

Numer sprawy: BZP/ 75 /16

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Udzielenie i obsługa bankowa kredytu obrotowego krótkoterminowego w wysokości 2 340 000,00 PLN i kredytu inwestycyjnego długoterminowego w wysokości 2 750 000,00 PLN z przeznaczeniem na sfinansowanie budynku mieszkalnego, wielorodzinnego nr 9 i 10 z infrastrukturą techniczną na O/M Nowe Tarpno przy ul. Stachury w Grudziądzu

I Informacje o Zamawiającym

1.1 Zamawiającym jest:

Nazwa: **Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Nieruchomościami Spółka z o.o.**

Adres: **86 - 300 Grudziądz, ul. Curie – Skłodowskiej 5-7**

Numer telefonu: 56 45 120 20

Numer faksu: 56 45 120 40

Strona internetowa: www.mpgn.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych – tekst jednolity Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm. W niniejszej specyfikacji użyte słowo „Ustawa” oznacza powyższą ustawę Prawo zamówień publicznych.

2.2 Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 Ustawy o wartości zamówienia **poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.**

2.3 Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego - art. 10 ust.1 oraz art. 39 - 46 Ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia

3.1 Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia:

- a) Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
- b) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- c) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- d) Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- e) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek wybranemu Wykonawcy, na realizację zamówienia.
- f) Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

3.2. Możliwość zatrudnienia podwykonawców;

Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom.

3.3 Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

66 11 30 00 -5 usługi udzielania kredytu

3.4. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na udzieleniu i obsłudze bankowej kredytu obrotowego krótkoterminowego w wysokości 2 340 000,00 PLN i kredytu inwestycyjnego długoterminowego w wysokości 2 750 000,00 PLN z przeznaczeniem na sfinansowanie budynku mieszkalnego, wielorodzinnego nr 9 i 10 z infrastrukturą techniczną na O/M Nowe Tarpno przy ul. Stachury w Grudziądzu

3.5. Przedmiot zamówienia podzielony jest na **2 części**. Poszczególne części obejmują udzielenie następujących kredytów:

3.5.1 Część 1 zamówienia – Udzielenie i obsługa bankowa kredytu obrotowego krótkoterminowego w wysokości 2 340 000,00 PLN z przeznaczeniem na sfinansowanie budowy budynku mieszkalnego wielorodzinnego nr 9 z infrastrukturą techniczną na O/M Nowe Tarpno przy ul. Stachury w Grudziądzu

Przeznaczenie kredytu: sfinansowanie budowy budynku mieszkalnego, wielorodzinnego nr 9 z infrastrukturą techniczną na O/M Nowe Tarpno przy ul. Stachury w Grudziądzu. zgodnie z projektem budowlano – wykonawczym i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót.

Finansowanie wartości netto inwestycji.

Zakres prac do wykonania:

Budynek mieszkalny 27 - rodzinny o pow. użytkowej 1 371,84 m², 4-kondygnacyjny całkowicie podpiwniczony z poddaszem nieużytkowym oraz z jedną kondygnacją podziemną, w której zlokalizowano garaż 15-stanowiskowy oraz komórki lokatorskie dla każdego lokalu mieszkalnego, każde mieszkanie posiada niezależny balkon dostępny z pokoju dziennego, w kondygnacji parteru taras, który zastępuje balkon.

Ponadto wykonane zostaną elementy zewnętrzne takie jak: zjazdy do garaży z odwodnieniem liniowym, opaska przy budynku z kostki brukowej, droga wewnętrzna i miejsca postojowe z kostki brukowej, zieleń osiedlowa, plac zabaw, altana śmietnikowa, oświetlenie terenu oraz przyłącza sanitarne i elektryczne.

Koszt inwestycji wynosi: 3 130 036,29 PLN netto (3 424 661,70 PLN brutto). Po zakończeniu inwestycji mieszkania zostaną przeznaczone do sprzedaży.

Zakończenie robót: do dnia 30.04.2017 roku.

Rodzaj kredytu: Obrotowy

Kwota kredytu: 2 340 000,00 PLN

Przewidywana data uruchomienia kredytu: 28.12.2016 r.

Okres kredytowania: 8 miesięcy

Okres karencji: Karencja w spłacie kredytu do 30.08.2017 r.

Udział własny: Kwota netto 790 036,29 PLN

Uruchomienie kredytu: Kredyt będzie uruchamiany w transzach (tabela – z planowanymi terminami wypłat – harmonogram wypłat poniżej). Uruchomienie każdej następnej transzy będzie uzależnione od postępu robót i wysokości ponoszonych kosztów przy realizacji inwestycji, na którą kredyt jest przeznaczony. Uruchamianie kredytu będzie następowało na wniosek Zamawiającego, w terminie do 3 dni roboczych przed żądanym terminem uruchomienia części kredytu, na r-k bankowy wskazany przez Zamawiającego. Do wniosku o uruchomienie transzy kredytu dołączony zostanie protokół odbioru robót i kopia faktury wystawiona przez wykonawcę prac. Zamawiający zastrzega sobie prawo uruchomienia kredytu w innej dacie.

Tabele z planowanymi terminami wypłat – harmonogram wypłat.

Transza	Kwota transzy	Data uruchomienia transzy
I	774 981,85	28.12.2016 r.
II	626 007,26	20.02.2017 r.
III	469 505,44	14.04.2017 r.
IV	469 505,45	30.05.2017 r.
SUMA	2 340 000,00	

Spłata kapitału: Dnia 31 sierpnia 2017r. spłata kwoty 2 340 000,00 PLN jednorazowo.

Spłata odsetek: Miesięcznie, naliczane od wykorzystanej kwoty kredytu, płatne ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca, przy czym termin rozpoczęcia spłat ustala się na dzień ostatniego dnia roboczego miesiąca, w którym nastąpiło uruchomienie kredytu

Źródła spłaty kredytu: Źródłem spłaty kredytu będą środki ze sprzedaży mieszkań w budynku będącym przedmiotem niniejszego finansowania.

Wcześniejsza spłata kredytu lub niewykorzystanie kredytu: Dopuszcza się możliwość niewykorzystania pełnej kwoty kredytu oraz możliwość wcześniejszej spłaty części lub całości kredytu w dogodnych dla Zamawiającego terminach, bez uprzedniego zawiadomienia banku. W takiej sytuacji odsetki będą naliczane wyłącznie do dnia dokonania spłaty kredytu. Zamawiający dopuszcza możliwość naliczenia prowizji z tytułu wcześniejszej spłaty kredytu.

Oprocentowanie kredytu: Zmienne, oparte o stawkę referencyjną WIBOR 3M (na dzień 31.10.2016 r. wynosi 1,7200) powiększoną o stałą w całym okresie kredytowania marżę banku.

Prowizja przygotowawcza: Zamawiający dopuszcza zastosowanie prowizji przygotowawczej w wysokości nie przekraczającej 1%. Prowizja płatna będzie w dniu podpisania umowy.

Zabezpieczenie kredytu: Hipoteka wraz z cesją praw z polisy ubezpieczeniowej na nieruchomościach:

- ul. Milczewskiego Bruna 1; Grudziądz
- ul. Toruńska 12; Grudziądz

Weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.

Oświadczenie o poddaniu się egzekucji.

Informacje dotyczące nieruchomości będących przedmiotem zabezpieczenia kredytu.

Lp	Adres	Księga wieczysta	Obręb	Działka	Pow. działki w m2	Wartość z operatu szacunkowego PLN
1	ul. Milczewskiego Bruna 1; Grudziądz	TO1U/00039853/7	28	42/20	2 898	5 138 000,00
2	ul. Toruńska 12; Grudziądz	TO1U/00019052/6	49	18	1 078	2 239 000,00
SUMA						7 377 000,00

3.5.2 Część 2 zamówienia – Udzielenie i obsługa bankowa kredytu inwestycyjnego długoterminowego w wysokości 2 750 000,00 PLN z przeznaczeniem na sfinansowanie budowy budynku mieszkalnego wielorodzinnego nr 10 z infrastrukturą techniczną na O/M Nowe Tarpno przy ul. Stachury w Grudziądzu

Przeznaczenie kredytu: sfinansowanie budowy budynku mieszkalnego, wielorodzinnego nr 10 z infrastrukturą techniczną na O/M Nowe Tarpno przy ul. Stachury w Grudziądzu. zgodnie z projektem budowlano – wykonawczym i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót.

Finansowanie wartości brutto inwestycji.

Zakres prac do wykonania:

Budynek mieszkalny 25 - rodzinny o pow. użytkowej 1 432,39 m2, 4-kondygnacyjny całkowicie podpiwniczony z poddaszem nieużytkowym oraz z jedną kondygnacją podziemną, w której zlokalizowano garaż 8-stanowiskowy oraz komórki lokatorskie dla każdego lokalu mieszkalnego, każde mieszkanie posiada niezależny balkon dostępny z pokoju dziennego, w kondygnacji parteru taras, który zastępuje balkon.

Ponadto wykonane zostaną elementy zewnętrzne takie jak: zjazdy do garaży z odwodnieniem liniowym, opaska przy budynku z kostki brukowej, droga wewnętrzna i miejsca postojowe z kostki brukowej, zieleni osiedlowa, plac zabaw, altana śmietnikowa, oświetlenie terenu oraz przyłącza sanitarne i elektryczne.

Koszt inwestycji wynosi: 3 676 582,04 PLN brutto. Po zakończeniu inwestycji mieszkania zostaną przeznaczone na wynajem i powiększą mieszkaniowy zasób gminy.

Zakończenie robót: do dnia 30.04.2017 roku.

Rodzaj kredytu: Inwestycyjny

Kwota kredytu: 2 750 000,00 PLN

Przewidywana data uruchomienia kredytu: 28.12.2016 r.

Okres kredytowania: Okres karencji + 60 miesięcy

Okres karencji: Karencja w spłacie kredytu do dnia 28 września 2017 r.

Udział własny: Kwota 926 582,04 PLN

Uruchomienie kredytu: Kredyt będzie uruchamiany w transzach (tabela – z planowanymi terminami wypłat – harmonogram wypłat poniżej). Uruchomienie każdej następnej transzy będzie uzależnione od postępu robót i wysokości ponoszonych kosztów przy realizacji inwestycji, na którą kredyt jest przeznaczony. Uruchamianie kredytu będzie następowało na wniosek Zamawiającego, w terminie do 3 dni roboczych przed żądanym terminem uruchomienia części kredytu, na r-k bankowy wskazany przez Zamawiającego. Do wniosku o uruchomienie transzy kredytu dołączony zostanie protokół odbioru robót i kopia faktury wystawiona przez Wykonawcę prac. Zamawiający zastrzega sobie prawo uruchomienia kredytu w innej dacie.

Tabele z planowanymi terminami wypłat – harmonogram wypłat.

Transza	Kwota transzy	Data uruchomienia transzy
I	911 708,98	28.12.2016 r.
II	735 316,41	20.02.2017 r.
III	551 487,31	14.04.2017 r.
IV	551 487,30	30.05.2017 r.
SUMA	2 750 000,00	

Spłata kapitału: od września 2017 roku spłata w ratach miesięcznych w równej wysokości, płatne ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca, przy czym termin rozpoczęcia spłat ustala się na ostatni dzień roboczy września 2017 roku.

Splata odsetek: Miesięcznie, malejące, naliczane od wykorzystanej kwoty kredytu, płatne ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca, przy czym termin rozpoczęcia spłat ustala się na dzień ostatniego dnia roboczego miesiąca, w którym nastąpiło uruchomienie kredytu.

Źródła spłaty kredytu: Źródłem spłaty kredytu będą środki obrotowe Spółki czyli wpływy z tytułu posiadania w zasobach Spółki lokali własnych, zleconych i wspólnotowych, obejmujące wpływy z działalności podstawowej jak i działalności operacyjnej – sprzedaż nieruchomości. Opisane środki obrotowe będą obejmowały także wpływy z najmu mieszkań w budynku będącym przedmiotem niniejszego finansowania.

Wcześniejsza spłata kredytu: Dopuszcza się możliwość wcześniejszej spłaty części lub całości kredytu w dogodnych dla Zamawiającego terminach, bez uprzedniego zawiadomienia banku. W takiej sytuacji odsetki będą naliczane wyłącznie do dnia dokonania spłaty kredytu. Zamawiający dopuszcza możliwość naliczenia prowizji z tytułu wcześniejszej spłaty kredytu.

Oprocentowanie kredytu: Zmienne, oparte o stawkę referencyjną WIBOR 3M (na dzień 31.10.2016 r. wynosi 1,7200) powiększoną o stałą w całym okresie kredytowania marżę banku.

Prowizja przygotowawcza: Zamawiający dopuszcza zastosowanie prowizji przygotowawczej w wysokości nieprzekraczającej 1%. Prowizja płatna będzie w dniu podpisania umowy.

Zabezpieczenie kredytu: Hipoteka wraz z cesją praw z polisy ubezpieczeniowej na nieruchomościach:

- ul. Lotnicza 13 i 13A; Grudziądz

- ul. Focha 24; Grudziądz

- ul. Curie – Skłodowska 5-7; Grudziądz

Weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.

Oświadczenie o poddaniu się egzekucji.

Informacje dotyczące nieruchomości będących przedmiotem zabezpieczenia kredytu.

Lp	Adres	Księga wieczysta	Obręb	Działka	Pow. działki w m2	Wartość z operatu szacunkowego PLN
1	ul. Lotnicza 13 i 13A; Grudziądz	TO1U/00056046/2	85	98/1	16 186	3 498 000,00
2	ul. Focha 24; Grudziądz	TO1U/00033032/4	51	43	645	1 903 000,00
3	ul. Curie – Skłodowska 5-7; Grudziądz	TO1U/00056602/8	36M	28/1; 29/1; 30/1; 31/1	2 419	4 096 000,00
SUMA						9 497 000,00

Wszystkie wyżej wymienione warunki stanowią istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy. W związku z tym, muszą się znaleźć w zaproponowanym i dołączonym do oferty (dotyczy Części 1 i 2) przez Wykonawcę projekcie umowy.

Dokumenty finansowe Spółki:

- Sprawozdanie finansowe za 2014 rok i 2015 rok wraz z opinią i raportem biegłego rewidenta,
- F-01 za III kw. 2016 roku,
- prognozy finansowe sporządzone na okres kredytowania

Zamawiający udostępni Wykonawcy do wglądu w siedzibie Spółki przy ul. Curie Skłodowskiej 5-7 w Grudziądzu Dział Zamówień Publicznych tel. (56) 45-120-34.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Część 1 - od dnia podpisania umowy do **31.08.2017 r.**

Część 2 - od dnia podpisania umowy do **31.08.2022 r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

5.1 O udzielenie zamówienia określonego w niniejszej SIWZ mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

5.1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania,

5.1.1.1 nie podlegają wykluczeniu, o których mowa w art. 24 ust.1 Ustawy,

5.1.1.2 nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.5 pkt.1, 2 i 8 Ustawy.

5.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust.1, dotyczące:

5.1.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów tzn. posiadania zezwolenia właściwego organu na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie określonym w przepisach ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – Prawo Bankowe (j.t. Dz. U. z 2015r. poz.128) a w przypadku podmiotu mającego siedzibę poza granicami RP – zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności.

5.2. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

6.1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (**załącznik Nr 3 do SIWZ**)

6.2. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, Zamawiający żąda załączenia do oferty zezwolenia właściwego organu na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie określonym w przepisach ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – Prawo Bankowe (j.t. Dz. U. z 2015r. poz. 128).

6.3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów (art. 25 ust.1 pkt.3 Ustawy):

6.3.1 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania (**załącznik Nr 2 do SIWZ**)

6.3.2 odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust.5 pkt.1 Ustawy.

6.3.3 zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert** lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

6.3.4 zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert** lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

6.4. Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

6.4.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów , o których mowa w pkt.2.1.-2.3 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające , odpowiednio że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

6.4.2. Dokument, o którym mowa w pkt.6.4.1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt.6.4.1 lit. a, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

6.4.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.6.4.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed

notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

6.4.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

6.5. Inne wymagane, niezbędne dokumenty w toku oceny i badania ofert:

6.5.1 Wypełniony i podpisany formularz ofertowy + formularz cenowy (**załącznik Nr 1** do SIWZ).

6.5.2. Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów, jeżeli jest wymagane.

6.6. Sposób oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty i stanowić będzie potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6.7. Dla zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

6.8. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6.9. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:

1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie w języku polskim. Pytania muszą być skierowane na: adres zamawiającego podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2) Inne dopuszczalne formy porozumiewania się z Wykonawcami:

a) Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu na nr faksu:

podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia **56 45 120 40**

b) Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej: **mpgn@mpgn.pl**

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1) Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Hanna Tarczyńska Specjalista ds. zamówień publicznych
e-mail: **h.tarczynska@mpgn.pl**

2) Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną jest:

Jagoda Szczerbowska – pracownik biurowy sekretarka

e-mail: **mpgn@mpgn.pl**

3. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt. 2).

2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego (pkt. XI niniejszej specyfikacji) terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2), po upływie, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.

4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej **www.bip.mpgn.grudziadz.com.pl**

5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

4. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- 2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej **www.bip.mpgn.grudziadz.com.pl**
- 3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- 4) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.
- 5) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.
- 6) Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych” zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej **www.bip.mpgn.grudziadz.com.pl**

Uwaga! Wykonawcy powinni na bieżąco monitorować informacje, oświadczenia i dokumenty zamieszczane przez zamawiającego na stronie internetowej, z której pobrali SIWZ w celu sprawdzenia czy w niniejszym postępowaniu nie pojawiły się nowe okoliczności mające wpływ na prowadzone postępowanie.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym zamawiającego.
5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty:

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Oferta oraz wymagane formularze składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 4) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej ofertę.
- 8) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

2. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne):

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.
- 3) Oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 5) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich Wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
- 6) Oświadczenie składane na podstawie art.25a ust.1 Ustawy o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania składają wszystkie podmioty składające ofertę.

3. Sposób zaadresowania oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 2) Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

„Przetarg – Obsługa bankowa kredytów - nie otwierać przed 30.11.2016 r. do godz. 13:15

- 3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

4. Postanowienia dotyczące prowadzenia przez Zamawiającego wyjaśnień w toku badania i oceny ofert:

- 1) Zamawiający może wezwać Wykonawców do uzupełnienia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających spełnienie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego, lub pełnomocnictw, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 26 ust. 3 Ustawy Prawa zamówień publicznych.
Uzupełniane oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Nieuzupełnienie oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego w odpowiedzi na ww. wezwanie może skutkować zatrzymaniem wadium wraz odsetkami na mocy art. 46 ust. 4a Ustawy Prawa zamówień publicznych.
- 2) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:
 - a. spełnienie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu
 - b. spełnienie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego
- 3) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 4) Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie takiej omyłki podlega odrzuceniu.
- 5) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 6) Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 7) **Uwaga: Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w pkt. XI ppkt 7) SIWZ, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)**
Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, składa każdy z Wykonawców. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik Nr 4 do SIWZ**.

- 8) Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących powiązań w zakresie grupy kapitałowej istniejących między Wykonawcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy. Niezłożenie wyjaśnień spowoduje wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać do dnia: **30.11.2016r do godz. 13:00**
w siedzibie Zamawiającego:

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Nieruchomościami Spółka z o.o.
ul. Curie – Skłodowskiej 5-7
86 – 300 Grudziądz
sekretariat pokój nr 2

za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca Za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę jej wpływu do siedziby Zamawiającego.

2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Oferty zostaną otwarte dnia: **30.11.2016r. o godz. 13:15** w siedzibie Zamawiającego; **Pokój nr 120 I piętro.**
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i okresu gwarancji.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych o ofertach.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

12.1 Wykonawca poda w formularzu ofertowym ostateczną cenę (wartość) do dwóch miejsc po przecinku. Ostateczna cena oferty zamówienia, to wartość podana w formularzu ofertowym za wykonanie przedmiotu zamówienia.

12.2 Wykonawca do wyceny zamówienia – udzielenie i obsługa kredytu przyjmie:

1) Oprocentowanie: stawka WIBOR 3M na dzień 31.10.2016 roku, która wynosi 1,7200. Stawka ta obowiązuje tylko do wyceny kredytu. W okresie trwania umowy kredytowej stawka WIBOR 3M jest zmienna i zgodna z obowiązującą na polskim rynku międzybankowym. WIBOR 3M należy zwiększyć o marżę banku, która będzie stała w całym okresie kredytowania.

2) Prowizja przygotowawcza: jeżeli Wykonawca zdecyduje się na naliczenie prowizji przygotowawczej, to dla potrzeb jednolitej wyceny nalicza ją od pełnej kwoty kredytu tj.

Część 1 – 2 340 000,00 PLN

Część 1 – 2 750 000,00 PLN

3) Kwota kredytu: dla potrzeb jednolitej wyceny należy przyjąć, że kredyt został uruchomiony jednorazowo w pełnej wysokości tj.

Część 1 – 2 340 000,00 PLN

Część 1 – 2 750 000,00 PLN

4) Okres karencji dla jednolitej wyceny należy przyjąć od dnia uruchomienia kredytu w kwocie:

Część 1 – 2 340 000,00 PLN do 30.08.2017 r.

Część 1 – 2 750 000,00 PLN do 28.09.2017 r.

12.3 Ostateczna cena podana w formularzu ofertowym będzie brana pod uwagę przez Komisję w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- 1.1. Oferta spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
- 1.2. Oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
- 1.3. Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

2. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej.

Zamawiający wyznaczył dwa kryteria oceny i wyboru ofert:

Nazwa kryterium	Waga
Cena (wartość)	98 %
Termin uruchomienia transzy kredytu	2 %

3. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów, jaka po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt.

Punkty będą przyznawane wg następujących zasad:

Kryterium – cena (wartość) oferty

Najniższa cena otrzyma 98 punktów.

W pozostałych przypadkach liczba punktów za cenę będzie obliczana według następującego wzoru:

$$P = \frac{\text{najniższa cena zaoferowana z ofert rozpatrywanych}}{\text{cena badanej oferty}} \times 98\% \times 100 \text{ pkt}$$

Kryterium – **Termin uruchomienia transzy kredytu:** ilość dni niezbędnych do uruchomienia transzy kredytu, licząc od dnia złożenia przez Zamawiającego dyspozycji, nie krótszy niż 1 dzień i nie dłuższy niż 5 dni

$$P = \frac{\text{najkrótszy zaoferowany termin uruchomienia kredytu}}{\text{termin podany w ofercie badanej}} \times 2\% \times 100 \text{ pkt}$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów wynikającą z podsumowania punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach.

4. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy, z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych.

5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców podając w szczególności:

- 1) nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją przyznaną ofertom.
- 2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia Wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,
- 3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.
- 4) termin po upływie, którego możliwe będzie zawarcie umowy.

3. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:

- 1) zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,
- 2) zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego –
www.bip.mpgn.grudziadz.com.pl

4. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
- 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

5. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

6. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:

- 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub
- 2) w terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,
- 3) w przypadku, gdy w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.

7. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

8. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz danych zawartych w ofercie. Postanowienia umowy zawarto w istotnych postanowieniach umowy.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g Ustawy.

17.1 Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy.

17.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.

17.3 W niniejszym postępowaniu przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

- określenie warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

- odrzucenia oferty odwołującego;
- wyboru najkorzystniejszej oferty.

W pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.

17.4 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

17.5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

17.6 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu pod upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

17.7 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały ono przesłane w sposób określony w pkt. 17.6. zdanie drugie, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

XVIII. Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
- zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
- udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika zamawiającego
- wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu
- udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy - urzędowania

3. Na wniosek Wykonawcy zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie dokumentów będzie znacząco utrudnione zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.

4. Kopiowanie dokumentów w związku z ich udostępnieniem Wykonawcy zamawiający wykonuje odpłatnie.

5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z p. zm.) oraz Kodeks Cywilny.

6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XIX. Załączniki

1. Formularz ofertowy + formularz cenowy dla Części 1 i 2,
2. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art.25a ust. 1 Ustawy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,
3. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art.25a ust. 1 Ustawy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu,
4. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej.

Przewodniczący komisji:



Grudziądz, dnia 15.11.2016r.

Prezes Zarządu

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Zenon Różycki

