

Numer sprawy: 1568 /07

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
tryb przetargu nieograniczonego

**postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej
kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo
zamówień publicznych
(powyżej 14.000 euro a mniejszej niż kwoty określone w przepisach art. 11 ust. 8)**

**Sprawdzenie stanu technicznej sprawności instalacji gazowej
w 471 budynkach o 7.503 lokalach administrowanych przez Miejskie
Przedsiębiorstwo Gospodarki Nieruchomościami Sp. z o.o. w Grudziądzu.**

I INFORMACJE OGÓLNE

- 1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego – procedura uproszczona
- 2 Zamawiającym jest Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Nieruchomościami Sp. z o.o., ul. Mickiewicza 23, 86-300 Grudziądz
- 3 W Specyfikacji i we wszystkich dokumentach z nią związanych wszystkie słowa i zwroty winny mieć znaczenie:

ZAMAWIAJĄCY: oznacza Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Nieruchomościami Sp. z o.o. ul. Mickiewicza 23 w Grudziądzu

WYKONAWCA: to osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, ubiegająca się o udzielenie zamówienia publicznego, która złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego

OFERTA: oznacza zestaw wszystkich załączników, oświadczeń, wzorów i dokumentów żądanych przez Zamawiającego w Specyfikacji, wypełnionych ściśle z jego wymogami i na warunkach tam określonych wraz z wyceną przedmiotu zamówienia.

SPECYFIKACJA: skrót SIWZ - oznacza niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz wszelkie załączniki, wzory, formularze i inne dokumenty, które stanowią jej integralną część.

USTAWA: oznacza ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych z późniejszymi zmianami

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: oznacza wykonanie usługi polegającej na sprawdzeniu stanu technicznej sprawności instalacji gazowej w 471 budynkach o 7503 lokalach administrowanych przez MPGN Sp. z o.o. w Grudziądzu, w sposób i na warunkach określonych szczegółowo w Rozdziale II.

UMOWA: wzór umowy, w którym zostały zapisane ogólne i szczegółowe warunki wykonania przedmiotu zamówienia.

II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Sprawdzenie stanu technicznej sprawności instalacji gazowej w 471 budynkach o 7503 lokalach administrowanych przez MPGN Sp. z o.o. w Grudziądzu.

Zakres zamówienia:

Przeprowadzenie kontroli stanu technicznej sprawności instalacji gazowej zgodnie z Art. 62 ust.1 pkt. 1 lit.c ustawy z dnia 07.07.94 r. (Dz. U. Nr 156 poz. 1118 z późn. zmianami) w budynkach administrowanych przez Biuro Obsługi Mieszkańców Nr 1, 2, 3 zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik do umowy.

Przedmiot zamówienia podzielono na części:

Zadanie I – sprawdzenie stanu technicznej sprawności instalacji gazowej w budynkach o **2870** lokalach administrowanych przez BOM - 1 zgodnie z załącznikiem do umowy

Zadanie II – sprawdzenie stanu technicznej sprawności instalacji gazowej w budynkach o **1913** lokalach administrowanych przez BOM - 2 zgodnie z załącznikiem do umowy.

Zadanie III - sprawdzenie stanu technicznej sprawności instalacji gazowej w budynkach o **2720** lokalach administrowanych przez BOM - 3 zgodnie z załącznikiem do umowy.

Kontrola instalacji gazowej (dot. Zadania I, II, III) obejmuje sprawdzenie:

- ◆ kurki główne
- ◆ odcinki instalacji na poziomie piwnic
- ◆ piony gazowe
- ◆ odcinki instalacji od gazomierzy do urządzeń gazowych
- ◆ urządzenia gazowe
- ◆ podłączenia urządzeń gazowych do kanałów spalinowych i stan techniczny tych kanałów
- ◆ szczelność przewodów instalacji gazowej
- ◆ prawidłowość doboru średnic przewodów instalacji gazowej

Z każdej kontroli należy sporządzić protokoły pokontrolne zgodnie z załączonymi wzorami:

Nr 1- protokół przeglądu technicznego instalacji gazowej od kurka głównego do instalacji w mieszkaniach i lokalach użytkowych

Nr 2- protokół przeglądu technicznego instalacji gazowej w mieszkaniu (lokalu użytkowym)

W w/wym. protokołach przeglądu Nr 1, Nr 2 należy szczegółowo opisywać występujące nieszczelności z zaznaczeniem ich miejsc na instalacji.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w lokalu mieszkalnym wynikających z winy najemcy, dokonujący przeglądu sporządza notatkę (wg wzoru), w której określa rodzaj nieprawidłowości, termin ich usunięcia i za potwierdzeniem odbioru pozostawia najemcy lokalu.

III MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA – Grudziądz - budynki administrowane przez Zamawiającego

IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający określa wymagany termin wykonania zamówienia: **01.01.2008 r.–15.12.2009 r.**

V OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1 Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

2 Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

a) Wykonawca wykonał w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy – w tym okresie, z należytą starannością, co najmniej jedno zamówienie w zakresie sprawdzenia stanu technicznej sprawności instalacji gazowej, potwierdzone, że prace te zostały wykonane należycie.

b) Wykonawca zatrudnia pracowników:

- osoba posiadająca uprawnienia budowlane wraz z wpisem do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa w specjalności instalacyjnej, kwalifikacyjne przy wykonywaniu dozoru nad eksploatacją urządzeń, instalacji oraz sieci gazowych

3 Potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania przez Wykonawcę

niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

4 Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

5 Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

VI OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1 Zamawiający dokona oceny spełniania każdego z warunków na podstawie załączonych do oferty dokumentów, o których mowa w pkt. VII. Brak załączenia przez Wykonawcę któregośkolwiek z dokumentów zostanie uznany przez Zamawiającego jako niespełnienie warunku, co będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Prawa zamówień publicznych.

2 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający oceni spełnienie łącznie przez Wykonawców warunków dotyczących kwalifikacji i doświadczenia, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – w załączeniu odpowiednie pełnomocnictwo opłacone opłatą skarbową w kwocie 17 zł w Urzędzie Miasta Grudziądz.

VII INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW

Zgodnie z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych i zgodnie z uregulowaniami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane Zamawiający żąda załączenia do oferty:

1 Dla potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych,

a) Oświadczenie, zgodne z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 1 do oferty**

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.

b) Aktualny odpisu z właściwego rejestru, lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.

c) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.

2 Potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

a) wykazu zrealizowanej co najmniej jednej usługi w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadającą swoim rodzajem usługom stanowiącej przedmiot zamówienia z podaniem jej wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługa ta została wykonana należycie – **załącznik nr 2 do oferty.**

b) Wykaz zatrudnionych pracowników posiadających kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia - **załącznik nr 3**

- osoba posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej, kwalifikacyjne przy wykonywaniu dozoru nad eksploatacją urządzeń, instalacji oraz sieci gazowych.

3 W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku znajdowania się przez Wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia –

polisa, a w przypadku jej braku dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności

VIII OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

- 1 Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych – 3 zadania (I, II, III) jak opisano w przedmiocie zamówienia pkt. II
- 2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 3 Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
- 4 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej

IX INFORMACJA O POWIERZENIU CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

X INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

Zamawiający ustala sposób składania oświadczeń, wniosków, protestów, zawiadomień oraz informacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w formie pisemnej lub faksem (treść dokumentu musi być czytelna) przesłanym w godzinach pracy Zamawiającego niezwłocznie potwierdzonym oryginałem pisma.

Godziny urzędowania Zamawiającego:

- od poniedziałku do piątku w godz. 7:00 - 15:00
- wtorek w godz. 8:00 - 16:00

Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są :

Hanna Tarczyńska i Emilia Sułkowska tel./fax (0-56) 45 – 120 - 34

XI WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1 Wykonawca jest związany ofertą **30 dni**.

2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3 W uzasadnionych przypadkach co najmniej na siedem dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni, zgodnie z art. 85 ust. 2 Prawa zamówień publicznych.

XIII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1 Wykonawca wypełnia formularz ofertowy (wg załączonego druku- załącznik nr 1 do SIWZ)

2 Do oferty są załączone:

a) dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (wymienione w pkt VII SIWZ)

3 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

4 Oferta - pod rygorem odrzucenia - musi być przygotowana w języku polskim, w sposób czytelny, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów, wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski, a tłumaczenie musi być potwierdzone przez Zamawiającego.

5 Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, Zamawiający nie wymaga numerowania czystych stron.

6 Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7 Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby uprawnionych do zaciągania zobowiązań figuruje w rejestrach lub przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy we właściwym pełnomocnictwie. Pełnomocnictwo dla osoby uprawnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy należy załączyć do oferty.

Uwaga: Zamawiający przypomina, iż dokument pełnomocnictwa, jak również jego odpis winny być opłacone opłatą skarbową w kwocie 17,00 zł w Urzędzie Miasta Grudziądza.

8 Każda poprawka w ofercie musi być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisywania ofert.

9 Dokumenty, o których mowa w Pkt. VII winny być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę na każdej ze stron.

10 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych protokół wraz z załącznikami jest jawny.

Załączniki do protokołu mogą być udostępniane po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

11 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art.8 ust. 1 pkt. 3 nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 z dnia 8 czerwca 1993 r.,

poz. 211, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności,

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty,

12 Oferta wraz z załącznikami winna być umieszczona w dwóch kopertach: w kopercie /tzn. w kopercie wewnętrznej/ zamkniętej w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie.

Koperta ta powinna być oznaczona wyłącznie:

firmą /nazwiskiem/ i adresem Wykonawcy, oznakowaniem **„Przetarg – sprawdzenie stanu technicznej sprawności instalacji gazowej w budynkach administrowanych przez MPGN Sp. z o. o. w Grudziądz”**

Koperta wewnętrzna z Ofertą powinna zostać następnie zamknięta w kopercie zewnętrznej, w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie i oznaczona adresem:

MPGN Sp. z o.o. w Grudziądzu ul. Mickiewicza 23 i napisem: **„Przetarg – sprawdzenie stanu technicznej sprawności instalacji gazowej w budynkach administrowanych przez MPGN Sp. z o.o. w Grudziądzu,, i „Nie otwierać przed 30.11.2007 r. godz. 10:30”**

Jeżeli oferta zostanie opisana w inny sposób niż powyżej, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie, przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert.

W tym celu Wykonawcałoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę oznaczoną adresem i napisem: **„Przetarg – sprawdzenie stanu technicznej sprawności instalacji gazowej w budynkach administrowanych przez MPGN Sp. z o.o. w Grudziądzu,, oraz dodatkowo "Zmiana" lub "Wycofanie".**

13) Wykonawca nie może wycofać oferty, ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

14) Koszty opracowania i dostarczenia oferty obciążają wyłącznie Wykonawcę.

XIV MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać w Miejskim Przedsiębiorstwie Gospodarki Nieruchomościami Sp. z o.o., ul. Mickiewicza 23, 86-300 Grudziądz w sekretariacie w godz. 08:00 - 14:00.

Termin składania ofert upływa dnia **30.11.2007 r. o godz. 10⁰⁰**.

Ofertę złożoną po terminie zwróci się Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

Jeżeli Oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą / np. pocztą kurierską/ o terminie złożenia Oferty decyduje termin dostarczenia Oferty do Zamawiającego, a nie termin np. wysłania oferty listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia Oferty pocztą kurierską.

XV MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się w Miejskim Przedsiębiorstwie Gospodarki Nieruchomościami Sp. z o.o., ul. Mickiewicza 23, 86-300 Grudziądz w świetlicy (wejście nr 7), **dnia 30.11.2007 r. o godz. 10:30**

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Informacje powyższe przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

XVI OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Wykonawca określi ceny jednostkowe na wszystkie elementy zawarte w formularzu oferty.

Wykonawca w ofercie winien zaoferować cenę na zadanie I, II, III za sprawdzenie instalacji gazowej za jeden lokal pomnożone przez ilość lokali = wartość netto x należny podatek VAT = wartość brutto, która będzie brana pod uwagę przez komisję w trakcie oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.

XVII INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej.

XVIII OPIS KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

Przy wyborze i ocenie złożonych ofert, komisja przetargowa powołana przez Zamawiającego kierować się będzie wyłącznie następującymi kryteriami w celu wyłonienia najkorzystniejszej oferty:

Zadanie I, II, III**1. Cena (wartość) brutto - 100%**

Wykonawcom zostaną przyznane punkty wg wzoru:

$$P = C_n/C_b \times 100\% \times 100$$

P – otrzymana punktacja

C_n – cena najniższa spośród ofert nie odrzuconych

C_b – cena badanej oferty spośród ofert nie odrzuconych

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tę, która otrzyma największą ilość punktów

W toku dokonywania badania i oceny ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkim wykonawców, którzy złożyli oferty.

Zamawiający dokona oceny ofert pod kątem zgodności z Ustawą oraz warunkami określonymi w SIWZ.

Przedmiotem oceny będą oferty, które spełnią łącznie następujące warunki:

- będą poprawne pod względem formalnym,
- spełnią wymagania, które zostały określone w SIWZ.

XIX DOPEŁNIENIE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY

1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

XX WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1 Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- c) w przypadkach o których mowa w art. 91 ust. 5 – „jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to że zostały złożone oferty o tej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych”, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- e) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego

2 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3 W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

4 W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

XXII SPOSÓB UDZIELENIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający prześle Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści zapytania wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację Zamawiający niezwłocznie prześle wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ. Informacja o dokonanej modyfikacji zostanie zamieszczona na stronie internetowej.

Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

XXIII UMOWA

1 Zamawiający zawiera umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania z ofertą.

2 Do umów w sprawach zamówień publicznych zwanych dalej "umowami", stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

3 Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba, że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.

4 Umowy są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

5 Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

6 W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest zmiana sposobu spełnienia świadczenia przed zawarciem umowy na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a Wykonawca wyrazi na nią zgodę.

Zmiany sposobu spełnienia świadczenia nie mogą dotyczyć zobowiązań Wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania.

7 Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.

8 Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

9 Wzór umowy, który będzie miał zastosowanie stanowi załącznik nr 2 SIWZ.

XXIII ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wykonawcom przysługują środki odwoławcze określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r.

- prawo zamówień publicznych (Dz. U. z dnia 29 lutego 2004 r., nr 19, poz. 177 z późn. zm.)

Protest

1 Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego.

2 Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

3 Protest dotyczący treści ogłoszenia, a także dotyczący postanowień SIWZ wnosi się w terminie 7 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

4 W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

5 Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

6 Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6

7 Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

8 Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.

9 Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając swoje żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do Zamawiającego przekazując jednocześnie jego kopię Wykonawcy wnoszącemu protest.

10 Protest jest ostatecznie rozstrzygnięty:

- a) jeżeli nie wniesiono odwołania- z upływem terminu do wniesienia odwołania,
- b) w przypadku wniesienia odwołania - z dniem wydania postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze albo wyroku Izby

11 Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:

- a) treści ogłoszenia,
- b) postanowień SIWZ,
- c) wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.

12 Protest inny niż wymieniony w pkt. 10 Zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.

13 Brak rozstrzygnięcia protestu w wyznaczonych terminach uznaje się za jego oddalenie.

14 Rozstrzygnięcie protestu wraz z uzasadnieniem oraz pouczeniem o sposobie i terminie wniesienia odwołania Zamawiający przekazuje jednocześnie podmiotowi, który wniósł protest oraz Wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ zamieszcza również na stronie internetowej, na której jest udostępniana.

W postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy dotyczących odwołań i skarg.

Grudziądz, 09.11.2007r.

Przewodniczący:

Zatwierdził:

.....
(pieczęć adresowa firmy)

REGON

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i adres wykonawcy:

.....

.....

.....

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na: „**Sprawdzenie stanu technicznej sprawności instalacji gazowej w 471 budynkach o 7.503 lokalach administrowanych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Nieruchomościami Sp. z o.o. w Grudziądzu.**”

oświadczamy, że:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia:

* Zadanie I

cena netto za sprawdzenie instalacji gazowej za lokal zł x 2870 lokali =

..... zł netto + % VAT, tj. = zł brutto

słownie:

* Zadanie II

cena netto za sprawdzenie instalacji gazowej za lokal zł x 1913 lokali =

..... zł netto + % VAT, tj. = zł brutto

słownie:

* Zadanie III

cena netto za sprawdzenie instalacji gazowej za lokal zł x 2720 lokali =

..... zł netto + % VAT, tj. = zł brutto

słownie:

* **niepotrzebne skreślić**

2. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie: **01.01.2008 r. – 15.12.2009 r.**

3. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

4. Wykaz podwykonawców i części zamówienia, którym zamawiający zamierza powierzyć wykonanie części usługi:

Lp.	Podwykonawca	Zakres usługi	Uwagi
1			
2			

5. Akceptujemy załączony do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

6. Uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj. 30 dni.

7. Ofertę wraz z załącznikami składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

Miejsce i data

Podpisano (imię , nazwisko i podpis)

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu

.....
Pieczęć adresowa firmy wykonawcy

.....dnia.....2007r.

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Zgodne z art.24 ust.2 pkt.3
ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163, Nr 170, poz. 1217 i Nr 227, poz. 1658 oraz z 2007r.
Nr 64, poz. 427 i Nr 82, poz. 560)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego:

**Sprawdzenie stanu technicznej sprawności instalacji gazowej w 471 budynkach o 7.503
lokalach administrowanych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki
Nieruchomościami Sp. z o.o. w Grudziądzu**

ja, niżej podpisany, reprezentując firmę, której nazwa jest wskazana w nagłówku, jako
upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu
reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

Spełniamy warunki ubiegania się o zamówienie, zgodnie z art. 22 ust.1 PZP, który brzmi:

Art. 22

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust. 1 i 2 Pzp, które brzmią:

Art. 24.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo – akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 pkt 1-3

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1) wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, z wyjątkiem autorów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, jeżeli przedmiotem postępowania o udzielenie zamówienia są prace projektowe wynikające z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, sporządzonych przez tych autorów.

2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

3) nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków;

4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

Podpisano:

.....

(imię, nazwisko i podpis)

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu.

PROTOKÓŁ PRZEGLĄDU TECHNICZNEGO INSTALACJI GAZOWEJ W MIESZKANIU (LOKALU UŻYTKOWYM)

Adres

Numer mieszkania (lokalu)

Właściciel lub użytkownik mieszkania (lokalu)

1. Ocena stanu technicznego gazomierza
2. Ocena szczelności połączeń z gazomierzem
3. Ocena stanu technicznego przewodów
4. Ocena stanu technicznego urządzeń gazowych:

rodzaj	stan techniczny
a)
b)
c)

5. Ocena stanu technicznego połączeń z urządzeniami gazowymi
6. Szczelność całej instalacji gazowej
7. Ocena skuteczności działania wentylacji
8. Ocena prawidłowości odprowadzenia spalin
9. Zgodność instalacji gazowej z przepisami
10. Nazwa urządzenia pomiarowego i nr atestu
11. Uwagi i zalecenia pokontrolne

.....

.....

.....

Data przeglądu technicznego

Skład zespołu i podpisy osób dokonujących przeglądu

PROTOKÓŁ
PRZEGLĄDU TECHNICZNEGO INSTALACJI GAZOWEJ OD KURKA
GŁÓWNEGO DO INSTALACJI W MIESZKANIACH I LOKALACH
UŻYTKOWYCH

Adres

Właściciel lub użytkownik budynku

Data ostatniego przeglądu technicznego

1. Liczba klatek schodowych w budynku
2. Liczba mieszkań
3. Liczba lokali użytkowych
4. Liczba przyłączy do budynku
5. Rodzaj gazu
6. Miejsce lokalizacji kurków głównych
7. Uwagi do lokalizacji kurków głównych
8. Miejsce lokalizacji gazomierzy
9. Ocena stanu technicznego gazomierzy
(dla gazomierzy poza mieszkaniami)
10. Ocena szczelności połączeń z gazomierzem (j. w.)
11. Ocena przewodów instalacji gazowej
12. Ocena dodatkowego wyposażenia instalacji gazowej w piwnicach
13. Liczba pionów instalacji gazowej
14. Sposób prowadzenia pionów
15. Ocena pionów instalacji gazowej
16. Ocena przewodów przed mieszkaniami
17. Szczelność instalacji gazowej
18. Zgodność instalacji gazowej z przepisami
19. Nazwa urządzenia pomiarowego i nr atestu

20. Uwagi i zalecenia pokontrolne

Data przeglądu technicznego

Skład zespołu i podpisy osób dokonujących przeglądu

1.
2.
3.

Grudziądz, dnia

Biuro Obsługi Mieszkańców Nr zobowiązuje najemcę lokalu zamieszkałego w budynku Nr przy ul. do usunięcia nieszczelności urządzeń gazowych i innych nieprawidłowości:

.....

w terminie do

Potwierdzenie wykonania powyższych zaleceń przez uprawnione osoby należy zgłosić na piśmie do administracji. Nie usunięcie w terminie w/wym. nieprawidłowości spowoduje zamknięcie dopływu gazu do lokalu.

Potwierdzam wykonanie poniższych nieprawidłowości:

.....

Grudziądz, dnia

.....
 podpis zakładu z koncesją lub
 osoby posiadającej uprawnienia
 gazowe

Załącznik Nr 2 do oferty

Przetarg nieograniczony na: „Sprawdzenie stanu technicznej sprawności instalacji gazowej w 471 budynkach o 7.503 lokalach administrowanych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Nieruchomościami Sp. z o.o. w Grudziądzu.

(Pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

Wykaz wykonanych robót

Lp.	Przedmiot Zamówienia	Nazwa Zamawiającego	Okres realizacji rozp. – zakończ.	Wartość zamówienia brutto

W załączeniu są załączone dokumenty potwierdzające wykonanie zamówień z należytą starannością

Miejsce i data:

Podpisano:

.....
(imię, nazwisko i podpis)

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu oferenta lub we właściwym upoważnieniu.

Załącznik Nr 3 do oferty

Przetarg nieograniczony na: „Sprawdzenie stanu technicznej sprawności instalacji gazowej w 471 budynkach o 7.503 lokalach administrowanych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Nieruchomościami Sp. z o.o. w Grudziądzu.

(Pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

Wykaz osób i podmiotów które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Lp.	Imię i Nazwisko	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Opis kwalifikacji
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Do wykazu są dołączone uprawnienia i kwalifikacje osób, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Miejsce i data:

Podpisano:

.....
(imię, nazwisko i podpis)

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu oferenta lub we właściwym upoważnieniu.

UMOWA

W dniu w Grudziądzu pomiędzy:
Miejskim Przedsiębiorstwem Gospodarki Nieruchomościami Sp. z o. o. w Grudziądzu
z siedzibą przy ul. Mickiewicza 23
Sąd Rejonowy w Toruniu Nr KRS: 0000039577
 zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

mgr Hannę Stępień - Prezes Zarządu

a

.....

 zwanym dalej „Wykonawcą”
 reprezentowanym przez:

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym z dnia została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje obowiązek raz w roku sprawdzenia stanu technicznej sprawności instalacji gazowej w budynkach o lokalach administrowanych przez **Biuro Obsługi Mieszkańców Nr (Zadanie)** zgodnie z załącznikiem Nr 1 stanowiącym integralną część umowy.

§ 2

Przegląd instalacji gazowej obejmuje sprawdzenie :

- kurki główne;
- odcinki instalacji na poziomie piwnic;
- piony gazowe;
- odcinki instalacji od gazomierzy do urządzeń gazowych;
- urządzenia gazowe;
- podłączenia urządzeń gazowych do kanałów spalinowych i stan techniczny tych kanałów;
- szczelność przewodów instalacji gazowej;
- prawidłowość doboru średnic przewodów instalacji gazowej;

Z każdego przeglądu należy sporządzić protokoły pokontrolne zgodnie z załączonymi wzorami

(wzór nr 1, 2).

W w / wym. protokołach przeglądu Nr 1, Nr 2 należy szczegółowo opisywać występujące nieszczelności z zaznaczeniem ich miejsc na instalacji.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w lokalu mieszkalnym wynikających z winy najemcy, dokonujący przeglądu sporządza notatkę (wg wzoru), w której określa rodzaj nieprawidłowości, termin ich usunięcia i za potwierdzeniem odbioru pozostawia najemy lokalu.

§ 3

Wymagany termin realizacji zamówienia: **01. 01. 2008 r. – 15.12.2009 r.**

- 1) w pierwszym roku do 15.12.2008
- 2) w następnym roku do 15.12. 2009

§ 4

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci **zł netto** za
sprawdzenie instalacji gazowej za jeden lokal mieszkalny /użytkowy x
lokali zł + % VAT, tj. zł =
zł brutto
2. Wykonawca zobowiązany jest sprawdzić instalację gazową miesięcznie w każdym wybranym zadaniu
BOM - Nr w około 250 lokalach z uwzględnieniem terminów podanych w wykazie budynków.
3. Wykonawca będzie wystawiał faktury miesięcznie za faktyczne wykonane przeglądy instalacji gazowej oddzielnie na każdy budynek
 - a) faktury za wykonane przeglądy w budynkach będących własnością MPGN Sp. z o.o.
 - b) faktury za wykonane przeglądy w budynkach będących własnością wspólnot mieszkaniowych
(152 wspólnot).
 - c) faktury za wykonane przeglądy w budynkach będących własnością Grudziądzkiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego (17 budynków).
4. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury wraz z protokołami
przebiegów zaakceptowanymi przez inspektora ds. techniczno – administracyjnych w BOM
Nr

§ 5

- 1.1. Zamawiający będzie miał prawo odstąpienia od umowy w przypadkach:
 - kiedy Wykonawca nie podjął się wykonania obowiązków lub przerwał ich wykonanie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
 - kiedy Wykonawca wykonywać będzie swoje obowiązki w sposób niezgodny z warunkami wynikającymi z umowy i mimo wezwania Zamawiającego nie nastąpi poprawa w wykonywaniu tych obowiązków.
 - w razie wystąpienia istotnych okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, o którym mowa w art. 145 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r..

- 1.2. W przypadku wykonania przysługującego Zamawiającemu prawa odstąpienia od umowy (za wyjątkiem okoliczności o których mowa w art.145 ustawy prawo zamówień publicznych) będzie przysługiwać prawo do kary umownej w wysokości 5% wynagrodzenia umownego.
- 1.3. Niezależnie od kary umownej określonej w pkt 1.2. Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
- 2.1. Wykonawca będzie miał prawo odstąpienia od umowy w przypadku opóźnienia w płatnościach na rzecz Wykonawcy, gdy zwłoka ta jest dłuższa niż 45 dni w stosunku do terminu umownego zapłaty faktury.
- 2.2. W przypadku wykonania prawa odstąpienia przez Wykonawcę przysługuje mu prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 6

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalne są takie zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 8

Ewentualne spory wynikłe na tle postanowień niniejszej umowy rozstrzyga właściwy Sąd dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

1. Wykaz lokali - BOM Nr 1, 2, 3
2. Wzory protokołów przeglądów

Zamawiający

Wykonawca