

Numer sprawy: 1401 /06

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości przekraczającej 60 000 euro, a nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 na:**

**Budowa budynków mieszkalnych wielorodzinnych Nr 3 i 4 z elementami infrastruktury technicznej na terenie O/M „Nowe Tarpno” przy ul. Kruszelnickiego w Grudziądzu**

### **I INFORMACJE OGÓLNE**

- 1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego - procedura podstawowa
- 2 Zamawiającym jest Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Nieruchomościami Sp. z o.o., ul. Mickiewicza 23, 86-300 Grudziądz
- 3 W Specyfikacji i we wszystkich dokumentach z nią związanych wszystkie słowa i zwroty winny mieć znaczenie:

**ZAMAWIAJĄCY:** oznacza Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Nieruchomościami Sp. z o.o. ul. Mickiewicza 23 w Grudziądzu

**WYKONAWCA:** to osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, ubiegająca się o udzielenie zamówienia publicznego, która złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego

**OFERTA:** oznacza zestaw wszystkich załączników, oświadczeń, wzorów i dokumentów żądanych przez Zamawiającego w Specyfikacji, wypełnionych ściśle z jego wymogami i na warunkach tam określonych wraz z wyceną przedmiotu zamówienia.

**SPECYFIKACJA:** skrót SIWZ - oznacza niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz wszelkie załączniki, wzory, formularze i inne dokumenty, które stanowią jej integralną część.

**USTAWA:** oznacza ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych z późniejszymi zmianami

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:** oznacza wykonanie robót budowlanych w sposób i na warunkach określonych szczegółowo w Rozdziale II Specyfikacji.

**UMOWA:** wzór umowy, w którym zostały zapisane ogólne i szczegółowe warunki wykonania przedmiotu zamówienia.

## II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wybudowanie dwóch budynków mieszkalnych wielorodzinnych nr 3 i 4 z infrastrukturą techniczną na terenie O/M. „Nowe Tarpno” przy ul. Kruszelnickiego w Grudziądzu”.

Dwa budynki mieszkalne 28-rodzinne, czterokondygnacyjne, zaprojektowane na planie litery „L”. Budynki całkowicie podpiwniczone w technologii tradycyjnej, z dachem stromym wielospadowym o konstrukcji drewnianej z poszyciem blachodachówką. Ściany zewnętrzne ocieplone styropianem w technologii „lekkiej mokrej”. W każdym z budynków część parteru zajmują po 3 lokale z przeznaczeniem na handel lub usługi.

Budynki wyposażone są w instalacje wewnętrzne, tj: wod.-kan, gaz, centralne ogrzewanie, cwu., instalacje elektryczne i słaboprądowe.

### A. Budynek mieszkalny nr 3

- całość podpiwniczona
- ilość kondygnacji nadziemnych - 4
- ilość klatek schodowych - 3
- wysokość kondygnacji piwnic netto - 276 cm
- wysokość kondygnacji mieszkań netto - 271 cm
- ilość mieszkań - 28
- wykończenie i wyposażenie mieszkań - bez skrzydeł drzwiowych wewnątrzlokalowych, bez wierzchniej warstwy posadzek, sufity malowane 2x farbą emulsyjną, ściany malowane 1x farbą emulsyjną, bez przyborów i armatury sanitarnej z wyjątkiem kuchni gazowych i elektrycznych; bez opraw oświetleniowych w kuchniach i łazienkach oraz opraw zewnętrznych przy drzwiach balkonowych w parterze budynku; **pozostałe wykończenie i wyposażenie mieszkań - standardowe,**
- wykończenie klatek schodowych i lokali handlowych oraz ich wykończenie - **standardowe wg projektu budowlano-wykonawczego,**
- pow. zabudowy - 784,40 m<sup>2</sup>
- pow. użytkowa mieszkań - 1.300,42 m<sup>2</sup>
- pow. użytkowa cz. handlowej (3 lokale) w parterze budynku - 158,46 m<sup>2</sup>
- kubatura budynku - 6.784,00 m<sup>3</sup>
- przyłącza do budynku - wodociągowe, kan. sanitarnej, kan. deszczowej.

### B. Budynek mieszkalny nr 4

- całość podpiwniczona
- ilość kondygnacji nadziemnych - 4
- ilość klatek schodowych - 3
- wysokość piwnic netto - 257 cm
- wysokość mieszkań netto - 271 cm
- ilość mieszkań - 28
- wykończenie i wyposażenie mieszkań - bez skrzydeł drzwiowych wewnątrzlokalowych, bez wierzchniej warstwy posadzek, sufity

malowane 2x farbą emulsyjną, ściany malowane 1x farbą emulsyjną, bez przyborów i armatury sanitarnej z wyjątkiem kuchni gazowych i elektrycznych; bez opraw oświetleniowych w kuchniach i łazienkach oraz opraw zewnętrznych przy drzwiach balkonowych w parterze budynku;  
**pozostałe wykończenie i wyposażenie mieszkań**  
**- standardowe,**

- wykończenie klatek schodowych i lokali handlowych oraz ich wykończenie - **standardowe wg projektu budowlano-wykonawczego**
- pow. zabudowy - 784,40 m<sup>2</sup>
- pow. użytkowa mieszkań - **1.303,32 m<sup>2</sup>**
- pow. użytkowa cz. handlowej (3 lokale) w parterze budynku - **158,46 m<sup>2</sup>**
- kubatura - 6.784,00 m<sup>3</sup>
- przyłącza do budynku - wodociągowe, kan. sanitarnej, kan. deszczowej.

#### C. Roboty zewnętrzne przynależne do budynków:

- oświetlenie terenu przy bud. nr 3 i 4,
- oświetlenie ulic osiedlowych przy bud. nr 3 i 4,
- odcinki dróg wewnątrzosiedlowych wraz z chodnikami i trawnikami przy bud. nr 3 i 4,
- tereny zieleni (drzewa i krzewy) przy bud. nr 3 i 4,
- elementy małej architektury (plac zabaw dla bud. nr 3 i 4).

Oprócz robót podstawowych wymienionych w pkt. **A**, **B** i **C**, wybrany w ramach przetargu Wykonawca, wykona własnym kosztem i staraniem:

- projekt organizacji robót i zagospodarowania placu budowy oraz plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- wymagane rysunki warsztatowe,
- ewentualny projekt organizacji ruchu wraz z uzgodnieniami dla potrzeb zajęcia pasa drogowego w tym formalności dotyczące zajęcia pasa drogowego oraz wniesienia opłat z tym związanych,
- zorganizuje i utrzyma zaplecze socjalno-techniczne budowy, wykona drogi tymczasowe i zabezpieczenia bhp terenu budowy; w tym niezbędne osłony i wygrodzienia na czas trwania robót,
- przeprowadzi wymagane przepisami niezbędne próby techniczne i badania na etapie realizacji robót (wszelkie próby techniczne instalacji, badanie stopnia zagęszczenia gruntu pod nawierzchnie utwardzone itp.),
- przywróci do stanu sprzed realizacji wszelkie zniszczone lub naruszone w czasie budowy istniejące składniki majątkowe (drogi, chodniki, nawierzchnie trawiaste, urządzenia terenowe, budowle, itp.),
- uporządkuje miejsce tymczasowego złożenia ziemi z wykopów a wszystkie odpady budowlane wywiezie z terenu budowy na wysypisko stanowiące miejsce stałego ich składowania,
- sporządzi inwentaryzację geodezyjną powykonawczą.

Informacja dla Wykonawców:

**Sieci osiedlowe wykonują dostawcy mediów w ramach uregulowań prawnych wynikających z Prawa energetycznego** (sieci osiedlowe wod.-kan. bez przyłączy, sieć gazową z przyłączami do budynków nr 3 i 4, sieć ciepłą preizolowaną z przyłączami do bud. nr 3 i 4 wraz z węzłami cieplnymi w pomieszczeniach piwnicznych przedmiotowych budynków, linie kablowe nn zasilania budynków nr 3 i 4).

Nazwa autorskiego biura projektów:

Zakład Usług Inwestycyjnych „MIASTOPROJEKT” s. c., ul. Nad Torem 11, 86-300 Grudziądz, (tel. 056 / 465-77-75, 056 / 465-83-20/.

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określają załączone do SIWZ przedmiary robót na bazie których należy opracować kosztorysy ofertowe.

Wykonawca podczas realizacji robót musi przestrzegać wszelkich przepisów dotyczących bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

Materiały budowlane należy zastosować w I gatunku i powinny posiadać aprobaty techniczne, atesty lub certyfikaty o przydatności do stosowania w budownictwie zgodnie z ich przeznaczeniem.

**Wykonawca winien wykonać przedmiot zamówienia w branży budowlanej samodzielnie. Na zlecenie w/wym robót podwykonawcom, Wykonawca musi uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego.**

**Pozostałe branże mogą być zleczone podwykonawcom.**

Kierownik budowy ustanowiony w umowie realizacyjnej przez Wykonawcę, zobowiązany jest do koordynacji wszelkich robót budowlano – instalacyjnych na placu budowy, w tym robót realizowanych przez wszystkich podwykonawców i dostawców mediów.

### **III TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamawiający określa wymagany termin wykonania zamówienia: **12 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

### **IV OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

1. Spełnia wymogi art. 22 ust.1 i nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 - Prawo zamówień publicznych z późn. zm.
2. Prowadzi działalność tożsamą z przedmiotem zamówienia.
3. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie tj. wykonał z należytą starannością w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwa zamówienia na roboty tożsame z przedmiotem zamówienia ( budowa budynków mieszkalnych) o łącznej wartości nie niższej niż 5.000.000 zł brutto.
4. Dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia- osoby nadzorujące i kierujące robotami budowlanymi, instalacyjnymi ( elektryczne , gazowe, wod. – kan., c.o ), drogowymi posiadają odpowiednie uprawnienia wymagane Prawem Budowlanym i aktualne zaświadczenia o wpisie do właściwej izby samorządu zawodowego.
5. Posiada sprzęt / własny lub dzierżawiony / niezbędny do wykonania prac określonych w dokumentacji projektowej
6. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia - posiada na rachunku bankowym środki finansowe w wys. 20% wartości oferowanej ceny lub możliwość kredytowania przez bank tej kwoty.
7. Posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej o wartości nie mniejszej niż 500.000 zł.

#### **V INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW**

Wykonawca winien złożyć ofertę według wzoru załączonego formularza ofertowego załącznik nr 1 do SIWZ wraz z załącznikami;

- 1 Oświadczenie o spełnieniu wymogów określonych w art. 22 ust.1 i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 - **załącznik nr 1** do oferty
- 2 Aktualny odpis z właściwego rejestru, lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.** Spółki cywilne powinny dołączyć umowę spółki.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego- w załączeniu odpowiednie pełnomocnictwo opłacone znaczkiem opłaty skarbowej.

*W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.*

- 3 Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
- 4 Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
- 5 Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt. 4-8 ustawy- **wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**
- 6 Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy -**wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**
- 7 Wykaz zrealizowanych robót budowlanych z podaniem wartości, daty oraz miejsca wykonania **wg załącznika nr 2** do oferty oraz załączone dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane należycie - referencje z których wynika również na jaką wartość wykonano roboty.
- 8 Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności **wg załącznika nr 3** do oferty – w załączeniu uprawnienia i zaświadczenia określone w pkt V ppkt 4.

9 Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń - **wg załącznika nr 4 do oferty**

10 Pisemna informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej o posiadaniu podstawowego rachunku bankowego, potwierdzającego wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

11 .Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności

Do oferty należy załączyć również:

1. Kosztorysy ofertowe w zakresie objętym przedmiotem zamówienia
2. Harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji zadania z rozbiciem na poszczególne elementy robót wykazanych w przedmiarach
3. Dokument potwierdzający wpłatę wadium w wysokości 150.000 zł
4. Oświadczenie ewentualnego podwykonawcy – **załącznik nr 5 do oferty**

Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Oceny spełniania wymaganych warunków zamawiający dokona na podstawie złożonych dokumentów, na zasadzie „spełnia - nie spełnia.”

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa:

- w pkt 2, 3, 4, 6 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- w pkt 5 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 2, 3, 4, 5, 6 - zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

## **VI OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

- 1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który złoży więcej niż jedną ofertę będzie wyłączony z postępowania o zamówienie publiczne.
- 2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## **VII INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

Zamawiający ustala sposób składania oświadczeń, wniosków, protestów, zawiadomień oraz informacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w formie pisemnej lub faksem (treść dokumentu musi być czytelna) przesłanym w godzinach pracy Zamawiającego niezwłocznie potwierdzonym oryginałem pisma.

### Godziny urzędowania Zamawiającego:

- od poniedziałku do piątku w godz. 7:00-15:00
- wtorek w godz. 8:00- 16:00

Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami są :

- w sprawach formalnych - Hanna Tarczyńska/Emilia Sułkowska tel./fax (0-56) 45- 120- 34
- w sprawach technicznych - Roman Napieralski tel. (0-56) 45-120 - 47



## VIII WADIUM

- 1 Wykonawca pod rygorem odrzucenia oferty wniesie wadium w wysokości  
**150.000 zł**  
słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych

Wadium może być wniesione w:

- a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
- 3 Formy wniesienia wadium, o którym mowa w pkt. 2 powinny być ważne przez okres związania ofertą.
  - 4 Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w **formie oryginału w kasie Zamawiającego wejście nr 4, ul. Mickiewicza 23** w Grudziądzu. Do oferty należy załączyć kopie dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem, nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.
  - 5 Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  6. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia **31.10.2006 r., do godz. 10<sup>00</sup>.**

Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

Wykonawca, który nie wniesie wadium w sposób określony w SIWZ zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

- 7 Wadium w gotówce PLN należy wpłacić na konto MPGN Sp. z o.o. w BGŻ S.A  
0/ Grudziądz Nr 34 20300045 111 0000000 750370
8. Do oferty należy załączyć kopię polecenia przelewu lub kopię dokumentu innej formy wniesienia wadium.
9. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz zamawiającego, w przypadku gdy:
  - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
  - b) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- 10 Złożenie przez wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez wykonawcę prawa do wniesienia protestu.
- 11 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
  - a) upłynął termin związania ofertą,
  - b) zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania umowy
  - c) zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.
- 12 Zamawiający, zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy:
  - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
  - b) który został wykluczony z postępowania,
  - c) którego oferta została odrzucona

## **IX TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Wykonawca jest związany ofertą **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **X OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca wypełnia formularz ofertowy (wg załączonego druku- załącznik nr 1 do SIWZ),
2. Do oferty są załączone dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (wymienione w pkt VI SIWZ), kosztorysy ofertowe (wg dołączonych przedmiarów robót), dokument potwierdzający wpłatę wadium
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Oferta winna być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby uprawnionych do zaciągania zobowiązań figurujące w rejestrach lub przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy we właściwym pełnomocnictwie. Pełnomocnictwo dla osoby uprawnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy należy załączyć do oferty.

*Uwaga: Zamawiający przypomina, iż dokument pełnomocnictwa, jak również jego odpis winny być opłacone znaczkiem opłaty skarbowej.*

7. Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
8. Wszystkie zapisane kartki oferty winny być kolejno ponumerowane i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
9. Dokumenty, o których mowa w pkt VI winny być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę na każdej ze stron.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczone przez wykonawcę.
11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu mogą być udostępniane po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.  
Udostępnianie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie na poniższych zasadach:

- osoba zainteresowana zobowiązana jest złożyć w siedzibie Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie protokołu lub/i załączników do protokołu (np. ofert),

12 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art.8 ust.1 pkt.3 nie ujawnia się informacji

stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U.Nr 47 z dnia 8 czerwca 1993 r., poz. 211, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności,

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty,

13 Oferta wraz z załącznikami winna być umieszczona w dwóch kopertach: w kopercie /tzn. w kopercie wewnętrznej/ zamkniętej w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie. Koperta ta powinna być oznaczona wyłącznie:

firmą /nazwiskiem/ i adresem Oferenta, oznakowaniem ***Przetarg – Budowa budynków mieszkalnych wielorodzinnych Nr 3 i 4 z elementami infrastruktury technicznej na terenie O/M „Nowe Tarpno”przy ul. Kruszelnickiego w Grudziądzu.***

Koperta wewnętrzna z Ofertą powinna zostać następnie zamknięta w kopercie zewnętrznej, w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie i oznaczona adresem: MPGN Sp. z o.o. w Grudziądzu ul. Mickiewicza 23 i napisem: ***Przetarg – Budowa budynków mieszkalnych wielorodzinnych Nr 3 i 4 z elementami infrastruktury technicznej na terenie O/M „Nowe Tarpno”przy ul. Kruszelnickiego w Grudziądzu. i „Nie otwierać przed 31.10.2006 r. godz. 10:30”***

Jeżeli oferta zostanie opisana w inny sposób niż powyżej, zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie, przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert. W tym celu wykonawcałoży zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę oznaczoną adresem i napisem: *Przetarg – Budowa budynków mieszkalnych wielorodzinnych Nr 3 i 4 z elementami infrastruktury technicznej na terenie O/M „Nowe Tarpno” w Grudziądzu* oraz dodatkowo *"Zmiana" lub "Wycofanie"*.

14 Wykonawca nie może wycofać oferty, ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

15 Koszty opracowania i dostarczenia oferty obciążają wyłącznie wykonawcę.

## **XI MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Oferty należy składać w Miejskim Przedsiębiorstwie Gospodarki Nieruchomościami Sp. z o.o., ul. Mickiewicza 23, 86-300 Grudziądz w sekretariacie w godz. 08:00 - 14:00.

Termin składania ofert upływa dnia **31.10.2006 r. o godz. 10<sup>00</sup>**.

Ofertę złożoną po terminie zwróci się wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

Jeżeli Oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą / np. pocztą kurierską/ o terminie złożenia Oferty decyduje termin dostarczenia Oferty do Zamawiającego, a nie termin np. wysłania oferty listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia Oferty pocztą kurierską.

## **XII MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się w Miejskim Przedsiębiorstwie Gospodarki Nieruchomościami Sp. z o.o., ul. Mickiewicza 23, 86-300 Grudziądz w świetlicy (wejście nr 7), dnia **31.10.2006 r. o godz. 10:30**

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Informacje powyższe przekazuje się niezwłocznie wykonawcą, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

### **XIII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę ryczałtową netto i brutto z podaniem wysokości należnego podatku VAT.
2. Cena brutto będzie brana pod uwagę przez komisję w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Najkorzystniejsza oferta to oferta, która w ocenie punktowej otrzyma najwyższą ilość punktów.

Cena ofertowa winna zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

**Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w dokumentacji projektowej obciążają Wykonawcę zamówienia- musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od wykonawców wymagane jest bardzo szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.**

### **XIV INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA**

Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej.

### **XV OPIS KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

Przy wyborze i ocenie złożonych ofert, komisja przetargowa powołana przez zamawiającego kierować się będzie wyłącznie następującymi kryteriami w celu wyłonienia najkorzystniejszej oferty:

- 1. Cena ryczałtowa brutto - 100%**

Kryterium cena ryczałtowa brutto będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto podanej przez wykonawcę we wzorze formularza oferty- wg załącznika Nr 1 do SIWZ.

Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę ryczałtową brutto w ofercie otrzyma 100 punktów

Pozostałe proporcjonalnie mniej, według wzoru

$$C_n / C_b \times 100\% \times 100 = \text{ilość punktów, gdzie}$$

$C_n$ - najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

$C_b$ - cena oferty badanej nie odrzuconej

100 – wskaźnik stały

100% - procentowe znaczenie kryterium cena

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tę, która otrzyma największą ilość punktów.

W toku dokonywania badania i oceny ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkim wykonawców, którzy złożyli oferty.

Zamawiający dokona oceny ofert pod kątem zgodności z Ustawą oraz warunkami określonymi w SIWZ.

Przedmiotem oceny będą oferty, które spełnią łącznie następujące warunki:

- będą poprawne pod względem formalnym,
- spełnią wymagania, które zostały określone w SIWZ.

## **XVI DOPEŁNIENIE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY**

1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej ofert, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru,
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne

- 2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

## **XVII WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 1 Zamawiający żąda od wybranego wykonawcy wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie równej **5 %** wartości wybranej oferty pod rygorem utraty wadium.
- 2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 3 Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
  - a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej,
  - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
  - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 4 W przypadku zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy: BGŻ S.A 0/Grudziądz Nr 34 20300045 111 0000000 750370
- 5 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 6 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone wykonawcy po wykonaniu umowy i wygaśnięciu okresu gwarancji i rękojmi zgodnie z postanowieniem umowy.



- 7 Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
- 8 Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi zawady lub gwarancji jakości nie może przekraczać 30 % wysokości zabezpieczenia.
- 9 Kwota, o której mowa w pkt.8 jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi, zawady lub gwarancji jakości.

## **XVIII UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

- 1 Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:
  - a) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
  - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - c) w przypadkach o których mowa w art. 91 ust.5 – „jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to że zostały złożone oferty o tej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych”, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
  - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - e) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego
- 2 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
  - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 3 W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

- 4 W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

## **XIX SPOSÓB UDZIELENIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI**

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający prześle Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści zapytania wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację Zamawiający niezwłocznie prześle wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ. Informacja o dokonanej modyfikacji zostanie zamieszczona na stronie internetowej.

Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.

## **XX UMOWA**

- 1 Zamawiający zawiera umowę z wybranym wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania z ofertą.
- 2 Do umów w sprawach zamówień publicznych zwanych dalej "umowami", stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
- 3 Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
- 4 Umowy są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
- 5 Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

- 6 W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest zmiana sposobu spełnienia świadczenia przed zawarciem umowy na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a Wykonawca wyrazi na nią zgodę. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia nie mogą dotyczyć zobowiązań wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania.
- 7 Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.
- 8 Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego.
- 9 Wzór umowy, który będzie miał zastosowanie stanowi załącznik nr 2 SIWZ.

## **XXI ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Wykonawcom przysługują środki odwoławcze określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. - prawo zamówień publicznych (Dz. U. z dnia 29 lutego 2004 r., nr 19, poz. 177 z późn. zm.)

### **Protest**

- 1 Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego.
- 2 Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
- 3 Protest dotyczący treści ogłoszenia, a także dotyczący postanowień SIWZ wnosi się w terminie 7 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- 4 W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

- 5 Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
- 6 Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- 7 Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniona specyfikacja, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
- 8 Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając swoje żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do Zamawiającego przekazując jednocześnie jego kopię wykonawcy wnoszącemu protest.
- 9 Protest jest ostatecznie rozstrzygnięty:
  - a) jeżeli nie wniesiono odwołania- z upływem terminu do wniesienia odwołania,
  - b) w przypadku wniesienia odwołania - z dniem wydania postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze albo wyroku zespołu arbitrów.
- 10 Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:
  - a) treści ogłoszenia,
  - b) postanowień SIWZ,
  - c) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty

W terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.

- 11 Protest inny niż wymieniony w pkt 10 zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.
- 12 Brak rozstrzygnięcia protestu w wyznaczonych terminach uznaje się za jego oddalenie.
- 13 Rozstrzygnięcie protestu wraz z uzasadnieniem oraz pouczeniem o sposobie i terminie wniesienia odwołania zamawiający przekazuje jednocześnie podmiotowi, który wniósł protest oraz wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ zamieszcza również na stronie internetowej, na której jest udostępniana.

## **Odwolanie**

- 1 Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie.
- 2 Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopię zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z wniesieniem do Prezesa Urzędu.
- 3 Kopię odwołania zamawiający przekazuje jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, nie później jednak niż w terminie 2 dni od dnia jej otrzymania, wzywając ich do wzięcia udziału w postępowaniu odwoławczym.
- 4 Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego najpóźniej do czasu otwarcia posiedzenia zespołu arbitrów, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Urzędu, przekazując jego kopię zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 5 Odwołanie rozpoznaje zespół trzech arbitrów wskazanych przez Prezesa Urzędu z listy.
- 6 Zespół arbitrów rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Urzędu.

## **Skarga do sądu**

- 1 Na wyrok zespołu arbitrów oraz postanowienia zespołu arbitrów kończące postępowanie odwoławcze przysługuje skarga do sądu.
- 2 Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
- 3 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia zespołu arbitrów, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
- 4 Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpłynięcia skargi do sądu.

Grudziądz, 28.09.2006 r.

Przewodniczący komisji:

## wzór umowy

**UMOWA**

Zawarta w dniu ..... pomiędzy

**Miejskim Przedsiębiorstwem Gospodarki Nieruchomościami Sp. z o.o. w Grudziądzu**  
**z siedzibą przy ul. Mickiewicza 23**  
**zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Toruniu Nr KRS: 0000039577**  
 reprezentowanym przez :  
**Przemysław Kaleta - Prezes Zarządu**  
 zwanym dalej „Zamawiającym”  
**a**

.....  
 .....  
 reprezentowanym przez:

.....  
 zwanym dalej „Wykonawcą”

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zakres robót określony w § 1

**§1**  
**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest: Budowa budynków mieszkalnych wielorodzinnych nr 3 i 4 z elementami infrastruktury technicznej O/M „Nowe Tarpno” przy ul. Kruszelnickiego w Grudziądzu.
2. Na przedmiot umowy składa się zakres rzeczowy określony w projekcie budowlanym a mianowicie:

Dwa budynki mieszkalne 28-rodzinne, czterokondygnacyjne, zaprojektowane na planie litery „L”. Budynki całkowicie podpiwniczone w technologii tradycyjnej, z dachem stromym wielospadowym o konstrukcji drewnianej z poszyciem blachodachówką. Ściany zewnętrzne ocieplone styropianem w technologii „lekkiej mokrej”. W każdym z budynków część parteru zajmują po 3 lokale z przeznaczeniem na handel lub usługi.

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia w zakresie budowy nowych obiektów kubaturowych i infrastruktury technicznej określa projekt budowlany wraz z przedmiarami robót.

**§2**  
**TERMIN REALIZACJI**

1. Strony ustalają następujący termin wykonania robót objętych przedmiotem umowy:  
 rozpoczęcie robót: **w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.**  
 zakończenie robót: **w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy**
2. Szczegółowy harmonogram rzeczowo – finansowy stanowi zał. Nr 1 i jest integralną częścią niniejszej umowy.

3. Wykonanie prac winno odbywać się według harmonogramu, w przypadku wystąpienia uzasadnionej konieczności, ewentualne zmiany harmonogramu będą przekazywane Wykonawcy w formie pisemnej z wyprzedzeniem co najmniej 7 dni.
4. Terminy ustalone w ust.1 ulegną przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z :
  - a) przestojów i opóźnień zawinionych przez zamawiającego
  - b) działania siły wyższej ( np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
  - c) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót- fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w dzienniku budowy i musi być potwierdzony przez inspektora nadzoru.
  - d) wystąpienie okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
5. W przedstawionych w ust.4 przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalają nowe terminy realizacji, z tym, że minimalny okres przesunięcia terminu równy będzie okresowi przerwy lub postoju.

### **§3 DOSTAWA MATERIAŁÓW**

1. Wykonawca musi chronić wykonane przez siebie prace i przekazane mu dla celów wykonania robót przedmioty i materiały przed uszkodzeniem i kradzieżą aż do momentu zakończenia robót. Musi chronić również je przed szkodliwym wpływem: wiatru, deszczu, wód gruntowych.
2. Wszystkie wymagane przez urzędy oraz gestorów sieci odbiory elementów wykonywanych przez Wykonawcę wraz ze wszelkimi związanymi z tym opłatami względnie honorariami należą do zakresu świadczeń Wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z projektem budowlano – wykonawczym oraz warunkami wykonania robót na placu budowy i nie wnosi do nich żadnych uwag.

### **§4 OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiający zobowiązuje się protokolarnie przekazać plac budowy w terminie do 7 dnia od podpisania umowy i w związku z tym na dzień przekazania placu budowy
  - 1.1.- przekazać Wykonawcy pozwolenie na budowę
  - 1.2.- przekazać Wykonawcy plan istniejącego uzbrojenia terenu budowy
  - 1.3.- przekazać Wykonawcy dziennik budowy
2. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć projekt budowlany w 2 egz., który określa przedmiot umowy w ramach zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego w terminie: w dniu protokółarnego przekazania placu budowy wraz z oświadczeniem o jego kompletności.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia nadzoru autorskiego i inwestorskiego.
4. Zamawiający dokona odbioru poszczególnych etapów robót i odbioru ostatecznego robót wg zakresu określonego w § 1 umowy i wg opracowanego harmonogramu rzeczowo – finansowego w terminie 5 dni od daty pisemnego potwierdzenia przez inspektora nadzoru w dzienniku budowy, dokonanego wpisu przez Wykonawcę o zgłoszeniu gotowości do odbioru.

## §5 OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w oparciu o projekt budowlany zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej, przepisami BHP i „Warunkami technicznymi wykonania i odbioru i robót”, oraz do użycia materiałów dopuszczalnych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z wymogami Ustawy Prawo Budowlane. Materiały winny posiadać odpowiednie certyfikaty na znak bezpieczeństwa lub aprobatę techniczną być zgodne z kryteriami technicznymi określonymi w obowiązujących Normach. Materiały i urządzenia zastosowane powinny być w I gatunku.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wymagane rysunki warsztatowe, projekt organizacji robót i zagospodarowania placu budowy oraz plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
3. Od dnia przekazania terenu budowy, Wykonawca ponosi na zasadzie ryzyka pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone na tym terenie Zamawiającemu lub osobom trzecim, w tym w szczególności za szkody na zdrowiu lub życiu.
4. Wykonawca zorganizuje i utrzyma zaplecze socjalno – techniczne budowy, wykona drogi tymczasowe i zabezpieczenia bhp terenu budowy; w tym niezbędne osłony i wygrozdenia na czas trwania robót.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać ewentualny projekt organizacji ruchu wraz z uzgodnieniami dla potrzeb zajęcia pasa drogowego w tym formalności dotyczące zajęcia pasa oraz opłat z tym związanych.
6. Wykonawca przeprowadzi wymagane przepisami niezbędne próby techniczne i badania na etapie realizacji robót (wszelkie próby techniczne instalacji, badanie stopnia zagęszczenia gruntu pod nawierzchniowe utwardzone itp.)
7. Wykonawca przywróci do stanu sprzed realizacji wszelkie zniszczone lub naruszone w czasie budowy istniejące składniki majątkowe ( drogi, chodniki, nawierzchnie trawiaste, urządzenia terenowe, budowle, itp.)
8. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić roboty ulegające zakryciu do dokonania odbioru technicznego.
9. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania niezbędnych badań /koniecznych do odbioru końcowego/ na własny koszt i własnym staraniem.
10. Wykonawca zobowiązuje się do zgłoszenia gotowości robót do odbioru. Zgłoszenie gotowości do odbioru następuje w drodze wpisu do dziennika budowy przez kierownika budowy zgodnie z art.57 ust. 1 Prawo Budowlane oraz pisemnie na adres Zamawiającego. Na dzień zgłoszenia gotowości do odbioru, Wykonawca musi przekazać Zamawiającemu niezbędne dokumenty:
  - a) oryginał dziennika budowy;
  - b) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami;
  - c) oświadczenie kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy a także – w razie korzystania- ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu;
  - d) oświadczenie o właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych;
  - e) protokoły badań i sprawdzeń ( w tym odbiory techniczne), atesty na wbudowane materiały;
  - f) dokumentację techniczną uwzględniającą dokonane zmiany w trakcie budowy;
  - g) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą;
  - h) inne dokumenty wynikające z warunków technicznych realizacji i odbioru robót;



11. Wykonawca uporządkuje miejsce stałego złożenia ziemi z wykopów i gruzu budowlanego.
12. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania własnymi siłami następującego zakresu rzeczowego robót : .....
- Pozostały zakres robót Wykonawca może wykonać przy pomocy podwykonawców:
13. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty wykonane przez podwykonawców i jego przedstawicieli lub pracowników jak za własne działanie, uchybienia i zaniedbania.
14. Zatrudnienie innych podwykonawców niż ustaleni w zał. 4 SIWZ przez Wykonawcę wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
15. Wykonanie robót w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
16. Dokumenty odbiorowe wymagane od Wykonawcy na dzień zgłoszenia gotowości do odbioru zgodnie z pkt.8 §5 umowy a w których stwierdzono błędy lub niedokładności, muszą zostać w nieprzekraczalnym terminie 3 dni kalendarzowych poprawione i ponownie dostarczone do Zamawiającego. Przekroczenie tego terminu będzie uznane za niespełnienie warunków umowy w zakresie terminu zgłoszenia gotowości do odbioru i stanowią podstawę do zastosowania postanowień umownych w zakresie kar za nieterminową realizację umowy.

## §6 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zamawiający ma prawo w czasie trwania realizacji robót pisemnie polecić wykonanie:
  - a) usunięcie i ponowne wykonanie dowolnej części robót, jeżeli materiały lub jakość wykonanych robót nie spełnia wymagań projektu budowlanego lub wymogom określonym w ustawie Prawo Budowlane .
  - b) jeżeli Wykonawca nie zastosuje się do poleceń Zamawiającego, Zamawiający ma prawo zlecić powyższe czynności osobie trzeciej i potrącić poniesione przez siebie koszty z wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Wykonawca nie ma prawa do przekazywania bez zgody Zamawiającego osobom trzecim jakichkolwiek informacji, które uzyskał w związku z realizacją niniejszej umowy.
3. Wykonawca nie jest upoważniony do przyjmowania i realizowania poleceń i życzeń osób trzecich odnośnie robót wynikających z niniejszej umowy.

## §7 WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy wg zakresu robót w § 1 ustala się wynagrodzenie w formie ryczałtu w kwocie netto: ..... + ..... VAT, tj. .... zł  
= ..... zł brutto.  
słownie:.....

..

na podstawie kosztorysu ofertowego - zał. Nr 3 do umowy.

Cena ryczałtowa obejmuje wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z projektu budowlanego jak również w nim nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

- 2 Wykonawca w momencie podpisania niniejszej umowy gwarantuje stałą cenę wykonania zamówienia przedstawioną w ust. 1  
Zmiany wymagane ze strony Zamawiającego, prowadzące do zmniejszenia ilości robót, uprawniają Zamawiającego do zmniejszenia ceny o koszt nie wykonanych robót. Stosowne obliczenia zostaną wykonane na podstawie ceny jednostkowej zawartej w umowie.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe zostanie pomniejszone o wartości elementów nie wykonanych, przy zastosowaniu cen jednostkowych jak w ryczałcie.
- 4 Wynagrodzenie zostało określone z uwzględnieniem następujących składników ceny z kosztorysu ofertowego :

stawka rbg- .....

Kp. liczone od R i S - .....

Kz. liczone od M- .....

Zysk liczony od R, S, i Kp.- .....

## §8 ROZLICZENIE ROBÓT

1. Rozliczenie robót objętych umową nastąpi w etapach - kwartalnie
  - a) pierwszy etap - po 3 miesiącach, płatność zgodnie z zawansowaniem robót
  - b) drugi etap - po 3 miesiącach, płatność zgodnie z zaawansowaniem robót
  - c) trzeci etap - po 3 miesiącach, płatność zgodnie z zaawansowaniem robót
  - d) czwarty etap po końcowym zakończeniu robót
2. Łączne wynagrodzenie wykonawcy wypłacone na podstawie faktur częściowych nie może przekroczyć 75% wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 7 pkt. 1 umowy.
3. Rozliczenie za wykonane roboty będzie się odbywało fakturami za zakończone etapy potwierdzone przez Inspektora Nadzoru.
4. Faktury częściowe płatne będą przelewem na rachunek Wykonawcy:  
.....  
..
- .. w terminie 30 dni od daty potwierdzenia złożenia faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
5. Wykonawca wystawi fakturę końcową w ciągu 14 dni od daty końcowego odbioru robót, zapłata za fakturę nastąpi nie później jak 30 dnia wystawienia faktury potwierdzonej protokołem odbioru końcowego robót.
6. Wykonawca oświadcza, iż jest podatnikiem podatku VAT, o numerze identyfikacyjnym ..... Zamawiający oświadcza, iż jest podatnikiem VAT o numerze : **NIP 876 – 21 – 62 - 260.**

## §9

### KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminów umownych zgłoszenia gotowości do odbioru zakresu robót. ustalonego wg § 2 pkt.1 umowy

do dnia faktycznego zgłoszenia gotowości do odbioru, potwierdzonego przez Zamawiającego.

Nie dotrzymanie terminu wykonania robót określonego w § 2 pkt.1 spowoduje naliczenie kar umownych i automatyczne ich potrącenie z ostatniej faktury.

- b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
  - c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
- a) za zwłokę w przekazaniu terenu budowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
  - b) za odstąpienie od umowy przez wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność zamawiający, w wysokości 5% wynagrodzenia umownego, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art.145 Prawa zamówień publicznych.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego zgodnie z zasadami ogólnymi Kodeksu cywilnego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## §10

### OKRES GWARANCJI

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcznej gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot umowy, licząc od daty spisania protokołu odbioru końcowego i przekazania Zamawiającemu wszystkich obiektów będących przedmiotem zamówienia.
2. Wykonawca w okresie gwarancji i rękojmi ponosi odpowiedzialność za zgodną z umową jakość robót oraz za nienaganną jakość wszystkich użytych materiałów, bez względu na źródło dostawy. Wady ujawnione w okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się usunąć w terminie maksymalnie 7 dni na koszt własny. Jeżeli Wykonawca nie wykona należycie tego obowiązku, Zamawiający usunie te wady na jego koszt z zatrzymanego zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Okres gwarancji i rękojmi ulega przedłużeniu o czas usunięcia wad.

## §11

### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca celem zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy wnosi **5%** wynagrodzenia umownego tj. kwotę

.....  
słownie: .....

w postaci:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym

- gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zabezpieczenie określone w § 11 stanowi gwarancję pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane roboty
  3. Część zabezpieczenia gwarantująca wykonanie robót zgodnie z umową w wysokości 70 % zabezpieczenia zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę robót i przyjęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych.
  4. Pozostała część zabezpieczenia w wysokości 30%sumy zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

## §12

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.  
Odstąpienie od umowy w przypadku, o którym mowa w ust. 1, może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności takich zmian.
3. Niedopuszczalne są takie zmiany postanowień umowy oraz wprowadzania do umowy postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty Wykonawcy.
4. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Ustawy Prawo Budowlane i Ustawy Prawo zamówień publicznych
5. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy, rozstrzygać będzie Sąd Gospodarczy, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 egz. dla każdej ze stron.

#### Załączniki do umowy:

1. Szczegółowy harmonogram rzeczowo - finansowy
2. Oferta
3. Kosztorys ofertowy
4. Projekt budowlany
5. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....  
 ( pieczęć adresowa firmy )

REGON .....

## FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i adres wykonawcy: .....

.....

.....

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym - **Budowa budynków mieszkalnych wielorodzinnych nr 3 i 4 z elementami infrastruktury technicznej O/M „Nowe Tarpno” przy ul. Kruszelnickiego w Grudziądu.**

Oświadczamy, że:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową w wysokości:

..... zł netto + .....%VAT, tj. .... zł = ...

..... zł brutto

słownie złotych .....

2. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie: **12 miesięcy od dnia podpisania umowy**

3. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

4. Akceptujemy załączony do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

5. Uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj. 30 dni.

6. Ofertę składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

**Załącznikami do oferty są:**

1. Oświadczenie o spełnieniu wymogów określonych w art. 22 ust.1 i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**
- 5 Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 4 – 8 cyt. ustawy, **wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
6. Aktualna. informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 9 cyt. Ustawy, **wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert** (dotyczy podmiotów zbiorowych).
7. Wykaz zrealizowanych robót budowlanych potwierdzony referencjami
8. Wykaz osób i podmiotów , które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia a także zakresu wykonywanych przez nich czynności.
9. Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń.
10. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej o posiadaniu podstawowego rachunku bankowego, potwierdzającego wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, **wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
11. Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

12. Kosztorysy ofertowe w zakresie objętym przedmiotem zamówienia
13. Harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji zadania z rozbiem na poszczególne elementy robót
14. Dokument potwierdzający wpłatę wadium
15. \* Oświadczenie ewentualnego podwykonawcy

\* niepotrzebne skreślić

Miejsce i data .....

Podpisano ( imię , nazwisko i podpis)

.....

*Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu*

## Załącznik Nr 1 do oferty

*Przetarg nieograniczony na: Budowa budynków mieszkalnych wielorodzinnych Nr 3 i 4 z elementami infrastruktury technicznej O/M Nowe Tarpno przy ul. Kruszelnickiego w Grudziądzu”*

.....  
Pieczęć adresowa firmy wykonawcy

.....dnia.....2006r.

**OŚWIADCZENIE**

Zgodnie z art.22 ust.1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oświadczam, że :

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust. 1 i 2 Ustawy – Prawo zamówień publicznych

Podpisano:

.....  
(imię, nazwisko i podpis)

*Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu.*



## Załącznik Nr 2 do oferty

*Przetarg nieograniczony na: Budowa budynków mieszkalnych wielorodzinnych Nr 3 i 4 z elementami infrastruktury technicznej O/M Nowe Tarpno przy ul. Kruszelnickiego w Grudziądzu”*

(Pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

## Wykaz wykonanych robót budowlanych

Lp.	Przedmiot Zamówienia	Nazwa zamawiającego	Miejsce wykonania	Okres realizacji roz. – zakończ.	Wartość zamówienia brutto

*Do wykazu załączone są dokumenty potwierdzające wykonanie zamówień z należytą starannością- referencje*

Podpisano:

Miejsce i data: .....

.....  
( imię, nazwisko i podpis)

*Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu oferenta lub we właściwym upoważnieniu.*

## Zał. Nr 3 do oferty

*Przetarg nieograniczony na: Budowa budynków mieszkalnych wielorodzinnych Nr 3 i 4 z elementami infrastruktury technicznej O/M Nowe Tarpno przy ul. Kruszelnickiego w Grudziądzu*

(Pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

**Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia**

Lp.	Imię i Nazwisko	Lata doświadczenia	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Uprawnienia, Kwalifikacje
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

*Do wykazu są załączone uprawnienia branżowe w pełnym zakresie objętym przedmiotem zamówienia i zaświadczenia o wpisach do właściwej izby samorządu zawodowego.*

Miejsce i data: .....

Podpisano:

.....  
(imię, nazwisko i podpis)

*Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu oferenta lub we właściwym upoważnieniu.*

## Załącznik Nr 4 do oferty

Przetarg nieograniczony na: *Budowa budynków mieszkalnych wielorodzinnych Nr 3 i 4 z elementami infrastruktury technicznej O/M Nowe Tarpno przy ul. Kruszelnickiego w Grudziądzu*

(Pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

**Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń jakimi dysponuje wykonawca**

Lp.	Rodzaj narzędzi lub urządzeń	Ilość	Forma władania
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Miejsce i data: .....

Podpisano:

.....

(imię, nazwisko i podpis)

*Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu oferenta lub we właściwym upoważnieniu.*

Przetarg nieograniczony na: **Budowa budynków mieszkalnych wielorodzinnych nr 3 i 4 z elementami infrastruktury technicznej O/M „Nowe Tarpno” przy ul. Kruszelnickiego w Grudziądzu**

## OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

Niniejszym .....

.....  
(Nazwa firmy podwykonawcy i adres)

Reprezentowana przez:

1. ....
2. ....

zgłasza gotowość uczestnictwa w procesie inwestycyjnym objętym przetargiem:

w charakterze podwykonawcy robót:

1. ....
2. ....
3. ....

działającym na rzecz Wykonawcy tj.

.....  
(nazwa formy Wykonawcy i adres)

.....  
data

.....  
podpis Wykonawcy  
(upoważniony przedstawiciel)