
103	2189	Toruńska 21/23	MPGN	0	0	267	628	190	1085

104	2192	Toruńska 33	MPGN	0	27	67	100	35	229
105	2220	Toruńska 33 a	MPGN	0	20	67	100	35	222
106	2224	Toruńska 33 b	MPGN	0	20	66	100	34	220
107	2193	Toruńska 33 c	MPGN	0	20	357	1260	106	1743
108	2194	Toruńska 34	MPGN	22	200	0	300	50	572
109	2196	Wieżowa 1/Długa 2	MPGN	16	54	0	0	79	149
110	2198	Włodka 3	MPGN	14	51	15	186	32	298
111	2239	Włodka 3a	MPGN	5	51	15	186	60	317
112	2203	Wybickiego 17	MPGN	30	9	50	232	214	535
113	2206	Zamkowa 11	MPGN	3	27	30	150	48	258
114	2240	Al. 23 Stycznia 40 - Pasaż	MPGN	0	0	0	200	0	200
115	Adm.	Mickiewicza 23 - parking	MPGN	0	0	0	1072	0	1072
RAZEM				586	4450	4164	14606	10300	34106

ZESTAWIENIE POWIERZCHNI SPRZĄTANEJ BOM - 2 2013 r.
GMINNE

Lp.	Nr budynku	Adres budynku	Typ budynku	Partery	Chodniki	Trawniki	Podwórza lub inne tereny	Pow. wew.	RAZEM
1	2003	Al. 23 Stycznia 6	Gmina	0	110	100	128	115	453
2	2007	Al. 23 Stycznia 54 e	Gmina	0	0	90	417	200	707
3	2010	Al. 23 Stycznia 58	Gmina	3	200	180	190	60	633
4	2011	Chełmińska 1,1a	Gmina	26	289	0	210	222	747
5	2016	Chełmińska 23	Gmina	0	30	100	18	25	173
6	2027	Dworcowa 39	Gmina	13	30	273	80	60	456
7	2029	Focha 10/10a	Gmina	15	111	344	280	96	846
8	2036	Focha 22	Gmina	2	40	0	260	39	341
9	2045	Kos. Gdyńskich 7	Gmina	0	39	200	57	137	433
10	2052	Kościelna 12	Gmina	9	4	0	13	60	86
11	2101	Moniuszki 6B, 6A	Gmina	19	159	46	48	201	473
12	2119	Rapackiego 48	Gmina	12	124	85	152	82	455
13	2121	Rapackiego 64	Gmina	6	38	87	16	174	321
14	2122	Rapackiego 68/70	Gmina	1	189	670	440	77	1377
15	2125	Rybacka 5 a, b	Gmina	6	76	0	215	230	527
16	2138	Rybacka 27c,d	Gmina	0	22	0	224	103	349
17	2146	Sikorskiego 10	Gmina	0	77	172	0	158	407
18	2157	Spichrzowa 29	Gmina	8	18	0	100	32	158
19	2159	Spichrzowa 55	Gmina	0	44	0	12	137	193
20	2195	Toruńska 38	Gmina	12	63	0	53	10	138
21	2205	Zamkowa 7b	Gmina	0	3	0	24	0	27
RAZEM				132	1666	2347	2937	2218	9300

ZESTAWIENIE POWIERZCHNI SPRZĄTANEJ BOM - 2 2013 r.
WSPÓLNOTY

Lp.	Nr budynku	Adres budynku	Typ budynku	Partery	Chodniki	Trawniki	Podwórza lub inne tereny	Pow. wew.	RAZEM
1	2005	Al. 23 Stycznia 52a,b,c	WSP	60	190	1280	605	223	2358
2	2006	Al. 23 Stycznia 54 a,b,c,d	WSP	75	226	846	474	217	1838
3	2009	Al. 23 Stycznia 56, 56a, b	WSP	45	180	110	570	190	1095
4	2150	C. Skłodowskiej 1,1a,b	WSP	0	32	97	167	190	486
5	2152	C. Skłodowskiej 15,15 a	WSP	0	43	400	121	112	676
6	2153	C. Skłodowskiej 16,16a,b	WSP	0	37	66	342	190	635
7	2025	Dworcowa 23/25/ Moniuszki 25	WSP	9	180	0	220	240	649
8	2028	Focha 6/8	WSP	6	330	426	174	198	1134
9	2030	Focha 12	WSP	0	121	0	96	121	338
10	2035	Groblowa 2	WSP	2	10	0	54	219	285
11	2037	Groblowa 4, 4a	WSP	6	24	0	80	208	318
12	2040	Groblowa 19, a,b,c	WSP	12	63	0	320	346	741
13	2051	Kościelna 8	WSP	9	4	0	22	24	59
14	2057	Królewska 3	WSP	14	305	167	302	320	1108
15	2058	Królewska 5	WSP	14	285	62	554	293	1208
16	2067	Kwiatowa 18	WSP	8	62	420	46	86	622
17	2082	Mickiewicza 5	WSP	9	110	0	160	270	549
18	2092	Mickiewicza 23	WSP	3	134	0	100	157	394
19	2093	Mickiewicza 24	WSP	3	41	0	70	77	191
20	2096	Mickiewicza 26	WSP	14	80	0	11	61	166
21	2221	Mickiewicza 36	WSP	0	101	0	20	32	153
22	2102	Moniuszki 23	WSP	3	80	0	220	56	359
23	2105	Murowa 18	WSP	0	22	0	43	70	135
24	2109	Pańska 1	WSP	7	89	0	12	314	422
25	2133	Rybacka 25,25a	WSP	3	43	300	325	205	876
26	2134	Rybacka 27 a, b	WSP	3	22	0	100	103	228
27	2136	Rynek 3/5	WSP	14	15	60	116	289	494
28	2137	Rynek 8	WSP	8	25	0	0	93	126
29	2145	Sienkiewicza 11	WSP	7	17	208	64	59	355
30	2056	Stara 13/ Kościelna30	WSP	9	19	0	13	34	75
31	2164	Stara 15/Tkacka 1/3	WSP	4	56	0	0	36	96

32	2166	Starorynkowa 2/4 /Kościelna14	WSP	17	66	0	31	127	241
33	2172	Szewska 2/4	WSP	12	86	0	16	237	351
34	2180	Szkołna 3	WSP	6	31	0	56	102	195
35	2182	Toruńska 2/4	WSP	28	60	0	88	206	382
36	2184	Toruńska 6	WSP	23	10	0	151	272	456
37	2188	Toruńska 16	WSP	17	37	0	60	45	159
38	2199	Włodka 5,5a	WSP	6	107	0	359	190	662
39	2201	Wybickiego 9	WSP	17	30	0	65	138	250
40	2204	Wybickiego 27	WSP	26	13	183	0	17	239
41	2207	Zamkowa 15	WSP	3	36	100	58	43	240
RAZEM				502	3422	4725	6285	6410	21344