

Numer sprawy: 1078/06

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości przekraczającej 60 000 euro, a nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 na:**

**Wykonanie i osadzenie stolarki PCV o pow.ca. 777,11 m<sup>2</sup> (325 szt.) w budynkach administrowanych przez MPGN Sp. z o.o. w Grudziądzu**

### **I INFORMACJE OGÓLNE**

- 1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego - procedura podstawowa
- 2 Zamawiającym jest Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Nieruchomościami Sp. z o.o., ul. Mickiewicza 23, 86-300 Grudziądz
- 3 W Specyfikacji i we wszystkich dokumentach z nią związanych wszystkie słowa i zwroty winny mieć znaczenie:

**ZAMAWIAJĄCY:** oznacza Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Nieruchomościami Sp. z o.o. ul. Mickiewicza 23 w Grudziądzu

**WYKONAWCA:** to osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, ubiegająca się o udzielenie zamówienia publicznego, która złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego

**OFERTA:** oznacza zestaw wszystkich załączników, oświadczeń, wzorów i dokumentów żądanych przez Zamawiającego w Specyfikacji, wypełnionych ściśle z jego wymogami i na warunkach tam określonych wraz z wyceną przedmiotu zamówienia.

**SPECYFIKACJA:** skrót SIWZ - oznacza niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz wszelkie załączniki, wzory, formularze i inne dokumenty, które stanowią jej integralną część.

**USTAWA:** oznacza ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych z późniejszymi zmianami

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:** oznacza wykonanie i osadzenie stolarki PCV w sposób i na warunkach określonych szczegółowo w Rozdziale II Specyfikacji.

**UMOWA:** wzór umowy w którym zostały zapisane ogólne i szczegółowe warunki wykonania przedmiotu zamówienia.

## **II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **1. Zakres rzeczowy**

Wykonanie i osadzenie stolarki PCV o pow. ca. 777,11 m<sup>2</sup> (325 szt.) w budynkach administrowanych przez MPGN Sp. z o.o. w Grudziądzu

**Przedmiot zamówienia podzielono na zadania**

### **Zadanie I**

Wymianę stolarki w budynkach mieszkalnych administrowanych przez Biura Obsługi Mieszkańców nr 2 i 3.

Wykonanie i osadzenie stolarki PCV w budynkach administrowanych przez:

- BOM-2 o pow. ca. 54,94 m<sup>2</sup> (22 szt.)
- BOM-3 o pow. ca. 663,38 m<sup>2</sup> (277 szt.)

Wykaz stolarki z adresami i nazwiskami lokatorów, u których należy wymienić stolarkę stanowi załącznik do umowy stanowiący jej integralną całość.

***Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r o ochronie danych osobowych (Dz. U. nr 133, poz. 883 z późn. zm.) Wykonawca zobowiązany jest do:***

- ochrony danych osobowych uzyskanych w celu realizacji umowy,***
- wykorzystania danych tylko dla celów umownych***
- nie ujawniania i nie przetwarzania danych osobowych***

Dokonanie pomiarów stolarki, zorganizowanie wejść do mieszkań obciąża Wykonawcę.

### **Zadanie II**

Wymiana stolarki na klatkach schodowych w budynkach mieszkalnych administrowanych przez Biuro Obsługi Mieszkańców nr 2

Wykonanie i osadzenie stolarki PCV na klatkach schodowych w budynkach administrowanych przez:

- BOM-2 o pow. ca. 58,79 m<sup>2</sup> (26 szt.)

Wykaz stolarki z adresami stanowi załącznik do umowy stanowiący jej integralną całość.

Dokonanie pomiarów stolarki, obciąża Wykonawcę.

Dokonanie pomiarów stolarki, zorganizowanie wejść do mieszkań obciąża Wykonawcę.

Wykonawca podczas realizacji robót musi przestrzegać wszelkich przepisów dotyczących bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

## **2. Warunki techniczne i zakres wymiany stolarki**

Stolarka PCV (*dla zadania I*) winna spełniać:

- do produkcji okien i drzwi balkonowych należy stosować : profile, okucia i szyby posiadające aprobaty techniczne stwierdzające przydatność do stosowania w budownictwie mieszkaniowym, atesty higieniczne o przeznaczeniu do stosowania w budownictwie, oraz wykonać zgodnie z obowiązującymi normami,
- stolarka okienna wykonana przy zachowaniu wymiarów, podziału i wyglądu stolarki istniejącej,
- demontaż istniejącej stolarki drewnianej (bez wymiany podokiennika wewnętrznego) bez odzysku z wywozem we własnym zakresie,
- montaż nowej stolarki PCV,
- wymiana obróbki podokiennika zewnętrznego z blachy ocynkowanej gr. 0,50 mm,
- wykonanie koniecznych obróbek murarskich,
- uzupełnienie koniecznych po osadzeniu stolarki tynków kat. III wokół ramy okna i drzwi balkonowych na zewnątrz i wewnątrz. Pomalowanie węgarków farbą emulsyjną do malowania zewnętrznego w kolorze białym,
- w przypadku konieczności łączenia dwóch ram stolarki budowlanej należy osadzić listwy lub słupki pionowe łączące ramy (może występować sporadycznie).

Stolarka PCV (*dla zadania II*) winna spełniać:

- do produkcji okien i drzwi balkonowych należy stosować : profile, okucia i szyby posiadające aprobaty techniczne stwierdzające przydatność do stosowania w budownictwie mieszkaniowym, atesty higieniczne o przeznaczeniu do stosowania w budownictwie, oraz wykonać zgodnie z obowiązującymi normami,
- stolarka okienna wykonana przy zachowaniu wymiarów, podziału i wyglądu stolarki istniejącej,
- demontaż istniejącej stolarki drewnianej, wymiana parapetów wewnętrznych na PCV komorowe, bez odzysku z wywozem we własnym zakresie,

- montaż nowej stolarki PCV,
- wymiana zewnętrznych parapetów z blachy ocynkowanej gr. 0,5 mm
- wykonanie koniecznych obróbek murarskich,
- uzupełnienie koniecznych po osadzeniu stolarki tynków kat. III wokół ramy okna i drzwi balkonowych na zewnątrz i wewnątrz. Pomalowanie węgarów i ościeży farbą emulsyjną w kolorze białym
- w przypadku konieczności łączenia dwóch ram stolarki budowlanej należy osadzić listwy lub słupki pionowe łączące ramy (może występować sporadycznie)

Zamawiający stawia następujące wymagania dotyczące parametrów technicznych produkowanej stolarki PCV dla zadania I,II

- profil w kolorze białym, łączenie kształtowników (wypływk) powstające podczas zgrzewania powinny być usunięte w sposób nie obniżający wytrzymałości połączeń i wyglądu estetycznego,
- sposób otwierania – rozwierano - uchylne
  - okna jednodzielne – skrzydło rozwierano – uchylne,
  - okna dwudzielne i więcej – jedno skrzydło rozwierano – uchylne, pozostałe rozwierane,
  - okna dwurzędowe – skrzydła rozwierane oraz w każdym rzędzie po jednym uchylnym – rozwieranym,
  - przy wąskich oknach – jedno skrzydło rozwierano – uchylne z zachowaniem linii podziału,
  - drzwi balkonowe jednoskrzydłowe – rozwierano – uchylne ( przy wymianie tylko drzwi balkonowych),
  - drzwi balkonowe dwuskrzydłowe – rozwierane w tym jedno skrzydło rozwierano -uchylne ( przy wymianie tylko drzwi balkonowych),
  - uszczelki wykonane z kauczuku syntetycznego odpornego na starzenie, montowane po obwodzie w sposób ciągły w ramie i skrzydłach okiennych oraz skrzydłach drzwi balkonowych,
  - infiltracja  $a = 0,5 \div 1,0 \text{ m}^3 / (\text{m} * \text{h} * \text{da Pa}^{2/3})$  wykonana w uszczelkach,
  - współczynnik przenikania ciepła dla szyby  $U = 1,1 \text{ W}/(\text{m}^2\text{K})$ ,
  - współczynnik przenikania dla ramy  $U \leq 2,6 \text{ W}/(\text{m}^2\text{K})$ ,

- okucia obwiedniowe z możliwością mikrowentylacji przy zamkniętym skrzydle – funkcja rozszczelnienia,
- współczynnik izolacyjności akustycznej i szczelność na przenikanie wód opadowych zgodnie z obowiązującymi normami

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z części okien w przewidywanej wielkości c.a. 5 % wartości zamówienia**

*Zgodnie z art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje udzielania w okresie 3 lat od daty udzielenia zamówienia podstawowego, zamówień uzupełniających (polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień) stanowiących nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego.*

### **III TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamawiający określa wymagany termin wykonania zamówienia: **30.11.2006 r.**

### **IV OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1 Spełniają wymogi art. 22 ust.1 i nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 - Prawo zamówień publicznych z późn. zm.
- 2 Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie tj. wykonali z należytą starannością w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy– w tym okresie trzy zamówienia w zakresie wymiany stolarki okiennej o wartości 70.000 zł brutto każda potwierdzone referencjami od poprzednich zamawiających.
- 3 Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. dysponują dwiema ekipami montażowymi po jednej na każdy BOM oraz jedną osobę koordynującą pracę ekip.
- 4 Znajdują się w sytuacji ekonomicznej finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj.
  - osiągnęli przychód roczny za 2005 r. nie mniejszy niż 500 000 zł, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

- posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

- 5 Stolarka okienna PCV spełnia parametry techniczne określone w rozdziale II - potwierdzone stosownymi aprobatami, certyfikatami, itp.

## **V INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW**

Wykonawca winien złożyć ofertę według wzoru załączonego formularza ofertowego załącznik nr 1 do SIWZ wraz z załącznikami;

- 1 Oświadczenie o spełnieniu wymogów określonych w art. 22 ust.1 i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 - **załącznik nr 1** do oferty
- 2 Aktualny odpis z właściwego rejestru, lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.** Spółki cywilne powinny dołączyć umowę spółki.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego- w załączeniu odpowiednie pełnomocnictwo opłacone znaczkiem opłaty skarbowej.

*W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.*

- 3 Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
- 4 Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane

prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

- 5 Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 4-8 ustawy- **wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**
- 6 Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy -**wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**
- 7 Wykaz wykonanych robót budowlanych z podaniem wartości, daty oraz miejsca wykonania **wg załącznika nr 2** do oferty oraz załączone dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane należycie - referencje
- 8 Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności **wg załącznika nr 3** do oferty – w załączeniu uprawnienia określone w pkt V ppkt 3.
- 9 Sprawozdanie finansowe za 2005 r., a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również opinie odpowiednio o badanym sprawozdaniu, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, inne dokumenty określające obroty oraz zobowiązania i należności za 2005 r. ,a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.
- 10 Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
- 11 Aprobata techniczną w pełnym brzmieniu wraz z załącznikami stwierdzająca dopuszczenie oferowanych okien do stosowania w budownictwie mieszkaniowym.
- 12 Deklarację zgodności - Aprobaty technicznej
- 13 Atest higieniczny z wyraźnym zaznaczeniem, że oferowane profile okienne można stosować w budownictwie mieszkaniowym.
- 14 Certyfikat zgodności na okucia do okien i drzwi balkonowych
- 15 Certyfikat na szyby zespolone
- 16 Świadectwo badań wystawione przez Instytut Szkła i Ceramiki potwierdzające współczynnik przenikania ciepła dla szyby  $U= 1,1 \text{ W}/(\text{m}^2\text{K})$

Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Oceny spełniania wymaganych warunków zamawiający dokona na podstawie złożonych dokumentów, na zasadzie spełnia, nie spełnia.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa:

- w pkt 2, 3, 4, 6 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

- w pkt 5 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 2, 3, 4, 5, 6 - zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.



## **VI OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

- 1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który złoży więcej niż jedną ofertę będzie wyłączony z postępowania o zamówienie publiczne.
- 2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## **VII INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

Zamawiający ustala sposób składania oświadczeń, wniosków, protestów, zawiadomień oraz informacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w formie pisemnej lub faksem (treść dokumentu musi być czytelna) przesłanym w godzinach pracy Zamawiającego niezwłocznie potwierdzonym oryginałem pisma.

### Godziny urzędowania Zamawiającego:

- od poniedziałku do piątku w godz. 7:00-15:00
- wtorek w godz. 8:00- 16:00

Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami są :

Hanna Tarczyńska/Emilia Sułkowska tel./fax (0-56) 45- 120- 34  
spawach technicznych - Józef Ziemer tel. (0-56) 45-120-23

## **VIII WADIUM**

- 1 Wykonawca pod rygorem odrzucenia oferty wniesie wadium w wysokości

**10.000 zł**

słownie: dziesięć tysięcy złotych

Wadium może być wniesione w:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

3 Formy wniesienia wadium, o którym mowa w pkt. 2 powinny być ważne przez okres związania ofertą.

4 Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w kasie Zamawiającego wejście nr 6, ul. Mickiewicza 23 w Grudziądzu. Do oferty należy załączyć kopie dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem, **nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.**

5 Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętą lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6 Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia **01.09.2006 r., do godz. 10<sup>00</sup>.**

Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

Wykonawca, który nie wniesie wadium w sposób określony w SIWZ zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

7 Wadium w gotówce PLN należy wpłacić na konto MPGN Sp. z o.o. w BGŻ S.A  
0/ Grudziądz Nr 34 20300045 111 0000000 750370

8 Do oferty należy załączyć kopię polecenia przelewu lub kopię dokumentu innej formy wniesienia wadium.

9 Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz zamawiającego, w przypadku gdy:

- a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

- c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- 8 Złożenie przez wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez wykonawcę prawa do wniesienia protestu.
- 9 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
  - a) upłynął termin związania ofertą,
  - b) zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania umowy
  - c) zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.
- 10 Zamawiający, zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy:
  - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
  - b) który został wykluczony z postępowania,
  - c) którego oferta została odrzucona

## **IX TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca jest związany ofertą **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **X OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 1 Oferta musi zawierać:
  - a) wypełniony formularz ofertowy (wg załączonego druku- załącznik nr 1 do SIWZ),
  - b) dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (wymienione w pkt VI SIWZ),
  - c) kosztorysy ofertowe (wg dołączonych przedmiarów robót),
  - d) dokument potwierdzający wpłatę wadium
- 2 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3 Oferta winna być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 4 Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 5 Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby uprawnionych do zaciągania zobowiązań figuruje w rejestrach lub przez osoby upoważnione do reprezentowania

wykonawcy we właściwym pełnomocnictwie. Pełnomocnictwo dla osoby uprawnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy należy załączyć do oferty.

*Uwaga: Zamawiający przypomina, iż dokument pełnomocnictwa, jak również jego odpis winny być opłacone znaczkami opłaty skarbowej.*

- 6 Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 7 Wszystkie zapisane kartki oferty winny być kolejno ponumerowane i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 8 Dokumenty, o których mowa w pkt VI winny być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę na każdej ze stron.
- 9 Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonych przez wykonawcę.
- 10 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu mogą być udostępniane po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

Udostępnianie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie na poniższych zasadach:

- osoba zainteresowana zobowiązana jest złożyć w siedzibie Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie protokołu lub/i załączników do protokołu (np. ofert),
- 10 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art.8 ust.1 pkt.3 nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U.Nr 47 z dnia 8 czerwca 1993 r., poz. 211, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności,

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty,

11 Oferta wraz z załącznikami winna być umieszczona w dwóch kopertach: w kopercie /tzn. w kopercie wewnętrznej/ zamkniętej w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie. Koperta ta powinna być oznaczona wyłącznie:

firmą /nazwiskiem/ i adresem Oferenta, oznakowaniem „**Przetarg – Wykonanie i osadzenie stolarki PCV o pow.ca. 777,11 m<sup>2</sup> (325 szt.) w budynkach administrowanych przez MPGN Sp. z o.o. w Grudziądzu**”

Koperta wewnętrzna z Ofertą powinna zostać następnie zamknięta w kopercie zewnętrznej, w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie i oznaczona adresem: MPGN Sp. z o.o. w Grudziądzu ul. Mickiewicza 23 i napisem: „**Przetarg – „Wykonanie i osadzenie stolarki PCV o pow.ca. 777,11 m<sup>2</sup> (325 szt.) w budynkach administrowanych przez MPGN Sp. z o.o. w Grudziądzu” i „Nie otwierać przed 01.09.2006 r. godz. 10:30”**

Jeżeli oferta zostanie opisana w inny sposób niż powyżej, zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie, przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert. W tym celu wykonawcałoży zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę oznaczoną adresem i napisem: „**Przetarg – Wykonanie i osadzenie stolarki PCV o pow.ca. 777,11 m<sup>2</sup> (325 szt.) w budynkach administrowanych przez MPGN Sp. z o.o. w Grudziądzu**” oraz dodatkowo **„Zmiana” lub „Wycofanie”**.

12 Wykonawca nie może wycofać oferty, ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

13 Koszty opracowania i dostarczenia oferty obciążają wyłącznie wykonawcę.

## **XI MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Oferty należy składać w Miejskim Przedsiębiorstwie Gospodarki Nieruchomościami Sp. z o.o., ul. Mickiewicza 23, 86-300 Grudziądz w sekretariacie w godz. 08:00 - 14:00.

Termin składania ofert upływa dnia **01.09.2006 r. o godz. 10<sup>00</sup>**.

Ofertę złożoną po terminie zwróci się wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

Jeżeli Oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą / np. pocztą kurierską/ o terminie złożenia Oferty decyduje termin dostarczenia Oferty do Zamawiającego, a nie termin np. wysłania oferty listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia Oferty pocztą kurierską.

## **XII MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się w Miejskim Przedsiębiorstwie Gospodarki Nieruchomościami Sp. z o.o., ul. Mickiewicza 23, 86-300 Grudziądz w świetlicy, dnia **01.09.2006 r. o godz. 10:30**

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Informacje powyższe przekazuje się niezwłocznie wykonawcą, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

## **XIII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować:

**dla zadania I** cenę netto i brutto za 1m<sup>2</sup> wykonania i osadzenia stolarki PCV (pełen zakres prac) liczonej w świetle ościeżnicy- patrząc od zewnątrz.

Załączony przedmiar robót (załącznik nr 3 do SIWZ) - uśredniony wymiar okna 1,40 x 1,40 .

**dla zadania II** cenę netto i brutto za 1m<sup>2</sup> wykonania i osadzenia stolarki PCV (pełen zakres prac) liczonej w świetle ościeżnicy- patrząc od zewnątrz.

Załączony przedmiar robót (załącznik nr 4 do SIWZ)

Łączną wartość przedmiotu zamówienia dla zadań I, II

2. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich i określać wartość wykonania przedmiotu zamówienia na dzień jego wykonania, zgodnie z ustalonym w umowie terminem.
3. Stawki i ceny wymienione przez wykonawcę w ofercie nie będą podlegać korektom w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.

Ostateczna cena oferty to łączna cena brutto podana w ofercie za wykonanie przedmiotu zamówienia. Cena ta będzie brana pod uwagę przez komisję w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty. Najkorzystniejsza oferta to oferta, która w ocenie punktowej otrzyma najwyższą ilość punktów

#### **XIV INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA**

Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej.

#### **XV OPIS KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

Przy wyborze i ocenie złożonych ofert, komisja przetargowa powołana przez zamawiającego kierować się będzie wyłącznie następującymi kryteriami w celu wyłonienia najkorzystniejszej oferty:

##### **1. Cena brutto -100%**

Kryterium cena brutto będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto podanej przez wykonawcę we wzorze formularza oferty- wg załącznika Nr 1 do SIWZ. Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę brutto w ofercie otrzyma 100 punktów

Wykonawcom zostaną przyznane punkty wg wzoru:

$$P = C_n / C_b \times 100\% \times 100$$

P - otrzymana punktacja

C<sub>n</sub>- najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

C<sub>b</sub>- cena oferty badanej nie odrzuconej

Łączna ocena oferty stanowi sumę punktów przyznanych ofercie.

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tę, która otrzyma największą ilość punktów za wszystkie kryteria łącznie.

W toku dokonywania badania i oceny ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkim wykonawców, którzy złożyli oferty.

Zamawiający dokona oceny ofert pod kątem zgodności z Ustawą oraz warunkami określonymi w SIWZ.

Przedmiotem oceny będą oferty, które spełnią łącznie następujące warunki:

- będą poprawne pod względem formalnym,
- spełnią wymagania, które zostały określone w SIWZ.

## **XVI DOPEŁNIENIE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY**

- 1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej ofert, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru,
  - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
- 2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

## **XVII WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 1 Zamawiający żąda od wybranego wykonawcy wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie równej **5 %** wartości wybranej oferty pod rygorem utraty wadium.
- 2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:



- a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 3 Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
- a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej,
  - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
  - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 4 W przypadku zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy: BGŻ S.A 0/Grudziądz Nr 34 20300045 111 0000000 750370
- 5 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 6 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone wykonawcy po wykonaniu umowy i wygaśnięciu okresu gwarancji i rękojmi zgodnie z postanowieniem umowy.
- 7 Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
- 8 Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi zawady lub gwarancji jakości nie może przekraczać 30 % wysokości zabezpieczenia.
- 9 Kwota, o której mowa w pkt.8 jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi, zawady lub gwarancji jakości.

## **XVIII UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

- 1 Zamawiający unieważnia postępowanie jeżeli:
- a) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,

- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - c) w przypadkach o których mowa w art. 91 ust.5 – „jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to że zostały złożone oferty o tej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych”, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
  - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - e) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego
- 2 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia- w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 3 W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 4 W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

## **XIX SPOSÓB UDZIELENIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI**

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający prześle Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści zapytania wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację Zamawiający niezwłocznie prześle wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ. Informacja o dokonanej modyfikacji zostanie zamieszczona na stronie internetowej.

Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.

## **XX UMOWA**

- 1 Zamawiający zawiera umowę z wybranym wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania z ofertą.
- 2 Do umów w sprawach zamówień publicznych zwanych dalej "umowami", stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
- 3 Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
- 4 Umowy są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
- 5 Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 6 W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest zmiana sposobu spełnienia świadczenia przed zawarciem umowy na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a Wykonawca wyrazi na nią zgodę. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia nie mogą dotyczyć zobowiązań wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania.
- 7 Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.

- 8 Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego.
- 9 Wzór umowy, który będzie miał zastosowanie stanowi załącznik nr 2 SIWZ.

## **XXI ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Wykonawcom przysługują środki odwoławcze określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. - prawo zamówień publicznych (Dz.U. z dnia 29 lutego 2004 r., nr 19, poz. 177 z późn. zm.)

### **Protest**

- 1 Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego.
- 2 Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
- 3 Protest dotyczący treści ogłoszenia, a także dotyczący postanowień SIWZ wnosi się w terminie 7 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- 4 W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 5 Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
- 6 Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- 7 Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie

internetowej, na której jest udostępniona specyfikacja, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.

- 8 Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając swoje żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do Zamawiającego przekazując jednocześnie jego kopię wykonawcy wnoszącemu protest.
- 9 Protest jest ostatecznie rozstrzygnięty:
  - a) jeżeli nie wniesiono odwołania- z upływem terminu do wniesienia odwołania,
  - b) w przypadku wniesienia odwołania - z dniem wydania postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze albo wyroku zespołu arbitrów.
- 10 Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:
  - a) treści ogłoszenia,
  - b) postanowień SIWZ,
  - c) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty

W terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.

- 11 Protest inny niż wymieniony w pkt 10 zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.
- 12 Brak rozstrzygnięcia protestu w wyznaczonych terminach uznaje się za jego oddalenie.
- 13 Rozstrzygnięcie protestu wraz z uzasadnieniem oraz pouczeniem o sposobie i terminie wniesienia odwołania zamawiający przekazuje jednocześnie podmiotowi, który wniósł protest oraz wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ zamieszcza również na stronie internetowej, na której jest udostępniana.

## **Odwolanie**

- 1 Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie.
- 2 Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując jego kopię zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z wniesieniem do Prezesa Urzędu.

- 3 Kopię odwołania zamawiający przekazuje jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, nie później jednak niż w terminie 2 dni od dnia jej otrzymania, wzywając ich do wzięcia udziału w postępowaniu odwoławczym.
- 4 Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego najpóźniej do czasu otwarcia posiedzenia zespołu arbitrów, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Urzędu, przekazując jego kopię zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 5 Odwołanie rozpoznaje zespół trzech arbitrów wskazanych przez Prezesa Urzędu z listy.
- 6 Zespół arbitrów rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Urzędu.

#### **Skarga do sądu**


- 1 Na wyrok zespołu arbitrów oraz postanowienia zespołu arbitrów kończące postępowanie odwoławcze przysługuje skarga do sądu.
- 2 Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
- 3 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia zespołu arbitrów, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
- 4 Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpłynięcia skargi do sądu.

Grudziądz, 28.07.2006 r.

Przewodniczący komisji:

  
**RADCA PRAWNY**

*Andrzej Wasiliew*

  
**PREZES ZARZĄDU**

*mgr Przemysław Kaleta*

## UMOWA

W dniu ..... w Grudziądzu pomiędzy:  
**Miejskim Przedsiębiorstwem Gospodarki Nieruchomościami Spółką z o.o. w Grudziądzu**  
**z siedzibą przy ul. Mickiewicza 23**  
**Sąd Rejonowy w Toruniu Nr KRS: 0000039577**  
zwanym dalej „Zamawiającym”  
reprezentowanym przez:  
**Przemysław Kaleta - Prezes Zarządu**  
a

.....  
.....  
zwaną dalej „Wykonawcą”,  
reprezentowaną przez:  
.....

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego z dnia 01.09.2006 r. została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące prace:  
W **zadaniu I** wykonanie i osadzenie stolarki PCV w ilości 299 szt. (ca. 718,32m<sup>2</sup>) w budynkach mieszkalnych administrowanych przez MPGN Sp. z o.o. w Grudziądzu zgodnie z wykazem  
W **zadaniu II** wykonanie i osadzenie stolarki PCV w ilości 26 szt. (ca. 58,79 m<sup>2</sup>) na klatkach schodowych w budynkach mieszkalnych administrowanych przez MPGN Sp. z o.o. w Grudziądzu zgodnie z wykazem.

2. Szczegółowy zakres robót przedstawiają stanowiące integralną część umowy;  
a) oferta  
b) kosztorysy ofertowe  
c) specyfikacja istotnych warunków zamówienia  
3. Termin realizacji przedmiotu umowy : **od dnia podpisania umowy - 30.11.2006 r.**

### § 2

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ustalone na podstawie oferowanej ceny za 1 m<sup>2</sup> wykonania i osadzenia stolarki przedłożonej przez Wykonawcę w ofercie i zaakceptowanej przez Zamawiającego oraz rzeczywiście wykonanej i odebranej stolarki.

2. Przewidywana wartość robót wynosi:

**a) dla zadania I - ..... zł netto za 1m<sup>2</sup>** wykonania i osadzenia stolarki PCV (liczonej w świetle ościeżnicy- patrząc od zewnątrz) x 718,32 m<sup>2</sup> = ..... zł netto + ..... % VAT,  
tj. .... zł = ..... zł brutto

**b) dla zadania II - ..... zł netto za 1m<sup>2</sup>** wykonania i osadzenia stolarki PCV (liczonej w świetle ościeżnicy- patrząc od zewnątrz) x 58,79 m<sup>2</sup> = ..... zł netto + .....% VAT, tj.

..... zł = ..... zł brutto

**Łączna wartość przedmiotu zamówienia:** ..... zł brutto  
**słownie złotych:** .....

3. W przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z części stolarki okiennej, Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze.

### § 3

1. Wykonawca będzie wystawiał faktury oddzielnie na każdy budynek MPGN, oddzielnie na każdą wspólnotę oraz oddzielnie na każdy budynek Towarzystwa Budownictwa Społecznego za przedmiot odbioru w terminie 7 dni od daty bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy.

2. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi potwierdzonymi przez inspektora nadzoru.

### § 4

Wykonawca zobowiązuje się w trakcie realizacji robót do zapewnienia bezpieczeństwa jak też będzie na bieżąco usuwał we własnym zakresie zbędne materiały, odpady i śmieci w obrębie remontowanego obiektu i na terenie przyległym.

### § 5

Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren realizacji robót remontowych i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór tych robót, dotyczy to także wykorzystywanych pomieszczeń.

### § 6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych, które odpowiadają co do jakości wymogom wyrobów dopuszczalnych do obrotu i stosowania. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w stosunku do użytych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.

2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wykonaną stolarkę na miejsce wbudowania transportem własnym.

### § 7

1. Przed podpisaniem umowy wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania umowy zwane dalej „zabezpieczeniem” w kwocie ..... zł

słownie : .....

która stanowi 5% ceny całkowitej oferty. Formą zabezpieczenia jest: .....

2. Zabezpieczenie określone w § 7 stanowi gwarancję pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji jakości z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3. Część zabezpieczenia gwarantująca wykonanie robót zgodnie z umową w wysokości 70% zabezpieczenia zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia zakończenia przez Wykonawcę całości robót i przyjęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych, protokołem końcowym odbioru robót.

4. Pozostała część zabezpieczenia w wysokości 30% sumy zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji lub rękojmi ostatniego etapu robót wykonanych przez Wykonawcę.



5. W przypadku nie usunięcia usterek przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo do zastępczego wykonania robót ze środków zatrzymanych jako zabezpieczenie.

## § 8

Strony ustalają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych z następujących tytułów i w podanych wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a/ za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w ofercie przetargowej za każdy dzień zwłoki.

b/ za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.

c/ za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto za wykonanie robót, od których realizacji odstąpiono.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

a/ za zwłokę w przekazaniu terenu budowy w wysokości 0,5% ustalonego w umowie wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu odbioru, za każdy dzień zwłoki.

b/ za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 15% wynagrodzenia umownego brutto za wykonanie robót, od których realizacji odstąpiono.

3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody obejmującej również liczone utracone korzyści.

## § 9

Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. nr 133, poz. 883 z późn. zm.) Wykonawca zobowiązany jest do:

- ochrony danych osobowych uzyskanych w celu realizacji umowy,
- wykorzystania danych tylko dla celów umownych,
- nie ujawniania i nie przetwarzania danych osobowych

## § 10

Odbiór przedmiotu umowy będzie następował etapami w oparciu o cały budynek (miesięcznie) stanowiącymi techniczną i funkcjonalną całość.

## § 11

Strony ustalają, że rozliczenie za poszczególne przedmioty odbioru będzie następowało etapami.

## § 12

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na 3 lata na wykonane prace objęte przedmiotem zamówienia.

2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usuwania na koszt własny ewentualnych usterek i nieprawidłowości wynikających z wadliwego wykonawstwa oraz wad fizycznych użytych materiałów.

3. Ewentualne usterek Wykonawca usunie w terminach wskazanych przez Zamawiającego:

a/ bezzwłocznie - w przypadku, gdy będą tego wymagały względy bezpieczeństwa;

b/ najpóźniej na trzeci dzień od dnia zgłoszenia - w pozostałych przypadkach.

4. Termin gwarancji i rękojmi biegnie od daty bezusterkowego odbioru.

§ 13

1. Zamawiający zapewnia nadzór inwestorski w trakcie realizacji.
  2. Zamawiający powołuje inspektorów nadzoru w osobach: .....
- ....

§ 14

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy i jej załączników mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalne są takie zmiany postanowień umowy stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

§ 15

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Odstąpienie od umowy w przypadku, o którym mowa w ust. 1, może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 17

Wszelkie sprawy sporne wynikające z realizacji umowy rozstrzygać będzie rzeczowo właściwy Sąd dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykaz załączników:

1. Oferta
2. Kosztorys ofertowy
3. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
4. Wykaz stolarki do wymiany

***Zamawiający***

***Wykonawca***

.....  
( pieczęć adresowa firmy )

REGON .....

## FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i adres wykonawcy: .....

.....

.....

.....

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na: **Wykonanie i osadzenie stolarki PCV o pow.ca. 777,11 m<sup>2</sup> (325 szt.) w budynkach administrowanych przez MPGN Sp. z o.o. w Grudziądzu**

oświadczamy, że:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia:

**Zadanie I** .....zł netto za 1m<sup>2</sup> wykonania i osadzenia stolarki PCV (liczonej

w świetle ościeżnicy- patrząc od zewnątrz) x 718,32 m<sup>2</sup> = .....zł netto +

.....% VAT, tj. .... zł = .....zł brutto

słownie: .....

**Zadanie II** .....zł netto za 1m<sup>2</sup> wykonania i osadzenia stolarki PCV (liczonej

w świetle ościeżnicy- patrząc od zewnątrz) x 58,79 m<sup>2</sup> = .....zł netto +

.....% VAT, tj. .... zł = .....zł brutto

słownie: .....

**Łączna wartość przedmiotu zamówienia:** .....zł brutto

**słownie złotych:** .....

2. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie: **od dnia podpisania umowy do dnia 30.11.2006 r.**

3. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

4. Akceptujemy załączony do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy, wniesione przez nas wadium ulega przepadkowi.

5. Uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj. 30 dni.

6. Ofertę wraz z załącznikami składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

### **Załącznikami do oferty są:**

1. Oświadczenie o spełnieniu wymogów określonych w art. 22 ust.1 i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 - **załącznik nr 1** do oferty.

2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.** Spółki cywilne powinny dołączyć umowę spółki.

3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 4-8 ustawy- **wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**

6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy -**wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**

7. Wykaz wykonanych robót budowlanych z podaniem wartości, daty oraz miejsca wykonania **wg załącznika nr 2** do oferty oraz załączone dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane należycie - referencje

8. Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności **wg załącznika nr 3** do oferty – w załączeniu uprawnienia określone w pkt V ppkt 3.

9. Sprawozdanie finansowe za 2005 r., a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również opinie odpowiednio o badanym sprawozdaniu, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania

sprawozdania finansowego, inne dokumenty określające obroty oraz zobowiązania i należności za 2005 r. ,a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.

10. Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

11. Aprobatek techniczną w pełnym brzmieniu wraz z załącznikami stwierdzającą dopuszczenie oferowanych okien do stosowania w budownictwie mieszkaniowym.

12. Deklarację zgodności - Aprobaty technicznej

13. Atest higieniczny z wyraźnym zaznaczeniem, że oferowane profile okienne można stosować w budownictwie mieszkaniowym.

14. Certyfikat zgodności na okucia do okien i drzwi balkonowych

15. Certyfikat na szyby zespolone

16. Świadectwo badań wystawione przez Instytut Szkła i Ceramiki potwierdzające współczynnik przenikania ciepła dla szyby  $U= 1,1 \text{ W/(m}^2\text{K)}$

17. Dokument potwierdzający wpłatę wadium

18. Kosztorysy ofertowe

*W przypadku składania ofert przez wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 Prawa zamówień publicznych dokumenty wymienione w pkt. 1-6 muszą złożyć wszyscy wykonawcy.*

Miejsce i data .....

Podpisano ( imię , nazwisko i podpis) .....

*Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu*

***Przetarg nieograniczony na: „Wykonanie i osadzenie stolarki PCV o pow. ca 777,11m<sup>2</sup> ( 325 szt.) w budynkach administrowanych przez MPGN Sp. z o.o. w Grudziądzu.***

.....  
Pieczętka adresowa firmy wykonawcy

.....,dnia.....2006r.

## **OŚWIADCZENIE**

Zgodnie z art.22 ust.1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych  
oświadczam, że :

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy – Prawo zamówień publicznych

Podpisano:

.....  
(imię, nazwisko i podpis)

*Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu.*

**Przetarg nieograniczony na: Wykonanie i osadzenie stolarki PCV o pow.ca. 777,11 m<sup>2</sup> (325 szt.) w budynkach administrowanych przez MPGN Sp. z o.o. w Grudziądzu**

(Pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

**Wykaz wykonanych robót budowlanych**

<b>Lp.</b>	<b>Przedmiot zamówienia</b>	<b>Nazwa zamawiającego</b>	<b>Miejsce wykonania</b>	<b>Okres realizacji roz. – zakończ.</b>	<b>Wartość zamówienia brutto</b>

*Do wykazu załączone są dokumenty potwierdzające wykonanie zamówień z należytą starannością- referencje*

Podpisano:

Miejsce i data: .....

.....  
( imię, nazwisko i podpis)

*Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu oferenta lub we właściwym upoważnieniu.*

Przetarg nieograniczony na: „Wykonanie i osadzenie stolarki PCV o pow.ca. 777,11 m2 (325 szt.) w budynkach administrowanych przez MPGN Sp. z o.o. w Grudziądzu

(Pieczeń adresowa firmy wykonawcy)

**Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia**

Lp.	Imię i Nazwisko	Lata doświadczenia	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Uprawnienia, Kwalifikacje
Osoba koordynująca pracę ekip				
1.				
Pierwsza ekipa montażowa				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				



Druga ekipa montażowa				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				

Miejsce i data: .....

Podpisano:

.....  
(imię, nazwisko i podpis)

*Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu oferenta lub we właściwym upoważnieniu.*