

Numer sprawy: BZP/ 40 /18

Grudziądz, dnia 26.03.2018r.

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

**Termomodernizacja budynku mieszkalnego wielorodzinnego wraz z robotami towarzyszącymi przy ul. Chelmińskiej 148 w Grudziądzu.**

### **I. Informacje o Zamawiającym**

Zamawiającym jest:

Nazwa: **Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Nieruchomościami Spółka z o.o.**  
Adres: **86 - 300 Grudziądz, ul. Curie - Skłodowskiej 5-7**

Numer telefonu: 56 45 120 20

Numer faksu: 56 45 120 40

Strona internetowa: [www.mpgn.pl](http://www.mpgn.pl)

### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1579) – tekst jednolity. W niniejszej specyfikacji użyte słowo „Ustawa” oznacza powyższą ustawę Prawo zamówień publicznych.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 Ustawy o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego - art. 10 ust.1 oraz art. 39 - 46 Ustawy.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia:
  - a) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
  - b) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
  - c) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
  - d) Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
  - e) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek wybranemu Wykonawcy, na realizację zamówienia.
  - f) Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt.6 Ustawy.

2. Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
  - 45 26 25 00 – 6 Roboty murarskie i murowe;
  - 45 00 00 00 – 7 Roboty budowlane;
  - 45 41 00 00 – 4 Tynkowanie;
  - 45 44 30 00 – 4 Roboty elewacyjne;
  - 45 42 10 00 – 4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej;
  - 45 45 00 00 – 6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe;
  - 45 31 00 00 – 3 Roboty instalacyjne elektryczne;
  - 45 26 12 11 – 6 Kładzenie płytek dachowych.
3. **Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na: Termomodernizacji budynku mieszkalnego, wielorodzinnego wraz z robotami towarzyszącymi przy ul. Chelmińskiej 148 w Grudziądzu.**

Zakres prac do wykonania w szczególności:

- a) Docieplenie ścian zewnętrznych styropianem gr. 14 cm EPS 70-040  $\lambda = 0,040 \text{ W/m}^2\text{K}$  w systemie ETICS (z naprawą elewacji i niezbędnymi robotami towarzyszącymi). Proponowany system ATLAS STOPTER lub inny równoważny kompletny system ociepleń;
- b) Wykonanie izolacji pionowej ścian fundamentowych mikrozaprawą uszczelniającą (np. VANDEX BB75) gr. min 3,0 mm. (wraz z usunięciem zawilgoconych tynków i oczyszczeniem muru z resztek zaprawy i luźnych fragmentów ściany, wykonanie tynków cementowo – wapiennych, wypełnienie ubytków w materiale ścian i spoinach, wykonanie wyoblenia (fasety) na styku ściana/fundament). Wykonanie izolacji min. 50 cm ponad poziomem terenu. Ocieplenie ścian fundamentowych styropianem XPS gr. 10 cm do wysokości cokołu;
- c) Wykonanie izolacji poziomej w murze metodą iniekcji (np. preparatem VANDEX VIM);
- d) Docieplenie stropu pod nieogrzewanym poddaszem z wełny mineralnej gr. 16 cm  $\lambda < 0,038 \text{ w/m}^2\text{K}$  wraz z wykonaniem nowej podłogi z desek lub płyt OSB gr. 22 mm;
- e) Wymiana okien w częściach wspólnych budynku (piwnice i strych) na nowe. W pomieszczeniach piwnic z profili stalowych szklone szkłem zbrojonym nieprzezroczystym. Wszystkie okna z parapetami z blachy cynkowo – tytanowej. **UWAGA! Zakres prac nie obejmuje wymiany stolarki okiennej drewnianej na kłatkach schodowych oraz w lokalach mieszkalnych uwzględnionej w dokumentacji projektowej!;**
- f) Remont dachu – ułożenie nowej dachówki ceramicznej karpiówki w „koronkę”, przemurowanie głowic kominów, montaż zabezpieczeń na kominach przeciw ptakom, wprowadzenie wkładów kominowych do przewodów spalinowych, wymiana obróbek blacharskich, rynien i rur spustowych z blachy cynkowo – tytanowej, montaż ław kominiarskich, płotków śniegowych i wyłaz dachowy, ułożenie na krokwiach membrany wysoko paro przepuszczalnej min.  $2000 \text{ g/m}^2/24\text{h}$  wraz z klejeniem połączeń, docieplenie połaci dachowej wełna mineralna gr. 14 cm w lokalach mieszkalnych wraz z zastosowaniem folii paroizolacyjnej;

- g) Remont schodów zewnętrznych do klatki schodowej, remont opaski wokół budynku, remont studzienek świetlikowych i krat;
  - h) Nowy domofon cyfrowy;
  - i) Nowy punkt świetlny nad wejściem do budynku.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:
- a) dokumentacja projektowo – wykonawcza, branża budowlana i elektryczna;
  - b) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót;
  - c) przedmiar robót jako **element pomocniczy**.

Wykonawca opracuje kosztorys ofertowy metodą uproszczoną i załączy go do oferty.

Wykonawca podczas realizacji robót musi przestrzegać wszelkich przepisów dotyczących bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

Materiały budowlane należy zastosować w I gatunku i powinny posiadać aprobaty techniczne, atest lub certyfikaty o przydatności do stosowania w budownictwie zgodnie z ich przeznaczeniem.

#### **5. Informacja na temat możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom.**

Wykonawca może powierzyć wykonanie części niniejszego zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku zobowiązany jest do wykazania (**załącznik nr 6 do SIWZ**) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Zaangażowanie podwykonawców nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za należyte wykonanie zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

#### **6. Wymagania stawiane Wykonawcy:**

- a) Wykonawca podczas realizacji robót musi przestrzegać wszelkich przepisów dotyczących bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
  - b) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia lub równoważnymi.
7. Stosownie do treści art.29 ust.3a Ustawy, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014r. poz. 1502 z późn. zm.) osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia **związane z dociepleniem ścian elewacji**.
8. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności.

Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
9. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane wyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
  - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu winny być możliwe do zidentyfikowania;
  - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych.
10. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w powyższych punktach czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- Nie złożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie

jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 7 czynności.

11. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## 12. Zmiany i korekty

Zgodnie z art. 144 ust.1 Ustawy Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:

- A. Zmiana terminu wykonania umowy:
  - a. zmiana warunków atmosferycznych uniemożliwiająca wykonywanie robót ( klęski żywiołowe, warunki atmosferyczne odbiegające od typowych dla danej pory roku),
  - b. opóźnienia, za które Wykonawca nie odpowiada, w uzyskaniu np. opinii i uzgodnień.
- B. Zmiana zakresu:
  - a. zwiększenie lub zmniejszenie zakresu zamówienia, czego Zamawiający nie mógł przewidzieć przy zawieraniu umowy,
  - b. konieczność wykonania robót zamiennych,
  - c. wystąpienie dodatkowych robót, a niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy przez doświadczonego Wykonawcę.
- C. Zmiana wartości zamówienia:
  - a. zwiększenie lub zmniejszenie zakresu zamówienia, czego Zamawiający nie mógł przewidzieć przy zawieraniu umowy,
  - b. ustawowa zmiana stawki podatku VAT.
- D. inne:
  - a. zmiana inspektora nadzoru, kierownika budowy,
  - b. zmiany w dokumentacji projektowej.

## IV. Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia

- rozpoczęcie robót: **w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy,**
- zakończenie robót: **15.09.2018 r.**

## V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

### 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu;
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

### 2. Warunki udziału w postępowaniu:

- A. kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu Zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia.

#### **B. zdolność techniczna lub zawodowa:**

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca:

- a) wykaże, iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał:

co najmniej **2 roboty budowlane** polegające na wykonaniu termomodernizacji budynków mieszkalnych, zbiorowego zamieszkania lub użyteczności publicznej na kwotę nie mniejszą **niż 150 000,00 zł brutto każda** z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu Zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty wykazu robót i dowodów.

- b) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie stawia wymogów dotyczących dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.

Za spełnienie warunku dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia Zamawiający uzna:

- dysponowanie osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej,  
(Przez uprawnienia należy rozumieć : uprawnienia, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane).
- dysponowanie osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

#### **C. sytuacja ekonomiczna lub finansowa**

Za spełnienie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający uzna: posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **300 000,00 zł**.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - **załącznik Nr 7 do SIWZ**.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

#### **4. Przesłanki wykluczenia Wykonawcy**

O udzielenie niniejszego zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu, o których mowa w art. 24 ust.1 Ustawy,
- b) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.5 pkt.1, 2 i 8 Ustawy w szczególności Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość oraz gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

#### **VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia**

##### **1. Dokumenty i oświadczenia wymagane od wszystkich Wykonawców, które należy złożyć wraz z ofertą:**

###### **A. Oświadczenia Wykonawcy:**

- a. nie podleganiu wykluczeniu z postępowania,
- b. spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- c. korzystaniu przy wykazaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu z zasobów podmiotów trzecich,
- d. korzystaniu przy wykonywaniu zamówienia z podwykonawców.

###### **B. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ.**

###### **C. Dowód wniesienia wadium – kserokopia**

###### **D. Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów, jeżeli jest wymagane.**

###### **E. Kosztorys ofertowy sporządzony metodą uproszczoną wg projektu budowlano – wykonawczego i przedmiaru robót ( element pomocniczy ) Zamawiającego.**

##### **2. Oświadczenia, które ma złożyć każdy Wykonawca w terminie do 3 dni od dnia upublicznienia na stronie internetowej Zamawiającego wykazu złożonych ofert:**

Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - **załącznik nr 8 do SIWZ**.

**grupa kapitałowa** – rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących powiązań w zakresie grupy kapitałowej istniejących między Wykonawcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy. Niezłożenie wyjaśnień spowoduje wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

### **3. Dokumenty i oświadczenia, które ma złożyć Wykonawca na żądanie Zamawiającego – dotyczy Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona:**

- A. Odpis z właściwego rejestru** lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust.5 pkt.1 Ustawy. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- B. Wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane (**załącznik nr 4 do SIWZ**).
- C. Wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami (**załącznik nr 5 do SIWZ**).
- D. Dokument** potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną w pkt. V ppkt.2.lit. C)
- E. Zaświadczenie** właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzając, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- F. Zaświadczenie** właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane

prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1.
5. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

#### **6. Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

- A. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.3. lit A-F składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, odpowiednio, że:
  - a. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - b. nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- B. Dokument, o którym mowa w pkt.3 lit. A, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt.3 lit. A, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- C. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.3.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- D. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

## **7. Powoływanie się na zasoby innych podmiotów.**

- A. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- B. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- C. Zamawiający oceni, czy udostępnianie Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt.1, 2 i 8.
- D. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- E. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt.7.1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - a. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

## **8. Sposób oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty i stanowić będzie potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 9. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
  - a. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - b. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - c. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - d. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

10. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów **wymienionych w pkt 3.**
11. Dla zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
12. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
13. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## **VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych informacji:
  - A. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie w języku polskim. Pytania muszą być skierowane na: adres Zamawiającego podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  - B. Inne dopuszczalne formy porozumiewania się z Wykonawcami:
    - Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu na nr faksu podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia **56 45 120 40** lub porozumiewanie się drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej: **mpgn@mpgn.pl**.
    - Forma faksu lub elektroniczna jest niedopuszczalna do następujących czynności wymagających pod rygorem nieważności formy pisemnej: złożenie oferty, zmiana oferty, powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę oferty.
  - C. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą

elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

- D. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną na adresy wskazane poniżej w pkt.2 SIWZ uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie, o ile Strona żądała potwierdzenia.

2. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Joanna Podgórska  
Mł. specjalista ds. zamówień tel. 56 45 120 34, e-mail: [j.podgorska@mpgn.pl](mailto:j.podgorska@mpgn.pl).

3. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- a. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt. b).
- b. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego (pkt. XI niniejszej specyfikacji) terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- c. Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. b), po upływie, którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.
- d. Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej **[www.bip.mpgn.grudziadz.com.pl](http://www.bip.mpgn.grudziadz.com.pl)**.
- e. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- f. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

4. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- a. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- b. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej **[www.bip.mpgn.grudziadz.com.pl](http://www.bip.mpgn.grudziadz.com.pl)**

- c. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- d. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.
- e. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.
- f. Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych” Zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej **www.bip.mpgn.grudziadz.com.pl**

**Uwaga!** Wykonawcy powinni na bieżąco monitorować informacje, oświadczenia i dokumenty zamieszczane przez Zamawiającego na stronie internetowej, z której pobrali SIWZ w celu sprawdzenia czy w niniejszym postępowaniu nie pojawiły się nowe okoliczności mające wpływ na prowadzone postępowanie.

### **VIII. Wymagania dotyczące wadium**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
2. Ustala się wadium dla przedmiotu zamówienia w wysokości: **7000,00 zł**  
**słownie: siedem tysięcy złotych 00/100**
3. Wykonawca wnosi wadium w wybranej przez siebie, wymienionej poniżej, formie:
  - a) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: wpłaty należy dokonać przelewem na **konto MPGN Sp. z o.o. Bank BGŻ BNP Paribas S.A. O/Grudziądz**  
**Nr rachunku: 34 2030 0045 1110 0000 0075 0370 z dopiskiem „wadium na przetarg - Termomodernizacja budynku ul. Chelmińska 148”**
  - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) w gwarancjach bankowych,
  - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

sposób przekazania: złożenie w sekretariacie Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert. Przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, przelewem, Wykonawca dołącza do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu.

Dokument w formie poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

4. W zakresie wadium obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. 45 i 46.
5. W przypadku niezabezpieczenia oferty jedną z określonych w niniejszej specyfikacji form wadium, Wykonawca zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu, a jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.

## **IX. Termin związania ofertą**

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.
5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **X. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Przygotowanie oferty:
  - a) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
  - b) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
  - c) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
  - d) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
  - e) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
  - f) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
  - g) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
  - h) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

2. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne):
  - a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
  - b) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.
  - c) Oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.
  - d) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
  - e) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy, Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich Wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
  - f) Oświadczenie składane na podstawie art.25a ust.1 Ustawy o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania składają wszystkie podmioty składające ofertę.
3. Sposób zaadresowania oferty:
  - a) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
  - b) Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:  
**„Przetarg – Termomodernizacja budynku Chelmińska 148” – nie otwierać przed 11.04.2018 r. do godz. 13:15.**
  - c) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
4. Oczywiste omyłki, rażąco niska cena
  - a) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
  - b) Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie takiej omyłki podlega odrzuceniu.
  - c) Jeżeli zaoferowana cena lub koszty, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów,

- dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.
- d) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
  - e) Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## **XI. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać do dnia: **11.04.2018 r. do godz. 13:00** w siedzibie Zamawiającego: **Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Nieruchomościami Spółka z o. o. ul. Curie – Skłodowskiej 5-7, 86 – 300 Grudziądz** sekretariat za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca. Za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę jej wpływu do siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Oferty zostaną otwarte dnia: **11.04.2018 r. o godz. 13:15** w siedzibie Zamawiającego; **Pokój nr 120 I piętro.**
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i okresu gwarancji.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **XII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
2. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
5. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Kryteria oceny ofert - Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
  - a) Oferta spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
  - b) Oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
  - c) Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
  - d) Wniesiono poprawnie wadium.
2. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej.

Zamawiający wyznaczył dwa kryteria oceny i wyboru ofert:

| Nazwa kryterium | Waga |
|-----------------|------|
| Cena            | 60 % |
| Okres gwarancji | 40 % |

3. Sposób oceny ofert w kryterium Cena. Ofertom zostaną przyznane punkty (PC), wg poniższego wzoru:

$$PC = \frac{\text{najniższa oferowana cena z ofert rozpatrywanych}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \times 60\%$$

4. Sposób oceny ofert w kryterium Wydłużenie okresu gwarancji. Ofertom zostaną przyznane punkty (PG), wg poniższego wzoru:

$$PG = \frac{\text{okres gwarancji oferty badanej}}{\text{najdłuższy oferowany okres gwarancji}} \times 40$$

z tym, że:

- minimalny okres gwarancji nie może wynieść mniej niż 36 miesięcy.
- maksymalny okres gwarancji nie może wynieść więcej niż 60 miesięcy.

Okres gwarancji należy podać w miesiącach w formularzu ofertowym (zał. nr 1 do SIWZ). Jeżeli Wykonawca poda okres gwarancji w latach, Zamawiający przeliczy go na miesiące z zasadą 1 rok = 12 miesięcy

**Uwaga 1:** zaproponowany minimalny termin gwarancji wynosi co najmniej 36 m-cy. W przypadku zaproponowania krótszego terminu oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ.

**Uwaga 2:** W przypadku zaproponowania terminu gwarancji dłuższego niż 60 m-cy punkty zostaną przyznane jak za termin 60 m-cy.

5. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (P), będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach:

$$P = PC + PG$$

6. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w kryteriach otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
7. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne,

**XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców podając w szczególności:
  - a) nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją przyznaną ofertom.
  - b) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia Wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,
  - c) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.
  - d) termin po upływie, którego możliwe będzie zawarcie umowy.
3. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:
  - a) zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,
  - b) zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego – [www.bip.mpgn.grudziadz.com.pl](http://www.bip.mpgn.grudziadz.com.pl)
4. unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
  - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert.
  - b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu

kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

6. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:
  - a) w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub
  - b) w terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,
  - c) w przypadku, gdy w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.
7. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
8. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

#### **XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie, w określonym terminie, przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: **7%** ceny ofertowej brutto przedstawionej przez Wykonawcę.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:  
na konto **MPGN Sp. z o.o. Bank BGŻ BNP Paribas S.A. O/Grudziądz**  
**Nr rachunku: 34 2030 0045 1110 0000 0075 0370** z dopiskiem  
**„Termomodernizacja budynku przy ul. Chelmińskiej 148 - zabezpieczenie należytego wykonania umowy”**
  - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) w gwarancjach bankowych,
  - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 i 2260 oraz 2017 r. poz. 1089)

4. Sposób przekazania zabezpieczenia w formie innej niż pieniądź: złożenie w sekretariacie Zamawiającego.
5. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
6. Jeżeli o udzielenie zamówienia ubiegają się Wykonawcy występujący wspólnie, ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Jeżeli wyłoniony Wykonawca nie wniesie w określonym terminie zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.
8. W zakresie zabezpieczenia należytego wykonania umowy obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. od 147 do 151 Ustawy.

#### **XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz danych zawartych w ofercie. Postanowienia umowy zawarto w istotnych postanowieniach umowy (załącznik nr 9 do SIWZ).

#### **XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

Informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g Ustawy.

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
3. W niniejszym postępowaniu przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
  - określenie warunków udziału w postępowaniu;
  - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - odrzucenia oferty odwołującego;
  - wyboru najkorzystniejszej oferty.

W pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu pod upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały one przesłane w sposób określony w pkt. 17.6. zdanie drugie, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

### **XVIII. Postanowienia końcowe**

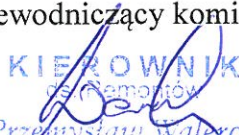
1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:
  - Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
  - Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
  - udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika Zamawiającego
  - Wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu,
  - udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy – urzędowania.
3. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie dokumentów będzie znacząco utrudnione Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.
4. Kopiowanie dokumentów w związku z ich udostępnieniem Wykonawcy, Zamawiający wykonuje odpłatnie.

5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (tj. Dz. U. z poz. 1128 ) oraz Kodeks cywilny.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### **XIX. Załączniki**

1. Formularz ofertowy,
2. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art.25 a ust. 1 Ustawy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,
3. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art.25 a ust. 1 Ustawy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu,
4. Wykaz wykonanych robót budowlanych,
5. Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia,
6. Wykaz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom,
7. Zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów,
8. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej,
9. Wzór umowy,
10. Projekt budowlano – wykonawczy, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, przedmiar robót jako element pomocniczy.

Przewodniczący komisji:

  
KIEROWNIK  
ds. zamówień  
Przemysław Waleron

Prezes Zarządu

  
PREZES ZARZĄDU  
mgr inż. Zenon Rótycki

.....  
(pieczęć firmowa wykonawcy/wykonawców)

## FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i adres Wykonawcy: .....

.....

.....

tel. /fax .....

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na wykonanie przedmiotu zamówienia: **Termomodernizacja budynku mieszkalnego wielorodzinnego wraz z robotami towarzyszącymi przy ul. Chelmińskiej 148 w Grudziądzu**

**oświadczamy, że:**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia **za cenę ryczałtową:**

..... **zł brutto**

**słownie:** .....

**w tym:**

**a) Termomodernizacja wraz z robotami towarzyszącymi**

.....zł netto + ..... % VAT, tj. .... = .....zł brutto

**b) Remont opaski wokół budynku**

.....zł netto + ..... % VAT, tj. .... = .....zł brutto

2. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie:

- rozpoczęcie robót w terminie: **14 dni od dnia wprowadzenia na obiekt**

- zakończenie robót do dnia: **15.09.2018 r.**

3. **Oświadczamy**, że akceptujemy wzór umowy i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. **Udzielamy Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na ..... mc - y** dla wykonanych robót. Gwarancja i rękojmia biegnie od daty odbioru końcowego robót.

5. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

6. Uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.

7. Uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj. przez okres **30 dni**.
8. Powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego – art. 91 ust.3a ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Oświadczam, że (wstawić X we właściwe pole):**

- ☐ wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego
- ☐ wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/usług:

.....  
 .....  
 Wartość towarów/usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to  
 ..... zł netto \*\*

\*\* dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust.1 pkt.7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

Oświadczam, że nie wypełnienie oferty w powyższym zakresie oznacza, że jej złożenie nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.

9. **Oświadczamy**, że nasze przedsiębiorstwo jest średnim lub małym przedsiębiorstwem.

☐ **TAK**

☐ **Nie**

Miejsce i data .....

Podpisano ( imię , nazwisko i podpis) .....

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu.

Numer sprawy: BZP/ 40 /18

Załącznik Nr 2 do SIWZ

**Zamawiający:**

**Miejskie Przedsiębiorstwo  
Gospodarki Nieruchomościami  
Spółka z o.o.  
ul. Curie – Skłodowskiej 5-7  
86-300 Grudziądz**

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)*

#### **Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

#### **DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Termomodernizacja budynku mieszkalnego wielorodzinnego wraz z robotami towarzyszącymi przy ul. Chelmińskiej 148 w Grudziądzu** (*nazwa postępowania*), prowadzonego przez: **MPGN Spółka z o.o. ul. Curie – Skłodowskiej 5-7, 86-300 Grudziądz** (*oznaczenie zamawiającego*), **oświadczam, co następuje:**

#### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]  
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt.1,2 i 8 ustawy Pzp.

..... (*miejsowość*), dnia ..... r.

.....

(*podpis*)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, i 8 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
 .....  
 .....  
 .....

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
 (podpis)

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
 ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
 (podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
 (podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)



**Zamawiający:**

**Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki  
Nieruchomościami Spółka z o.o.  
ul. Curie – Skłodowskiej 5-7  
86-300 Grudziądz**

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Termomodernizacja budynku mieszkalnego wielorodzinnego wraz z robotami towarzyszącymi przy ul. Chelmińskiej 148 w Grudziądzu** *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez **MPGN Spółka z o.o. ul. Curie – Skłodowskiej 5-7, 86-300 Grudziądz** *(oznaczenie zamawiającego)*, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego

w .....

*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

.....

*(podpis)*

### INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....  
....., w następującym zakresie: .....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

.....  
(pieczęćka firmowa wykonawcy/wykonawców)

### Wykaz wykonanych robót budowlanych

#### Należy wykazać

co najmniej **2 roboty budowlane** polegające na wykonaniu termomodernizacji budynków mieszkalnych, zbiorowego zamieszkania lub użyteczności publicznej o wartości nie mniejszej niż **150 000,00 PLN brutto każda**.

| Lp. | Przedmiot zamówienia -<br>rodzaj wykonywanej<br>roboty<br>(zakres rzeczowy) | Wartość roboty<br>nie mniej niż<br>150 tys. zł | Data wykonania<br>dzień/m-c/rok<br>rozpoczęcia/<br>zakończenia | Podmiot, na rzecz<br>którego robota<br>budowlana została<br>wykonana<br>nazwa i adres |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1)  |                                                                             |                                                |                                                                |                                                                                       |
| 2)  |                                                                             |                                                |                                                                |                                                                                       |
| 3)  |                                                                             |                                                |                                                                |                                                                                       |
| 4)  |                                                                             |                                                |                                                                |                                                                                       |

W załączeniu: dowody określające, czy roboty te zostały wykonane należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Miejsce i data .....

Podpisano ( imię , nazwisko i podpis) .....

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu



.....  
(pieczęćka firmowa wykonawcy/wykonawców)

**Wykaz osób, które zostały skierowane do realizacji zamówienia**

**Oświadczamy, że:** dysponujemy następującymi osobami, które będą realizować zamówienie

| Lp. | Imię<br>i nazwisko | Stanowisko<br>przy<br>realizacji<br>zamówienia | Posiadane<br>kwalifikacje<br>rodzaj i nr uprawnień | Lata pracy |
|-----|--------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------|
| 1)  |                    |                                                |                                                    |            |
| 2)  |                    |                                                |                                                    |            |
| 3)  |                    |                                                |                                                    |            |
| 4)  |                    |                                                |                                                    |            |
| 5)  |                    |                                                |                                                    |            |
| 6)  |                    |                                                |                                                    |            |
| 7)  |                    |                                                |                                                    |            |

**Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami:** .....

.....  
.....

**Uwaga**

Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy:

- decyzję o przyznaniu uprawnień budowlanych
- zaświadczenie o przynależności do Izby Samorządu Zawodowego

.....  
Miejscowość, data

.....  
Podpisano ( imię, nazwisko i podpis)

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań  
w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu



.....  
(pieczęćka firmowa wykonawcy/wykonawców)

**Wykaz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza  
powierzyć podwykonawcom**

| Lp. | <b>Zakres zamówienia</b><br>(Wykonawca wypełnia – o ile dotyczy) |
|-----|------------------------------------------------------------------|
| 1.  |                                                                  |
| 2.  |                                                                  |
| 3.  |                                                                  |
| 4.  |                                                                  |

**1) dotyczy \***

**2) nie dotyczy \***

(\*) – niepotrzebne skreślić

**W przypadku gdy podmioty (podwykonawcy) będą uczestniczyć w wykonywaniu  
zamówienia, Wykonawca wypełnia powyższą tabelę**

.....

Miejscowość, data

.....

Podpisano ( imię, nazwisko i podpis)

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań  
w imieniu wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu.



.....  
(pieczęć firmowa podmiotu oddającego  
do dyspozycji wykonawcy niezbędne zasoby)

**Zobowiązanie podmiotu/ów  
oddających do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby**

Zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów, wykazanych  
w załączniku/załącznikach nr .....

tj. ....

.....

.....

.....

na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

**1) dotyczy \***

**2) nie dotyczy \***

(\*) – niepotrzebne skreślić

.....  
Miejscowość, data

.....  
Podpisano ( imię, nazwisko i podpis)

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań  
w imieniu wykonawcy oddającego do dyspozycji zasoby



**Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej  
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r., o ochronie konkurencji  
i konsumentów  
(Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.)**

Oświadczam, że ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, dotyczącego:

**Termomodernizacja budynku mieszkalnego wielorodzinnego wraz z robotami towarzyszącymi przy ul. Chelmińskiej 148 w Grudziądzu**

w imieniu swoim i reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że:

- 1) **należę do grupy kapitałowej\***
- 2) **nie należę do grupy kapitałowej\***

(\*) – niepotrzebne skreślić

Miejsce i data .....

Podpisano ( imię , nazwisko i podpis) .....

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu

