

Numer sprawy: 1670 /07

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA **tryb przetargu nieograniczonego**

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych
(powyżej 14.000 euro a mniejszej niż kwoty określone w przepisach art. 11 ust. 8)

Konserwacja i utrzymanie zieleni na terenie posesji administrowanych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Nieruchomościami Sp. z o.o. w Grudziądzu w roku 2008 i 2009

I INFORMACJE OGÓLNE

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego – procedura uproszczona
- 2) Zamawiającym jest Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Nieruchomościami Sp. z o.o., ul. Mickiewicza 23, 86-300 Grudziądz
- 3) W Specyfikacji i we wszystkich dokumentach z nią związanych wszystkie słowa i zwroty winny mieć znaczenie:

ZAMAWIAJĄCY: oznacza Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Nieruchomościami Sp. z o.o. ul. Mickiewicza 23 w Grudziądzu

WYKONAWCA: to osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, ubiegająca się o udzielenie zamówienia publicznego, która złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego

OFERTA: oznacza zestaw wszystkich załączników, oświadczeń, wzorów i dokumentów żądanych przez Zamawiającego w Specyfikacji, wypełnionych ściśle z jego wymogami i na warunkach tam określonych wraz z wyceną przedmiotu zamówienia.

SPECYFIKACJA: skrót SIWZ - oznacza niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz wszelkie załączniki, wzory, formularze i inne dokumenty, które stanowią jej integralną część.

USTAWA: oznacza ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych z późniejszymi zmianami

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: oznacza wykonanie usługi polegającej na konserwacji i utrzymaniu zieleni na terenie posesji administrowanych przez MPGN Sp. z o.o. w Grudziądzu w sposób i na warunkach określonych szczegółowo w Rozdziale II Specyfikacji

UMOWA: wzór umowy, w którym zostały zapisane ogólne i szczegółowe warunki wykonania przedmiotu zamówienia.

II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac związanych z konserwacją i utrzymaniem zieleni na terenie posesji administrowanych przez MPGN Sp. z o.o. w Grudziądzu w roku 2008 i 2009

Konserwacja i utrzymanie zieleni obejmuje: pielęgnacja trawników, żywopłotów , drzew, krzewów i drzewek.

Wspólny słownik zamówień CPV: 77342000-9, 77341000-2, 77211400-6, 77314100-5

Rodzaj zamówienia: usługa

Przedmiot zamówienia podzielono na 3 zadania:

Zadanie I - raz w roku przycięcie krzewów z przekopaniem powierzchni pod nimi, przycięcie drzewek, Dwukrotne w ciągu roku formowanie żywopłotów i jednokrotne przekopanie powierzchni pod nimi zgodnie z wykazem posesji stanowiącym załącznik Nr 1 do umowy.

Termin wykonania poszczególnych czynności w każdym roku:

1. Przycięcie krzewów z przekopaniem powierzchni pod nimi, przycięcie drzewek – przełom marca i kwietnia
2. Przycięcie żywopłotów z przekopaniem pow. pod nimi:
 - a) pierwszy termin - miesiąc czerwiec
 - b) przewidywany drugi termin - miesiąc wrzesień

Zadanie II – koszenie zgrabienie, wywóz trawy o pow. 139.584 m² z trawników znajdujących się przy posesjach administrowanych przez MPGN Sp. z o.o. zgodnie z wykazem posesji stanowiącym załącznik Nr 2 do umowy

Powierzchnie trawników w poszczególnych BOM –ach.

Biuro Obsługi Mieszkańców Nr 1 – 76.651 m²

Biuro Obsługi Mieszkańców Nr 2 - 10.672 m²

Biuro Obsługi Mieszkańców N r 3 - 52.261 m²

Po każdorazowym zakończeniu koszenia , zanieczyszczone trawą ciągi komunikacyjne (chodniki, ulice) należy niezwłocznie oczyścić.

Zgrabioną trawę należy wywieźć w ciągu 24h od zakończenia koszenia.

Zamawiający przewiduje 2 - 3 krotne koszenie w 2008 i 2009 roku.

Wymagany termin jednokrotnego pokosu – 1 miesiąc od otrzymania od zamawiającego pisemnego zgłoszenia.

Zadanie III – podkrzesanie koron drzew rosnących przy posesjach administrowanych przez MPGN Sp. z o.o. w Grudziądzu.

Zamawiający zlecać będzie w miarę potrzeb podcięcie koron drzew, przewidywana ilość drzew do przycięcia - 50 szt. w każdym roku.

III TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający określa wymagany termin wykonania zamówienia: **31.12.2009r.**

IV OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

- 1 Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych – 3 zadania (I, II, III,) jak opisano w przedmiocie zamówienia pkt. II
- 2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 3 Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
- 4 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej

V OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 2) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
 - a) Wykonali z należytą starannością w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy –

w tym okresie, co najmniej 2 zamówienia porównywalne z przedmiotem zamówienia potwierdzone dokumentami o należytych wykonaniu

b) posiadają sprzęt niezbędny do realizacji zamówienia: dla zadaniu II – przy jednoczesnym pokosie trawy we wszystkich BOM – ach posiadają 3 kosiarki o regulowanym systemie koszenia, jeden samochód do wywozu trawy

3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia

VI OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1) Zamawiający dokona oceny spełniania każdego z warunków na podstawie załączonych do oferty dokumentów, o których mowa w Pkt. VII. Brak załączenia przez Wykonawcę któregokolwiek z dokumentów zostanie uznany przez Zamawiającego jako niespełnienie warunku, co będzie skutkować wykluczeniem Wykonawcy z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Prawa zamówień publicznych.

2) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający oceni spełnienie łącznie przez Wykonawców warunków dotyczących kwalifikacji i doświadczenia, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – w załączeniu odpowiednie pełnomocnictwo opłacone opłatą skarbową w kwocie 17 zł w Urzędzie Miasta Grudziądz.

VII INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW

Zgodnie z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych i zgodnie z uregulowaniami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane Zamawiający żąda załączenia do oferty:

1. Dla potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych,

a) Oświadczenie, zgodne z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **załącznik nr 1 do oferty**

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.

b) Aktualny odpisu z właściwego rejestru, lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.

2) Potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

- wykaz wykonanych zamówień w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie – **załącznik nr 2 do oferty**

- Wykaz sprzętu niezbędnego do wykonania zamówienia (dotyczy zadania II) - **załącznik nr 3 do oferty**

VIII INFORMACJA O POWIERZENIU CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

IX INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

Zamawiający ustala sposób składania oświadczeń, wniosków, protestów, zawiadomień oraz informacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w formie pisemnej lub faksem (treść dokumentu musi być czytelna) przesłanym w godzinach pracy Zamawiającego niezwłocznie potwierdzonym oryginałem pisma.

Godziny urzędowania Zamawiającego:

- od poniedziałku do piątku w godz. 7:00-15:00

- wtorek w godz. 8:00- 16:00

Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są :

Hanna Tarczyńska i Emilia Sułkowska tel./fax (0-56) 45 – 120 – 34

X WADIUM

Wykonawca nie wymaga wniesienia wadium

XI TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1) Wykonawca jest związany ofertą **30 dni**.

2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3) W uzasadnionych przypadkach co najmniej na siedem dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni, zgodnie z art. 85 ust. 2 Prawa zamówień publicznych.

XII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1) Wykonawca wypełnia formularz ofertowy (wg załączonego druku- załącznik nr 1 do SIWZ)

2) Do oferty są załączone:

a) dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (wymienione w pkt VII SIWZ)

b) kalkulacja dla zadania I

3) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

- 4) Oferta - pod rygorem odrzucenia - musi być przygotowana w języku polskim, w sposób czytelny, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów, wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski, a tłumaczenie musi być potwierdzone przez Zamawiającego.
- 5) Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, Zamawiający nie wymaga numerowania czystych stron.
- 6) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 7) Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby uprawnionych do zaciągania zobowiązań figuruje w rejestrach lub przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy we właściwym pełnomocnictwie. Pełnomocnictwo dla osoby uprawnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy należy załączyć do oferty.

Uwaga: Zamawiający przypomina, iż dokument pełnomocnictwa, jak również jego odpis winny być opłacone opłatą skarbową w kwocie 17,00 zł w Urzędzie Miasta Grudziądz.

- 8) Każda poprawka w ofercie musi być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisywania ofert.
- 9) Dokumenty, o których mowa w Pkt. VII winny być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę na każdej ze stron.
- 10) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych protokół wraz z załącznikami jest jawny.

Załączniki do protokołu mogą być udostępniane po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

- 11) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art.8 ust. 1 pkt. 3 nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 z dnia 8 czerwca 1993 r., poz. 211, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje

techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności,

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty, 12 Oferta wraz z załącznikami winna być umieszczona w dwóch kopertach: w kopercie /tnz. w kopercie wewnętrznej/ zamkniętej w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie.

Koperta ta powinna być oznaczona wyłącznie:

firmą /nazwiskiem/ i adresem Wykonawcy , oznakowaniem **„Przetarg – Konserwacja i utrzymanie zieleni na terenie posesji administrowanych przez MPGN Sp. z o.o. w Grudziądzu”**

Koperta wewnętrzna z Ofertą powinna zostać następnie zamknięta w kopercie zewnętrznej, w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie i oznaczona adresem:

MPGN Sp. z o.o. w Grudziądzu ul. Mickiewicza 23 i napisem: **„Przetarg – Konserwacja i utrzymanie zieleni na terenie posesji administrowanych przez MPGN Sp. z o.o. w Grudziądzu”**

i „Nie otwierać przed 03.01.2008 r. godz. 10:30”

Jeżeli oferta zostanie opisana w inny sposób niż powyżej, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie, przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert.

W tym celu Wykonawcałoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę oznaczoną adresem i napisem: **„Przetarg – Konserwacja i utrzymanie zieleni na terenie posesji administrowanych przez MPGN Sp. z o.o. w Grudziądzu”**

oraz dodatkowo **"Zmiana"** lub **"Wycofanie"**.

13) Wykonawca nie może wycofać oferty, ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

14) Koszty opracowania i dostarczenia oferty obciążają wyłącznie Wykonawcę.

XIII MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać w Miejskim Przedsiębiorstwie Gospodarki Nieruchomościami Sp. z o.o., ul. Mickiewicza 23, 86-300 Grudziądz w sekretariacie w godz. 08:00 - 14:00.

Termin składania ofert upływa dnia **03.01.2008r. o godz. 10⁰⁰**.

Ofertę złożoną po terminie zwróci się Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

Jeżeli Oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą / np. pocztą kurierską/ o terminie złożenia Oferty decyduje termin dostarczenia Oferty do Zamawiającego, a nie termin np. wysłania oferty listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia Oferty pocztą kurierską.

XIV MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się w Miejskim Przedsiębiorstwie Gospodarki Nieruchomościami Sp. z o.o., ul. Mickiewicza 23, 86-300 Grudziądz w świetlicy (wejście nr 7) , **dnia 03.01.2007r. o godz. 10:30**

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Informacje powyższe przekazuje się niezwłocznie Wykonawcą, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

XV OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Wykonawca w ofercie winien zaoferować cenę netto i brutto z podaniem wysokości należnego podatku VAT na zadanie I,II,III. Ostateczna cena oferty na zadanie I,II,III to cena brutto podana w ofercie za wykonanie zamówienia.

Cena ta będzie brana pod uwagę przez Komisję w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty. Najkorzystniejsza oferta to oferta, która w ocenie punktowej otrzyma najwyższą ilość punktów.

XVI INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej.

XVII OPIS KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

Przy wyborze i ocenie złożonych ofert, komisja przetargowa powołana przez Zamawiającego kierować się będzie wyłącznie następującymi kryteriami w celu wyłonienia najkorzystniejszej oferty:

Zadanie I, II, III

1. Cena brutto - 100%

Wykonawcom zostaną przyznane punkty wg wzoru:

$$P = C_n / C_b \times 100 \times 100\%$$

P – otrzymana punktacja

C_n – cena najniższa spośród ofert nieodrzuconych

C_b – cena badanej oferty spośród ofert nieodrzuconych

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tę, która otrzyma największą ilość punktów

W toku dokonywania badania i oceny ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkim wykonawców, którzy złożyli oferty.

Zamawiający dokona oceny ofert pod kątem zgodności z ustawą - Prawo zamówień publicznych oraz warunkami określonymi w SIWZ.

Przedmiotem oceny będą oferty, które spełnią łącznie następujące warunki:

- będą poprawne pod względem formalnym,
- spełnią wymagania, które zostały określone w SIWZ.

XVIII DOPEŁNIENIE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY

1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne

2) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

XIX WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1) Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:

a) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,

b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

c) w przypadkach o których mowa w art. 91 ust. 5 – „jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to że zostały złożone oferty o tej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych”, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,

d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

e) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego

2) O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3) W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

4) W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

XXI SPOSÓB UDZIELENIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający prześle Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści zapytania wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację Zamawiający niezwłocznie prześle wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ. Informacja o dokonanej modyfikacji zostanie zamieszczona na stronie internetowej.

Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

XXII UMOWA

- 1) Zamawiający zawiera umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania z ofertą.
- 2) Do umów w sprawach zamówień publicznych zwanych dalej "umowami", stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
- 3) Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
- 4) Umowy są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
- 5) Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 6) W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest zmiana sposobu spełnienia świadczenia przed zawarciem umowy na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a Wykonawca wyrazi na nią zgodę.
Zmiany sposobu spełnienia świadczenia nie mogą dotyczyć zobowiązań Wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania.
- 7) Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.
- 8) Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
- 9) Wzór umowy, który będzie miał zastosowanie stanowi załącznik nr 2 SIWZ.

XXIII ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wykonawcom przysługują środki odwoławcze określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r.
- prawo zamówień publicznych (Dz. U. z dnia 29 lutego 2004 r., nr 19, poz. 177
z późn. zm.)

Protest

- 1) Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego.
- 2) Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
- 3) Protest dotyczący treści ogłoszenia, a także dotyczący postanowień SIWZ wnosi się w terminie 7 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 4) W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 5) Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
- 6) Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6
- 7) Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- 8) Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
- 9) Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając swoje żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do Zamawiającego przekazując jednocześnie jego kopię Wykonawcy wnoszącemu protest.
- 10) Protest jest ostatecznie rozstrzygnięty:
 - a) jeżeli nie wniesiono odwołania- z upływem terminu do wniesienia odwołania,
 - b) w przypadku wniesienia odwołania - z dniem wydania postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze albo wyroku Izby
- 11) Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:
 - a) treści ogłoszenia,

- b) postanowień SIWZ,
 - c) wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.
- 12) Protest inny niż wymieniony w pkt. 10 Zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.
- 13) Brak rozstrzygnięcia protestu w wyznaczonych terminach uznaje się za jego oddalenie.
- 14) Rozstrzygnięcie protestu wraz z uzasadnieniem oraz pouczeniem o sposobie i terminie wniesienia odwołania Zamawiający przekazuje jednocześnie podmiotowi, który wniósł protest oraz Wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ zamieszcza również na stronie internetowej, na której jest udostępniana.

W postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy dotyczących odwołań i skarg.

Grudziądz, 29.11.2007r

Przewodniczący:

Zatwierdził:

.....
(pieczęć adresowa firmy)

REGON

OFERTA

Nazwa i adres wykonawcy:

.....

.....

.....

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na: „ *Konserwacja i utrzymanie zieleni na terenie posesji administrowanych przez MPGN Sp. z o.o. w Grudziądzu w roku 2008 i 2009*”

oświadczamy, że:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia:

*** Zadanie I - Przycięcie krzewów z przekopaniem powierzchni pod nimi, przycięcie drzewek oraz dwukrotne formowanie żywopłotów i jednokrotne przekopanie powierzchni pod nimi, rosnących przy posesjach administrowanych przez MPGN Sp. z o.o. w Grudziądzu w roku 2008 -2009**

cena netto (na podstawie kalkulacji załączonej do oferty) zł x 2

lata = zł netto + % VAT, tj. zł =

.... zł brutto

słownie:

*** Zadanie II – Koszenie , zgrabienie, wywóz trawy na trawnikach o pow. 139.584m² rosnących przy posesjach administrowanych przez MPGN Sp. z o.o. w Grudziądzu w roku 2008 - 2009**

cena netto za 1 m² zł x 139.584m² = zł netto

jednokrotnego pokosu + VAT, tj. zł= zł

brutto

słownie:

*** Zadanie III - Podkrzesanie koron drzew rosnących przy posesjach administrowanych przez MPGN Sp. z o.o. w Grudziądzu w roku 2008 -2009**

Kalkulacja podkrzesania 1 szt. drzewa

Ilość	cena jednost.	Wartość
2 rob./godz.	xzł = zł
1 m/g piła motor.	xzł = zł
1 m/g podnośnik	xzł = zł
1 m/g samoch.	xzł =zł
Razem wartość netto..... zł		

wartość netto zł za podkrzesanie 1 drzewa x 100 szt. drzew (w okresie 2 lat) =zł netto +% VAT, tj.
 zł = zł brutto
 słownie:.....

** niepotrzebne skreślić*

2. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie: od dnia podpisania umowy **do 31.12.2009r.**

3. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

4. Akceptujemy załączony do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

5. Uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj. 30 dni.

6. Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

Miejsce i data

Podpisano (imię , nazwisko i podpis)

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu

UMOWA

W dniu pomiędzy:

**Miejskim Przedsiębiorstwem Gospodarki Nieruchomościami Spółką z o.o. w
Grudziądzu**

z siedzibą przy ul. Mickiewicza 23

Sąd Rejonowy w Toruniu Nr KRS: 0000039577

zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

Hannę Stępień - Prezesa Zarządu

a

.....
.....
zwanym w dalszej części „Wykonawcą”

reprezentowanym przez

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym z dnia 03.01.2008r została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace polegające na:

Przycięcie krzewów z przekopaniem powierzchni pod nimi, przycięcie drzewek oraz dwukrotne formowanie żywopłotów i jednokrotne przekopanie powierzchni pod nimi, rosnących przy posesjach administrowanych przez MPGN Sp. z o.o. w Grudziądzu w 2008 i 2009 roku zgodnie z wykazem stanowiącym integralną część umowy - załącznik nr 1.

§ 2

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia strony ustalają od dnia podpisania umowy **do 31.12.2009r.**

2. Termin wykonania poszczególnych prac strony ustalają :

- a) w 2008roku przycięcie krzewów z przekopaniem powierzchni pod nimi i przycięcie drzewek opisanych w § 1 ustala się do **10.03.2008r.**, w 2009roku przycięcie krzewów z przekopaniem powierzchni pod nimi i przycięcie drzewek opisanych w § 1 ustala się do **10.03.2009r.**

- b) w 2008r i 2009r pierwsze przycięcie żywopłotów z przekopaniem pow. pod nimi miesiąc czerwiec
 - c) w 2008 i 2009 drugie przycięcie żywopłotów w uzgodnieniu z Zamawiającym – przewidywany miesiąc wrzesień
3. Zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy może nastąpić tylko w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych na podstawie protokołu zaakceptowanego przez Zamawiającego.

§ 3

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie w wysokości: zł netto + % VAT, tj. zł = zł brutto
słownie:.....
2. Wynagrodzenie wymienione w § 3 ust. 1 płatne będzie w trzech ratach w danym roku w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury wraz z protokołami odbioru prac potwierdzonymi przez pracownika administracji.
3. Wykonawca będzie wystawiał oddzielnie faktury na :
 - a) dwie faktury dla MPGN Sp. z o.o. BOM Nr 1, 2,)
 - b) oddzielne faktury na każdy budynek będący własnością wspólnot mieszkaniowych
 - c) fakturę dla Towarzystwa Budownictwa Społecznego

§ 4

1. Zamawiający będzie wykonywał bieżącą kontrolę w zakresie zgodności wykonywanych prac z zakresem rzeczowym oraz zatwierdzał dokumenty stanowiące podstawę rozliczeń.
2. Upoważnionymi osobami do przeprowadzania kontroli określonej w pkt 1 są pracownicy administracji.
3. W przypadku stwierdzenia niestaranności w wykonaniu przedmiotu umowy Zamawiający wzywa na piśmie Wykonawcę do ich usunięcia w terminie 7 dni.

§ 5

Karę umowną za przekroczenie terminu wykonania przedmiotu umowy określa się na 0,25% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.

§ 6

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalne są takie zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

§ 7

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Odstąpienie od umowy w przypadku, o którym mowa w ust.1, może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§9

Ewentualne spory wynikłe na tle postanowień niniejszej umowy rozstrzyga właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

1. oferta + kalkulacja
2. Wykaz krzewów, drzewek, żywopłotów
3. SIWZ

Zamawiający**Wykonawca**

UMOWA

W dniu pomiędzy:

**Miejskim Przedsiębiorstwem Gospodarki Nieruchomościami Spółką z o.o. w
Grudziądzu**

z siedzibą przy ul. Mickiewicza 23

Sąd Rejonowy w Toruniu Nr KRS: 0000039577

zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

Hannę Stępień - Prezesa Zarządu

a

.....
.....
zwanym w dalszej części „Wykonawcą”
reprezentowanym przez

.....
w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu
nieograniczonym z dnia 03.01.2008r została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace polegające na:
Koszenie , zgrabienie, wywóz trawy na trawnikach o pow. 139.584m² rosnących przy
posesjach administrowanych przez MPGN Sp. z o.o. w Grudziądzu w 2008r i 2009r
zgodnie z wykazem stanowiącym integralną część umowy - załącznik nr 1.

§ 2

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia strony ustalają od dnia podpisania umowy **do 31.12.2009r.**
2. Termin jednokrotnego wykonania prac opisanych w § 1 – 1 miesiąc od dnia otrzymania zlecenia
3. Termin przystąpienia do pokosów ustali Zamawiający i pisemnie zleci ich wykonanie.
4. Zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy może nastąpić tylko w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych na podstawie protokołu zaakceptowanego przez Zamawiającego.

§ 3

1. Zamawiający przewiduje w roku 2 lub 3 krotne koszenie traw.
2. Wykonawca zobowiązany jest po każdorazowym zakończeniu koszenia, zanieczyszczone ciągi komunikacyjne (chodniki, ulice) niezwłocznie oczyścić. Zgrabioną trawę Wykonawca zobowiązany jest wywieźć w ciągu 24 h od zakończenia koszenia.

§ 4

4. Strony ustalają, że Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za 1m² skoszenia trawy w wys. **zł netto x 139.584m² = zł netto jednokrotnego pokosu** +
..... % VAT, tj. = **zł brutto**

słownie:.....

Wynagrodzenie wymienione w § 4 ust.1 płatne będzie po każdorazowym skoszeniu traw, w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury wraz protokołami odbioru prac potwierdzonymi przez pracownika administracji.

5. Wykonawca będzie wystawiał oddzielne faktury na :
 - a) trzy faktury dla MPGN Sp. z o.o. (BOM nr 1, 2, 3)
 - b) oddzielne faktury na każdy budynek będący własnością wspólnot mieszkaniowych (105 wspólnot)
 - c) oddzielne faktury na każdy budynek dla Towarzystwa Budownictwa Społecznego (14 budynków)

§ 5

1. Zamawiający będzie wykonywał bieżącą kontrolę w zakresie zgodności wykonywanych prac z zakresem rzeczowym oraz zatwierdzał dokumenty stanowiące podstawę rozliczeń.
2. Wykonawca w celu odbioru robót ma obowiązek przedstawić pracownikowi administracji wykaz posesji z powierzchnią ściętej trawy.
3. Upoważnionymi osobami do przeprowadzania kontroli określonej w pkt 1 są pracownicy administracji.
4. W przypadku stwierdzenia niestaranności w wykonaniu przedmiotu umowy Zamawiający wzywa na piśmie Wykonawcę do ich usunięcia w terminie 7 dni.
5. Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma terminu określonego w pkt. 4 i nie wykona prawidłowo zleconych prac, Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy. O odstąpieniu Zamawiający zawiadamia Wykonawcę niezwłocznie.

§ 6

Karę umowną za przekroczenie terminu wykonania przedmiotu umowy określa się na 0,25% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.

§ 7

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalne są takie zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

§ 8

1. prócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Odstąpienie od umowy w przypadku, o którym mowa w ust. 1, może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§10

Ewentualne spory wynikłe na tle postanowień niniejszej umowy rozstrzyga właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego .

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

1. Wykaz pow. trawników
2. Oferta
3. SIWZ

Zamawiający

Wykonawca

....., dnia 2008r.
Pieczęć adresowa firmy wykonawcy

OŚWIADCZENIE
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Zgodnie z art.24 ust.2 pkt.3
ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163, Nr 170, poz. 1217 i Nr 227, poz. 1658 oraz z 2007r.
Nr 64, poz. 427 i Nr 82, poz. 560)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego:

**Konserwacja i utrzymanie zieleni na terenie posesji administrowanych przez MPGN
Sp. z o.o. w Grudziądzu w roku 2008 i 2009**

ja, niżej podpisany, reprezentując firmę, której nazwa jest wskazana w nagłówku, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

Spełniamy warunki ubiegania się o zamówienie, zgodnie z art. 22 ust.1 PZP, który brzmi:

Art. 22

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust. 1 i 2 Pzp, które brzmią:

Art. 24.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo – akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia,

przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 pkt 1-3

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1) wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, z wyjątkiem autorów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, jeżeli przedmiotem postępowania o udzielenie zamówienia są prace projektowe wynikające z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, sporządzonych przez tych autorów.

2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

3) nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków;

4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

Podpisano:

.....

(imię, nazwisko i podpis)

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu.

Przetarg nieograniczony na: **Konserwacja i utrzymanie zieleni na terenie posesji administrowanych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Nieruchomościami Sp. z o.o. w Grudziądzu w roku 2008 i 2009**

(Pieczeń adresowa firmy wykonawcy)

Wykaz wykonanych zamówień

Lp.	Nazwa Zamówienia	Nazwa Inwestora	Okres realizacji rozp. – zakończ.	Wartość Zamówienia brutto

W załączeniu dokumenty potwierdzające wykonanie zamówień z należytą starannością

Miejsce i data:

Podpisano:

.....
(imię, nazwisko i podpis)

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu oferenta lub we właściwym upoważnieniu.

Przetarg nieograniczony na: **Konserwacja i utrzymanie zieleni na terenie posesji administrowanych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Nieruchomościami Sp. z o.o. w Grudziądzu w roku 2008 i 2009**

(Pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi jakie posiada wykonawca

Lp.	Rodzaj narzędzi	Ilość	Forma wladania
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

Miejsce i data:

Podpisano:

.....
(imię, nazwisko i podpis)

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu oferenta lub we właściwym upoważnieniu.

