Numer sprawy: BZP/ 62 /15

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Odnowa zdegradowanego wielorodzinnego budynku mieszkalnego przy ul. Długa 5/7 w Grudziądzu

Informacje o Zamawiającym

1.1 Zamawiającym jest:

Nazwa: **Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Nieruchomościami Spółka z o.o.**

Adres: **86 - 300 Grudziądz, ul. Mickiewicza 23**

Numer telefonu: 56 45 120 20

Numer faksu: 56 45 120 40

Strona internetowa: www.mpgn.pl

2.Tryb udzielenia zamówienia

2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych – tekst jednolity Dz. U. z 2013r. , poz. 907, 984, 1047 z póz. zm. W niniejszej specyfikacji użyte słowo „Ustawa" oznacza powyższą ustawę Prawo zamówień publicznych.

2.2 Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 Ustawy o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

2.3 Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego - art. 10 ust.1 oraz art. 39 - 46 Ustawy.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1 Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia:

a) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
b) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
c) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
d) Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
e) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek wybranemu Wykonawcy, na realizację zamówienia.

3.2 Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45 26 00 00 - 7 roboty w zakresie wykonywania konstrukcji dachu
45 26 12 10 - 9 roboty w zakresie remontu dachów
45 32 10 00 - 3 roboty w zakresie remontu ścian i stropów
45 44 00 00 - 3 roboty w zakresie remontu balkonów
45 42 10 00 - 4 roboty w zakresie stolarki budowlanej
45 31 00 00 - 3 roboty instalacyjne elektryczne
45 23 32 51 - 3 roboty w zakresie wymiany nawierzchni

3.3. **Przedmiotem zamówienia** jest wykonanie robót budowlanych polegających na odnowie zdegradowanego wielorodzinnego budynku mieszkalnego przy ul. Długa 5/7 w Grudziądzu

3.4. Orientacyjny zakres prac do wykonania:

1.Remont dachu mansardy budynku od strony ul. Długiej z pokryciem dachówką ceramiczną karpiówką – przełożenie kilku rzędów pokrycia z dachówki ceramicznej karpiówki w koronkę oraz odcinka pokrycia z papy termozgrzewalnej w związku z wymianą i uzupełnieniem obróbek blacharskich i rynien.
2.Remont dachu budynku od strony ul. Długiej i od podwórza – wymiana pokrycia z dachówki ceramicznej zakładkowej (założono wbudowanie dachówki z rozbiórki).
Wymiana łat i kontrłat, obróbek blacharskich, rynien i rur spustowych. Wymiana i wzmocnienie elementów konstrukcji drewnianej dachu z impregnacją grzybobójczą i ogniochronną.
3. Remont wyjścia na dach z poddasza – wymiana pokrycia dachu i ścianek bocznych z gontów bitumicznych na nowe z wymianą deskowania (ścianki i dach) i konstrukcji dachu, wymiana obróbek blacharskich.
4. Remont kominów ponad dachem – wykonanie tynku cementowo – wapiennego kat. III po uprzednim założeniu siatki Rabitza na kominach nieotynkowanych, zagruntowanie i pomalowanie farbą elewacyjną CAPAROL ścian wszystkich kominów.
5. Remont stropu, ścian i kominów na poddaszu w częściach strychowych – wymiana podłogi z desek na nowe gr. 32 mm z wykonaniem izolacji cieplnej z wełny mineralnej, uzupełnienie tynku na ścianach i kominach, zagruntowanie i pomalowanie farbą emulsyjną.
6. Remont elewacji budynku – skucie 60% tynku i wykonanie nowego w technologii „ATLAS ZLOTY WIEK", szycie ścian, uzupełnienie elementów architektonicznych, pomalowanie farbą silikonową, wykonanie na cokole okładziny z płyt granitowych w kolorze piaskowym, wymiana obróbek blacharskich na nowe z blachy cynkowo – tytanowej.
7. Remont schodów wejściowych do budynku i lokali użytkowych – naprawa uszkodzeń, wykonanie okładzin z płyt granitowych groszkowanych (stopnice gr.5 cm, podstopnice gr.3 cm).
8. Remont balkonów – w miejsce istniejącego balkonu drewnianego oraz uprzednio zdemontowanego, wykonanie nowych z płytą żelbetową opartą na belkach stalowych zespolonych z drewnianymi belkami stropowymi w lokalach mieszkalnych.
9. Wymiana i renowacja wytypowanej w projekcie stolarki okiennej i drzwiowej.
10. Remont klatek schodowych z remontem istniejących schodów drewnianych i balustrad, uzupełnienie tynku, malowanie ścian i sufitów, malowanie elementów drewnianych klatek.
11. Remont ciągów komunikacyjnych w piwnicach – wykonanie posadzki betonowej z izolacją przeciwwilgociową, uzupełnienie tynku na ścianach i sufitach, roboty malarskie, naprawa schodów betonowych.

12.Remont naświetli piwnicznych z wymianą okien na nowe stalowe szklone pojedynczo szkłem zbrojonym.
13. Remont nawierzchni podwórka – rozebranie pozostałej istniejącej nawierzchni betonowej i wykonanie nowej z kostki betonowej wraz z wymianą przykrycia studzienki odwadniającej, zasypanie nieczynnej studzienki piwnicznej, remont przypory z cegły (wykonanie tynku oraz obróbek blacharskich).
14. Remont instalacji elektrycznej – wykonanie nowej instalacji oświetleniowej w pomieszczeniach na strychu i w piwnicy z wymianą opraw na typ OPP 60 W, wymiana opraw oświetleniowych klatki schodowej na typ plafon LED 15W z mikrofalowym czujnikiem ruchu, wymiana przycisków dzwonkowych oraz wyłączników oświetlenia. Schowanie pod tynk w bruzdach istniejącej instalacji z puszkami rozgałęźnymi. Zdemontowanie nieczynnej instalacji.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:
1) dokumentacja projektowa – wykonawcza
2) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
3) przedmiar robót

Wykonawca opracuje kosztorys ofertowy metodą szczegółową i załączy go do oferty.
Wykonawca podczas realizacji robót musi przestrzegać wszelkich przepisów dotyczących bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
Materiały budowlane należy zastosować w I gatunku i powinny posiadać deklaracje właściwości użytkowych w budownictwie zgodnie z ich przeznaczeniem o dopuszczeniu wyrobu budowlanego do obrotu i stosowania.

4. Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia:
- rozpoczęcie robót: w terminie **7 dni od dnia wprowadzenia na obiekt**
- zakończenie robót: **30.11.2015r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień

2) posiadania wiedzy i doświadczenia:
za spełnienie warunku posiadania niezbędnego doświadczenia Zamawiający uzna wykonanie w okresie ostatnich 5 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) przed upływem terminu składania ofert, co najmniej 2 robót budowlanych polegających na remoncie budynków mieszkalnych i użyteczności publicznej w zakresie remontu elewacji i dach o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 PLN brutto każda.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie stawia wymogów dotyczących dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.

Zamawiający uzna warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże osoby posiadające kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i uprawnienia w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowalne na stanowisku:
- kierownik robót budowlanych w specjalności konstrukcyjno – budowlanej w zakresie przedmiotu zamówienia ,
- kierownik robót instalacji elektrycznej

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej
za spełnienie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej Zamawiający uzna:
- posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500 000,00 zł.

5.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia - **załącznik Nr 8 do SIWZ**

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z powyższym zapisem w pkt 5.2, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5.3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

5.4.Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy w szczególności:

1. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

2. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo

popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

4.spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5.spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6.spółki komandytowe oraz spółki komandytowo – akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7.osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8.podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

9.wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9lub art.10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;

10.wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo – akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15czerwca 2012r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

5.5 Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się również Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art.24 ust.2 Ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem postępowania z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust.1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do Wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust.1 pkt 2 lub art. 67 ust.1 pkt 1 i 2 Ustawy;

2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust.3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;

5) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z pożń.zm.3), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5.6. Ocena spełnienia wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty oraz oświadczenia zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia.

5.7. Oferta Wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.

5.8. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

1) jest niezgodna z ustawą,
2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych
3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt.3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

5.9. O wykluczeniu z postępowania oraz o odrzuceniu oferty Wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

6.1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

1) Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy – **załącznik nr 1 do SIWZ**

2) Pełnomocnictwo zgodnie z art. 23 ust.2 Ustawy w przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

3) **Kosztorys ofertowy sporządzony metodą szczegółową**, wg projektu budowlano - wykonawczego i przedmiaru robót Zamawiającego.

4) Wykaz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 7 do SIWZ** wraz ze wskazaniem zakresu wykonywanych prac przez podwykonawców.

6.2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy, do oferty należy załączyć:

1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne określonych w art. 22 ust.1 Ustawy – **załącznik nr 2 do SIWZ**

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

2) W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie do wykonania zamówienia załącza do oferty następujący dokument:

a) **Wykaz robót budowlanych** w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich **pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju (opis prac) i wartości, daty i miejsca wykonania wraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 4 do SIWZ;**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają ten warunek.

Dowodami o których mowa powyżej są:
- poświadczenie,
- inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia. Wykonawca w miejsce poświadczeń, o których mowa powyżej, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ten/ dokumenty te składa przynajmniej jeden z Wykonawców.

b) **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami, o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 5 do SIWZ;**
Do wykazu *można* dołączyć dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych uprawnień tj. decyzję o nadaniu wymaganych uprawnień oraz aktualne zaświadczenie o wpisie do właściwej Izby Zawodowej.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają ten warunek.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ten/dokumenty te składa przynajmniej jeden z Wykonawców.

c) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 6 do SIWZ**;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, składa co najmniej jeden z tych Wykonawców (np. lider konsorcjum) albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

3) W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia do oferty dołącza następujące dokumenty:

- opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości co najmniej 500 000,00 zł wraz z dowodem jej opłaty;

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają ten warunek.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ten/dokumenty te składa przynajmniej jeden z Wykonawców.

6.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia art. 24 ust.1 i 2 Ustawy, Wykonawca składa dokumenty:

1) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust 1 i 2 Ustawy – **załącznik nr 3 do SIWZ**

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt 2 Ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert** a w przypadku osób fizycznych oświadczenie wymienione w pkt. 1) jak wyżej.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

3)Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,**

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

4)Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,**

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

6.4. Dokumenty dotyczące przynależności do grupy kapitałowej:

grupa kapitałowa – rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę;

1) Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej - **załącznik nr 9 do SIWZ**

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

2) Zamawiający zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust.2 pkt.5 Ustawy istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy.

3) Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań, o których mowa w art.24 ust. 2 pkt. 5 Ustawy, istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji.

4) Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu chyba, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5) Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie złożył wyjaśnień, oraz Wykonawcę, który nie złożył listy, o której mowa w art. 26 ust.2d. Ustawy.

6.5. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów

1) Wszystkie dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę /osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem".

2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących każdego z nich winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

3) Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów.

4) Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

5) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co o jej prawdziwości.

6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w SIWZ Zamawiającego.

7) Oferta (każda strona) oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane (czytelnie lub nieczytelnie z pieczątką imienną) przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania, zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.

8) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

9) Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik niniejszego postępowania stanowi podstawę do wykluczenia z postępowania.

6.6. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

3) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców winno być dołączone do oferty.

4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

6.7. Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w **pkt.6.3 ppkt 2, 3 4** składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiedni, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.8. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych

1) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.

2) Dokumenty niejawne, zastrzeżone składane w ofercie, Wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób.

3) Po dokonaniu czynności otwarcia ofert, Komisja Zamawiającego dokona analizy ofert, które w tej części mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania na ich wniosek. Dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne z wyjątkiem niepodlegających ujawnieniu oraz za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.

4) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 86 ust.4 Ustawy.

5) Zgodnie z art. 11 ust.4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

6.9. Dodatkowe informacje i aktualne regulacje prawne w zakresie **podwykonawstwa.**

1) Zgodnie z art. 36a ust.1 Ustawy, Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

2) Zgodnie z art. 36b ust.1 Ustawy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, lub podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust.2b Ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 Ustawy.

3) Zgodnie z art.36 b ust.2 Ustawy, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawstwa dotyczy podmiotu, na którego zasoby powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust.1 Ustawy, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż, proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postepowania o udzielenie zamówienia.

4) Zgodnie z art.143b Ustawy:
   a) ust.1 – Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

   b) ust.2 – termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

c) ust.3 – Zamawiający, w terminie określonym zgodnie z art. 143d ust.1 pkt.2 Ustawy, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
   - niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
   - gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust.2

d) ust.4 – niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym zgodnie z art. 143d ust.1 pkt.2 Ustawy, uważa się za akceptacje projektu umowy przez Zamawiającego.

e) ust.5 – Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

f) ust.6 – Zamawiający, w terminie określonym zgodnie z art. 143d ust.1 pkt.2 Ustawy, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach o których mowa w ust.3.

g) ust.7 – niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym zgodnie z art. 143d ust.1 pkt.2 Ustawy, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

h) ust.8 – Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, o wartości nie większej niż 50 000,00 zł.

i) ust.9 – w przypadku, o którym mowa w ust.8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust.2, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

j) ust.10 – Przepisy ust.1- 9 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.

5) Zgodnie z art. 143c Ustawy:
   a) ust.1 – Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

b) ust.2 – wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

c) ust.3 – bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

d) ust.4 – przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust.1 Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

e) ust.5 – W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust.4, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

- nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

- złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

f) ust.6 – w przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust.1, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy,

g) ust.7 – konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust.1, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

h) ust.8 – przepisy art. 143a - 143d Ustawy nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynikających z przepisów art. 6471 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

7.1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych informacji:

1) W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.

a) pisemnie na adres: Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Nieruchomościami Spółka z o.o. Biuro zamówień publicznych, ul. Mickiewicza 23, 86-300 Grudziądz

b) faksem na numer : + 48 56 45 120 40

2) Forma pisemna zastrzeżona jest:
   a) dla złożenia oferty wraz z załącznikami,
   b) dla oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu (w tym dla dokumentów uzupełnianych na podstawie art. 26 ust.3 Prawa zamówień publicznych,
   c) dla pełnomocnictwa,
   d) dla zmiany lub wycofania oferty.

3) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu – każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4) Specyfikację istotnych warunków zamówienia można odebrać w siedzibie Zamawiającego Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Nieruchomościami Sp. z o.o. ul. Mickiewicza 23, 86 – 300 Grudziądz Biuro zamówień publicznych w godzinach urzędowania Zamawiającego tj. od poniedziałku do piątku od godz. 7:30 do godz. 15:30 za wyjątkiem wtorku od godz. 8:00 do godz. 16:00 lub pobrać ze strony internetowej Zamawiającego **www.bip.mpgn.grudziadz.com.pl**

7.2. Wyjaśnienie treści SIWZ:

1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia na adres MPGN Sp. z o.o. Biuro Zamówień Publicznych ul. Mickiewicza 23, 86-300 Grudziądz lub przesłać faksem. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert z zastrzeżeniem pkt.2

2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt.2, po upłynięciu, którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.

4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

5) Nie udziela się ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

7.3. Modyfikacja treści specyfikacji:

1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej Zamawiającego.

3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert.

4) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.

5) Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych Zamawiający zamieści informację o zmianie na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Zamawiającego.

7.4. Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert:

1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może wezwać Wykonawców do uzupełnienia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, lub pełnomocnictw, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 26 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
   Uzupełniane oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

2) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

3) Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

   a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2 ust.3-5 Ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005r. Nr 157, poz. 1314);
   b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;

   Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
4) Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

7.5. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w zakresie procedury jest
Hanna Tarczyńska Specjalista ds. zamówień publicznych.
tel. 56 45 120 34

8. Wymagania dotyczące wadium

8.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: **6 000,00 zł**
słownie: sześć tysięcy złotych 00/100

8.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;
2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
3) gwarancjach bankowych;
4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (DZ.U. z 2007r. Nr 42, poz. 275).

8.3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:
Bank: BGŻ S.A. O/ Grudziądz
Nr rachunku: 34 20300045 111 0000000 750370
z adnotacją: **„wadium na przetarg – odnowa budynku mieszkalnego przy ul. Długa 5/7 w Grudziądzu"**

8.4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

8.5. Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć na dzień przed terminem otwarcia ofert. Przy czym za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego. Kopię dowodu wniesienia wadium w pieniądzu należy załączyć do oferty.

8.6. Wadium wniesione w pieniądzu, zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

8.7. Wadium wniesione w formie innej niż pieniądz, należy złożyć w formie oryginału, razem z ofertą w osobnej kopercie.

8.8. Polisa, poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę wadium winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium zgodnie z warunkami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.

8.9. Oferta niezabezpieczona wadium w jednej lub kilku z podanych wyżej form zostanie wykluczona bez rozpatrywania.

8.10. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim Wykonawcom po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

8.11. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8.12. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

8.13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

8.14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 Ustawy, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art.24 ust.2 pkt 5 ustawy, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87ust.2 pkt.3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszą.

9. Termin związania ofertą

9.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez **30 dni.**

9.3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9.4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

9.5. Przedłużenie okresu związania oferta jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

9.6. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10. Opis sposobu przygotowania oferty

10.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

10.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

10.3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej

10.4. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

10.5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

10.6. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny.

10.7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

10.8. Pożądane jest ponumerowanie kolejnych stron oferty oraz zaleca się, aby wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwość dekompletacji zawartości oferty.

10.9. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Koperta /opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

„Oferta – odnowa budynku mieszkalnego przy ul. Długa 5/7 w Grudziądzu" nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj. przed 26.06.2015r. godz. 12:00

10.10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

11.1. **Oferty należy przesłać/składać do dnia 26.06.2015r do godz. 11:00** na adres Zamawiającego podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wejście A – sekretariat.

11.2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.

11.3. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres Zamawiającego podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji, w sposób opisany w punkcie 10 „Opis sposobu przygotowania ofert" niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i dodatkowo opatrzone napisem „Zmiana". Podobnie w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty – opatrzone napisem „Wycofanie".
Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 26.06.2015r. o godz. 12:00 w siedzibie Zamawiającego – świetlica.

11.4. Ofertę złożoną po terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

11.5. Otwarcie ofert jest jawne.

11.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zmawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia. Informacje te przekazane zostaną niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

12.1. Wykonawca poda w formularzu ofertowym ostateczną cenę do dwóch miejsc po przecinku. Wszystkie ceny jednostkowe i wartości określone w formularzu ofertowym należy ustalić w złotych polskich z dokładności a do dwóch miejsc po przecinku. Ostateczna cena oferty zamówienia, to cena brutto podana w formularzu ofertowym za wykonanie przedmiotu zamówienia.

12.3 Wykonawca obliczy cenę oferty wg następujących zasad:
- wszystkie pozycje kosztorysu ofertowego musza zawierać cenę jednostkową;

- cena jednostkowa każdej pozycji kosztorysu ofertowego musi obejmować koszty bezpośrednie robocizny, materiałów, pracy sprzętu i transportu technologicznego oraz koszty pośrednie, koszty zakupu i zysk;

Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w kosztorysie ofertowym.

12.4 Ostateczna cena brutto podana w formularzu ofertowym będzie brana pod uwagę przez Komisję w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

13.1. Zamawiający uzna za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

1) oferta, co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,

2) z ilości i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,

3) złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,

4) oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,

13.2. W niniejszym postępowaniu przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert i ich wagą:

a) **Oferowana cena brutto - 95%**
b) **Oferowany okres gwarancji - 5%**

Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów, jaka po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt.

Punkty będą przyznawane wg następujących zasad:

Kryterium – oferowana cena brutto:

Najniższa cena otrzyma 100 punktów. Uzyskane w ten sposób punkty będą pomnożone przez współczynnik odpowiadający wadze tego kryterium.
W pozostałych przypadkach liczba punktów za cenę będzie obliczana według następującego wzoru:

$$P = \frac{\text{najniższa cena oferowana z ofert rozpatrywanych}}{\text{cena badanej oferty}} \times 95$$

Kryterium – oferowany okres gwarancji

Punkty będą obliczone wg wzoru:

P = okres gwarancji oferty badanej
---------- x 5
najdłuższy oferowany okres gwarancji

z tym, że:
- minimalny okres gwarancji nie może wynieść mniej niż 36 miesięcy.
- maksymalny okres gwarancji nie może wynieść więcej niż 60 miesięcy.

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów wynikającą z podsumowania punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach.

13.3. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy, z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych.

13.4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.

14. Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie w sprawie zamówienia publicznego

14.1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.

14.2. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców podając w „Zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty" w szczególności:

1) nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację w zakresie każdego z kryteriów oraz łączną liczbę przyznanych punktów,

2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia Wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,
3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce,

14.3. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej

14.4. Dla Zamawiającego umowę należy sporządzić w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach.

14.5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

14.6. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

14.7. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu o którym mowa w pkt. 14.6 jeżeli:
1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę,
2) w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie wykluczono żadnego Wykonawcy,

14.8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art.93 ust.1. Ustawy.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

15.1. Zamawiający żąda od wybranego Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie równej **10 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.

15.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
a) pieniądzu,
b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
c) gwarancjach bankowych,
d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

15.3. Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej,
b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

15.4. W przypadku zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu, Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy: **BGŻ S.A 0/Grudziądz Nr 34 20300045 111 0000000 750370**

15.5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

15.6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy po wykonaniu umowy i wygaśnięciu okresu gwarancji i rękojmi zgodnie z postanowieniem umowy.

15.7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

15.8. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości nie może przekraczać 30 % wysokości zabezpieczenia.

15.9. Kwota, o której mowa w pkt.8 jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi, za wady lub gwarancji jakości.

16. Pouczenia o środkach ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

16.1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy.

16.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynnościami Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do których Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

16.3. W niniejszym postępowaniu przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego.

W pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.

16.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

16.5. Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu pod upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

16.6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie.

16.7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

16.8. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

16.9. Dalsze szczegółowe kwestie dotyczące środków ochrony prawnej określone są w dziale VI ustawy – Prawo zamówień publicznych.

18. Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust.1
- załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia art. 24 ust.1 i 2
- załącznik nr 4 - Wykaz wykonanych robót budowlanych
- załącznik nr 5 - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
- załącznik nr 6 - Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia
- załącznik nr 7 - Wykaz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom
- załącznik nr 8 - Zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów
- załącznik nr 9 - Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej
- załącznik nr 10 - Projekt umowy
- załącznik nr 11 - Projekt budowlano – wykonawczy w branżach, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót w branżach, przedmiar robót,

Przewodniczący: .....

Grudziądz, dnia 10.06.2015r.

Zatwierdził:

PREZES ZARZĄDU
mgr inż. Zenon Różycki