

Numer sprawy: 123 /07

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości  
nie przekraczającej 60 000 euro na:**

**„ Ochrona fizyczna Pasażu Handlowego przy Al. 23 Stycznia 49, ochrona obiektów( monitorowanie) pomieszczeń biurowych przy ul. Mickiewicza 23, ul. Chelmińska 40, ul. Murowa 33, ul. Legionów 79 w Grudziądzu.”**

### **I INFORMACJE OGÓLNE**

- 1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego - procedura uproszczona
- 2 Zamawiającym jest Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Nieruchomościami Sp. z o.o., ul. Mickiewicza 23, 86-300 Grudziądz
- 3 W Specyfikacji i we wszystkich dokumentach z nią związanych wszystkie słowa i zwroty winny mieć znaczenie:

**ZAMAWIAJĄCY:** oznacza Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Nieruchomościami Sp. z o.o. ul. Mickiewicza 23 w Grudziądzu

**WYKONAWCA:** to osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, ubiegająca się o udzielenie zamówienia publicznego, która złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego

**OFERTA:** oznacza zestaw wszystkich załączników, oświadczeń, wzorów i dokumentów żądanych przez Zamawiającego w Specyfikacji, wypełnionych ściśle z jego wymogami i na warunkach tam określonych wraz z wyceną przedmiotu zamówienia.

**SPECYFIKACJA:** skrót SIWZ - oznacza niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz wszelkie załączniki, wzory, formularze i inne dokumenty, które stanowią jej integralną część.

**USTAWA:** oznacza ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych z późniejszymi zmianami

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:** oznacza świadczenie usług ochroniarskich w sposób i na warunkach określonych szczegółowo w Rozdziale II Specyfikacji.

**UMOWA:** wzór umowy w którym zostały zapisane ogólne i szczegółowe warunki wykonania przedmiotu zamówienia.

## **II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest ochrona fizyczna Pasażu Handlowego przy Al. 23 Stycznia 40, ochrona obiektów ( monitorowanie) – pomieszczeń biurowych przy ul. Mickiewicza 23, ul. Chełmińska 40, ul. Murowa 33, ul. Legionów 79 w Grudziądzu.

Przedmiot zamówienia podzielona na dwa zadania:

### **Zadanie I**

#### **Ochrona fizyczna Pasażu Handlowego przy Al. 23 Stycznia 40 w Grudziądzu**

Ochrona fizyczna Pasażu polega na zabezpieczeniu obiektu przed włamaniem, kradzieżą i zniszczeniem mienia oraz ochronę w sytuacjach szczególnego zagrożenia życia i zdrowia pracowników Zamawiającego przebywających na chronionym terenie.

Wykonawca będzie realizował ochronę obiektu 24 godziny na dobę, przy wykorzystaniu jednego pracownika ochrony.

Pracownicy ochrony dozorujący obiekt muszą być wyposażeni w urządzenie pozwalające powiadomić grupę interwencyjną w przypadku wystąpienia niebezpieczeństwa.

Czas reakcji grupy interwencyjnej od chwili odebrania sygnału:

od godz. 7<sup>00</sup> do 19<sup>00</sup> w czasie max. 7 min.

od godz. 19<sup>00</sup> do 7<sup>00</sup> w czasie max. 5 min.

Do obowiązków pracownika ochrony będzie należeć w szczególności:

- 1 Zabezpieczenie obiektu przed włamaniem, kradzieżą i zniszczeniem mienia.
- 2 Zabezpieczenie obiektu przed działaniem na jego terenie osób nie powołanych.
- 3 Sprawdzanie, co godzinę stanu zabezpieczenia obiektu (plomb, zamknięć pomieszczeń, oświetlenia)
- 4 Kontrolowanie uprawnień do wstępu oraz wjazdu na teren strzeżony.
- 5 Sprawdzanie wg list obecności otwartych boksów handlowych i przyjęcie podpisów od handlujących w soboty i inne dni wolne od pracy.
- 6 W uzasadnionych przypadkach zatrzymanie sprawcy włamania, kradzieży lub innego przestępstwa dokonanego na szkodę Zamawiającego i niezwłoczne przekazanie policji.  
W sytuacjach losowego zagrożenia pożarem, zalaniem wodą lub innego zdarzenia obowiązkiem pracownika ochrony jest bezzwłoczna interwencja zmierzająca do zapobieżenia szkodzie lub jej ograniczenia.

- 7 Reagowanie na przypadki zakłócania porządku publicznego, sprzedaży bez wymaganych prawem zezwoleń.
- 8 Reagowanie na przypadki naruszania przepisów ochrony przeciwpożarowej oraz ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

## **Zadanie II obejmuje dwie czynności**

### **Czynność I**

#### **Ochrona obiektów ( monitorowanie) - pomieszczenia biurowe przy ulicy**

#### **Mickiewicza 23, ul. Chełmińska 40, ul. Murowa 33, ul. Legionów 79 w Grudziądzu**

Ochrona obiektów polega na podłączeniu istniejącego systemu sygnalizacji włamania w chronionym obiekcie do stacji monitorowania alarmów oraz poprzez zapewnienie gotowości do interwencji zmotoryzowanego patrolu interwencyjnego na sygnały pochodzące ze stacji monitorowania alarmów.

Czynne działania patrolu interwencyjnego:

- czas dojazdu patrolu interwencyjnego w godz. 20<sup>00</sup> - 6<sup>00</sup> nie może przekroczyć 10 min.
- czas dojazdu patrolu interwencyjnego w godz. 6<sup>00</sup> - 20<sup>00</sup> nie może przekroczyć 15 min.

**Czynność II** – Zabezpieczenie obiektów doraźnym dozorem fizycznym w przypadku, jeżeli w ciągu 1 godziny nie udałoby się powiadomić Zamawiającego lub osoby upoważnionej do interwencyjnego powiadamiania o zaistniałym zdarzeniu.

## **III TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamawiający określa wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia: **01.04.2007 r.– 31. 03. 2009 r.**

## **IV OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1 Spełniają wymogi art. 22 ust.1 i nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 - Prawo zamówień publicznych z późn. zm.

- 2 Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.
- 3 Posiadają koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony i mienia.
- 4 Wykonali z należytą starannością w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy – w tym okresie, trzy zamówienia o złożoności porównywalnej z przedmiotem zamówienia ( w zakresie ochrony fizycznej osób i mienia, monitorowania) potwierdzone referencjami od poprzednich zamawiających.
- 5 Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – pracownicy bezpośrednio wykonujący zamówienie posiadają niezbędne kwalifikacje do świadczenia usług ochrony – licencja I lub II stopnia.
- 6 Posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

#### **V INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW**

Wykonawca winien złożyć ofertę według wzoru załączonego formularza ofertowego załącznik nr 1 do SIWZ wraz z załącznikami:

- 1 Oświadczenie o spełnieniu wymogów określonych w art. 22 ust.1 i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 - **załącznik nr 1** do oferty
- 2 Aktualny odpis z właściwego rejestru, lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**. Spółki cywilne powinny dołączyć umowę spółki.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego- w załączeniu odpowiednie pełnomocnictwo opłacone opłatą skarbową w Urzędzie Miasta Grudziądz.

*W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.*

- 3 Wykaz wykonanych usług o złożoności porównywalnej z przedmiotem zamówienia **wg załącznika nr 2 do oferty** oraz załączone dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie – referencje
- 4 Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych doświadczenia a także zakresu wykonywanych przez nich czynności **wg załącznika nr 3 do oferty** – w załączeniu kwalifikacje określone w Rozdz. IV pkt. 5.
- 5 Polisa a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Oceny spełniania wymaganych warunków zamawiający dokona na podstawie złożonych dokumentów, na zasadzie spełnia, nie spełnia.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 2 składa dokument, wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

Dokumenty o których mowa powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 2 - zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub

miejsce zamieszkania – wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

## **VI OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

- 1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który złoży więcej niż jedną ofertę będzie wyłączony z postępowania o zamówienie publiczne.
- 2 Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych na przedmiot zamówienia – zadanie I, zadanie II.

W przypadku, gdy oferta zostanie złożona na całość przedmiotu zamówienia podczas oceny zostanie potraktowana tak jakby wykonawca składał ofertę częściową, osobno na każde zadanie I i II. Z tytułu złożenia oferty na całość przedmiotu zamówienia, wykonawcy nie przysługują żadne preferencje.

- 3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## **VII INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

Zamawiający ustala sposób składania oświadczeń, wniosków, protestów, zawiadomień oraz informacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w formie pisemnej lub faksem (treść dokumentu musi być czytelna) przesłanym w godzinach pracy Zamawiającego niezwłocznie potwierdzonym oryginałem pisma.

### Godziny urzędowania Zamawiającego:

- od poniedziałku do piątku w godz. 7:00 -15:00

- wtorek w godz. 8:00- 16:00

Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami są :

Hanna Tarczyńska / Emilia Sułkowska tel./fax (0-56) 45 – 120 - 34

## **VIII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca jest związany ofertą **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## IX OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1 Oferta musi zawierać:
  - a) wypełniony formularz ofertowy (wg załączonego druku - załącznik nr 1 do SIWZ),
  - b) dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu (wymienione w Rozdz. V SIWZ),
- 2 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3 Oferta winna być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 4 Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 5 Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby uprawnionych do zaciągania zobowiązań figuruje w rejestrach lub przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy we właściwym pełnomocnictwie. Pełnomocnictwo dla osoby uprawnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy należy załączyć do oferty.

*Uwaga: Zamawiający przypomina, iż dokument pełnomocnictwa, jak również jego odpis winny być opłacone opłatą skarbową w Urzędzie Miasta Grudziądz.*

- 6 Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 7 Wszystkie zapisane kartki oferty winny być kolejno ponumerowane i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 8 Dokumenty, o których mowa w Rozdz. V winny być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę na każdej ze stron.
- 9 Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczone przez wykonawcę.
- 10 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu mogą być udostępniane po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

Udostępnianie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie na poniższych zasadach:

- osoba zainteresowana zobowiązana jest złożyć w siedzibie Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie protokołu lub/i załączników do protokołu (np. ofert),

11 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art.8 ust.1 pkt.3 nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 z dnia 8 czerwca 1993 r., poz. 211, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności,

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty,  
12 Oferta wraz z załącznikami winna być umieszczona w dwóch kopertach: w kopercie /tzn. w kopercie wewnętrznej/ zamkniętej w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie. Koperta ta powinna być oznaczona wyłącznie:

firmą /nazwiskiem/ i adresem Oferenta, oznakowaniem „**Przetarg – Ochrona fizyczna**

**Pasażu i monitorowanie pomieszczeń biurowych MPGN Sp. z o.o. w Grudziądzu**”

Koperta wewnętrzna z Ofertą powinna zostać następnie zamknięta w kopercie zewnętrznej, w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie i oznaczona adresem: MPGN

Sp. z o.o. w Grudziądzu ul. Mickiewicza 23 i napisem: „**Przetarg – Ochrona fizyczna**

**Pasażu i monitorowanie pomieszczeń biurowych MPGN Sp. z o.o. w Grudziądzu**”

**i „Nie otwierać przed 23.02.2007 r. godz. 10:30”**

Jeżeli oferta zostanie opisana w inny sposób niż powyżej, zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie, przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert.



W tym celu wykonawca złoży zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę oznaczoną adresem i napisem: „*Przetarg – Ochrona fizyczna Pasażu i monitorowanie pomieszczeń biurowych MPGN Sp. z o.o. w Grudziądzu*” oraz dodatkowo *"Zmiana" lub "Wycofanie"*.

13 Wykonawca nie może wycofać oferty, ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

14 Koszty opracowania i dostarczenia oferty obciążają wyłącznie wykonawcę.

## **X MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Oferty należy składać w Miejskim Przedsiębiorstwie Gospodarki Nieruchomościami Sp. z o.o., ul. Mickiewicza 23, 86-300 Grudziądz w sekretariacie w godz. 08:00 - 14:00.

Termin składania ofert upływa dnia **23.02.2007 r. o godz. 10<sup>00</sup>**.

Ofertę złożoną po terminie zwróci się wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

Jeżeli Oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą / np. pocztą kurierską/ o terminie złożenia Oferty decyduje termin dostarczenia Oferty do Zamawiającego, a nie termin np. wysłania oferty listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia Oferty pocztą kurierską.

## **XI MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się w Miejskim Przedsiębiorstwie Gospodarki Nieruchomościami Sp. z o.o., ul. Mickiewicza 23, 86-300 Grudziądz w świetlicy, dnia **23.02.2007 r. o godz. 10:30**

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Informacje powyższe przekazuje się niezwłocznie wykonawcą, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

## **XII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

Wykonawca w ofercie określi:

### **Zadanie I - cenę ryczałtową netto i brutto za 1 godzinę pracy pracownika ochrony.**

Cena ryczałtowa powinna zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę.

Cena brutto będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.

Najkorzystniejsza oferta to oferta, która w ocenie punktowej otrzyma najwyższą ilość punktów.

### **Zadanie II -**

**Czynność pierwsza – cena netto i brutto ryczałtowa miesięczną za wykonanie czynności monitorowania obiektów wymienionych w Rozdz. II SIWZ**

**Czynność druga – cena netto i brutto za ryczałtowaną 1 godzinę pracy pracownika**

Ceny brutto będą brane pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.

Najkorzystniejsza oferta to oferta, która w ocenie punktowej otrzyma najwyższą ilość punktów.

Zastosowanie przez Wykonawcę w Zadaniu I, II stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.

## **XIII INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA**

Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej.

## **XIV OPIS KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

Przy wyborze i ocenie złożonych ofert, komisja przetargowa powołana przez Zamawiającego kierować się będzie wyłącznie następującymi kryteriami w celu wyłonienia najkorzystniejszej oferty:

**Zadanie I****Cena brutto - 100 %**

Kryterium ceny będzie rozpatrywane na podstawie cen podanych przez wykonawcę we wzorze formularza oferty - wg załącznika Nr 1 do SIWZ. Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę brutto w ofercie otrzyma 100 punktów

Wykonawcom zostaną przyznane punkty wg wzoru:

$$P = C_n / C_b \times 100\% \times 100$$

P - otrzymana punktacja

C<sub>n</sub> - najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

C<sub>b</sub> - cena oferty badanej nie odrzuconej

Łączna ocena oferty stanowi sumę punktów przyznanych ofercie.

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tę, która otrzyma największą ilość punktów.

**Zadanie II****1. Cena brutto w czynności pierwszej - 94%****2. Cena brutto w czynności drugiej - 6%**

Kryterium ceny będzie rozpatrywane na podstawie cen podanych przez wykonawcę we wzorze formularza oferty - wg załącznika Nr 1 do SIWZ. Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę brutto w ofercie otrzyma 100 punktów

Wykonawcom zostaną przyznane punkty wg wzoru:

$$P = C_n / C_b \text{ w czynności I} \times 100 \times 0,94 + C_n / C_b \text{ w czynności II} \times 100 \times 0,06$$

P - otrzymana punktacja

C<sub>n</sub> - najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

C<sub>b</sub> - cena oferty badanej nie odrzuconej

W toku dokonywania badania i oceny ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkim wykonawców, którzy złożyli oferty.

Zamawiający dokona oceny ofert pod kątem zgodności z Ustawą oraz warunkami określonymi w SIWZ.

Przedmiotem oceny będą oferty, które spełnią łącznie następujące warunki:

- będą poprawne pod względem formalnym,
- spełnią wymagania, które zostały określone w SIWZ.

## **XV DOPEŁNIENIE FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY**

1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej ofert, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru,
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne

2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

## **XVI WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie wymaga od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XII WADIUM**

Zamawiający nie wymaga od wykonawcy wniesienia wadium.

## **XVIII UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

1 Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,

- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - c) w przypadkach o których mowa w art. 91 ust.5 – „jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to że zostały złożone oferty o tej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych”, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
  - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - e) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego
- 2 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia- w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 3 W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 4 W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

## **XIX SPOSÓB UDZIELENIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI**

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający prześle Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści zapytania wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację Zamawiający niezwłocznie prześle wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ. Informacja o dokonanej modyfikacji zostanie zamieszczona na stronie internetowej.

Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.

## **XX UMOWA**

- 1 Zamawiający zawiera umowę z wybranym wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania z ofertą.
- 2 Do umów w sprawach zamówień publicznych zwanych dalej "umowami", stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
- 3 Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba, że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
- 4 Umowy są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
- 5 Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 6 W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest zmiana sposobu spełnienia świadczenia przed zawarciem umowy na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a Wykonawca wyrazi na nią zgodę. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia nie mogą dotyczyć zobowiązań wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania.
- 7 Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.

- 8 Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego.
- 9 Wzór umowy, który będzie miał zastosowanie stanowi załącznik nr 2 SIWZ.

## **XXI ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Wykonawcom przysługują środki odwoławcze określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. - prawo zamówień publicznych (Dz. U. z dnia 29 lutego 2004 r., nr 19, poz. 177 z późn. zm.)

### **Protest**

- 1 Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego.
- 2 Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
- 3 Protest dotyczący treści ogłoszenia, a także dotyczący postanowień SIWZ wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej lub na stronach portalu internetowego Urzędu.
- 4 Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
- 5 Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- 6 Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniona specyfikacja, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.

- 7 Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając swoje żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do Zamawiającego przekazując jednocześnie jego kopię wykonawcy wnoszącemu protest.
- 8 Protest jest ostatecznie rozstrzygnięty wraz z rozstrzygnięciem przez Zamawiającego protestu lub z upływem terminu na jego rozstrzygnięcie.

W postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy dotyczących odwołań i skarg.

Grudziądz, 06.02.2007 r

Przewodniczący komisji:



**UMOWA**

zawarta w dniu ..... pomiędzy:  
**Miejskim Przedsiębiorstwem Gospodarki Nieruchomościami Sp. z o.o. w Grudziądzu**  
**z siedzibą przy ul. Mickiewicza 23**  
**Sąd Rejonowy w Toruniu Nr KRS: 0000039577**  
 reprezentowanym przez:  
**mgr Hannę Stępień - Prezesa Zarządu**  
 zwanym w dalszej części „Zamawiającym”  
 a

.....  
 .....  
 zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....  
 w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w postępowaniu z dnia 23.02.2007 r. prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

- 1 Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje fizyczną ochronę obiektu Pasażu Handlowego położonego przy Al. 23 Stycznia 40 w Grudziądzu.
- 2 Przedmiot umowy obejmuje:
  - a) zabezpieczenie obiektu przed włamaniem, kradzieżą i zniszczeniem mienia. Zakres ochrony obejmuje zabezpieczenie obiektu i mienia w nim się znajdującego przed działaniem osób trzecich oraz sytuacjach innego zagrożenia, w szczególności pożarem, zalaniem wodą itp.
  - b) ochronę w sytuacjach szczególnego zagrożenia życia i zdrowia pracowników Zamawiającego przebywających na terenie, o którym mowa w § 1 ust.1
- 3 Wykonawca oświadcza, że jest upoważniony do świadczenia usług określonych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu.
- 4 Wykonawca w toku realizacji umowy gwarantuje jej wykonanie z pełną starannością i zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.

**§ 2**

Umowa zawarta jest na czas określony **od 01. 04. 2007 r do 31.03. 2009 r.**

**§ 3**

- 1 Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację umowy nie może być wyższe niż kwota:  
 netto: ..... zł + podatek VAT ..... % tj. .... zł =  
 ..... zł brutto.  
 słownie: .....
- 2 Wynagrodzenie Wykonawcy za godzinę pracy pracownika ochrony ustala się na kwotę:  
 netto: ..... zł + .....% VAT, tj ..... zł = ..... zł brutto

słownie: .....

- 3 Wysokość stawki za godzinę pracy pracownika ochrony może ulec rewaloryzacji za zgodą obu stron, jednak nie częściej jak raz na rok do wysokości wskaźnika inflacji ogłaszanego przez Prezesa GUS.

#### § 4

Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne za miesiąc poprzedni przelewem na jego rachunek bankowy: .....  
..... w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

#### § 5

Wykonawca będzie realizował ochronę obiektu 24 godziny na dobę, przy wykorzystaniu jednego pracownika ochrony.

#### § 6

1. Wykonawca oświadcza, że pracownik ochrony dozoru obiektu jest wyposażony w urządzenie pozwalające powiadomić grupę interwencyjną o niebezpieczeństwie.  
Czas reakcji grupy interwencyjnej od chwili odebrania sygnału:
- od godz. 7<sup>00</sup> do 19<sup>00</sup> w czasie max. 7 min.
  - od godz. 19<sup>00</sup> do 7<sup>00</sup> w czasie max. 5 min.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania kontroli w zakresie powiadamiania i działania grupy interwencyjnej.

#### § 7

Do obowiązków pracownika ochrony należy w szczególności:

- 9 Zabezpieczenie obiektu przed włamaniem, kradzieżą i zniszczeniem mienia.
- 10 Zabezpieczenie obiektu przed działaniem na jego terenie osób nie powołanych.
- 11 Sprawdzanie, co godzinę stanu zabezpieczenia obiektu (plomb, zamknięć pomieszczeń, oświetlenia)
- 12 Kontrolowanie uprawnień do wstępu oraz wjazdu na teren strzeżony.
- 5. Sprawdzanie wg list obecności otwartych boksów handlowych i przyjęcie podpisów od handlujących w soboty i inne dni wolne od pracy.
- 6. W uzasadnionych przypadkach zatrzymanie sprawcy włamania, kradzieży lub innego przestępstwa dokonanego na szkodę Zamawiającego i niezwłoczne przekazanie policji.  
W sytuacjach losowego zagrożenia pożarem, zalaniem wodą lub innego zdarzenia obowiązkiem pracownika ochrony jest bezzwłoczna interwencja zmierzająca do zapobieżenia szkodzie lub jej ograniczenia.
- 7. Reagowanie na przypadki zakłócania porządku publicznego, sprzedaży bez wymaganych prawem zezwoleń
- 8. Reagowanie na przypadki naruszania przepisów ochrony przeciwpożarowej oraz ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi

#### § 8

- 1 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie straty w mieniu powierzonym mu na czas ochrony, chyba że wykaze, iż mimo dołożenia należytej staranności nie był w stanie zapobiec powstaniu szkody.

## 19

- 2 Wyłączenie powyższej odpowiedzialności nie dotyczy strat, które nastąpiły na skutek działania pracowników ochrony Wykonawcy w czasie pełnienia przez nich swych obowiązków na terenie objętym ochroną.
- 3 Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za straty powstałe w wyniku zdarzeń losowych.

### § 9

Wykonawca zapewnia, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej. Wykonawca zobowiązuje się posiadać ważną polisę ubezpieczeniową przez cały okres trwania umowy.

### § 10

Strony ustalają odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych z następujących tytułów i w podanych wysokościach:

- 1 Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
  - a) 10 % łącznej wartości przedmiotu zamówienia o którym mowa w §3 ust.1 w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
  - b) 0,5 % ceny wynagrodzenia o którym mowa w §3 ust.1 w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania w danym dniu.

### § 11

- 1 Wszelkie zmiany niniejszej umowy i jej załączników mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
- 2 Niedopuszczalne są takie zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
- 3 Odstąpienie od umowy w przypadku, o którym mowa w ust. 1 może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

### § 12

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego

### § 13

Wszelkie sprawy sporne wynikające postanowień realizacji umowy rozstrzygać będzie rzeczowo właściwy Sąd dla siedziby Zamawiającego.

### § 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

#### Wykaz załączników do umowy:

- 1.Oferta
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

**Zamawiający**

**Wykonawca**

**UMOWA**

zawarta w dniu ..... pomiędzy:  
**Miejskim Przedsiębiorstwem Gospodarki Nieruchomościami Sp. z o.o. w Grudziądzu**  
**z siedzibą przy ul. Mickiewicza 23**  
**Sąd Rejonowy w Toruniu Nr KRS: 0000039577**  
 reprezentowanym przez:  
**mgr Hannę Stępień - Prezesa Zarządu**  
 zwanym w dalszej części „Zamawiającym”  
 a

.....  
 .....  
 zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....  
 w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w postępowaniu z dnia 23.02.2007 r. prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do ochrony obiekty:
- Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Nieruchomościami – biura przy ul. Mickiewicza 23 w Grudziądzu
  - Biuro Obsługi Mieszkańców przy ul. Chełmińskiej 40 w Grudziądzu
  - Biuro Obsługi Mieszkańców przy ul. Murowej 33 w Grudziądzu
  - Biuro Obsługi Mieszkańców przy ul. Legionów 79 w Grudziądzu
- poprzez podłączenie istniejącego systemu sygnalizacji włamania w chronionym obiekcie do stacji monitorowania alarmów oraz poprzez zapewnienie gotowości do interwencji zmotoryzowanego patrolu interwencyjnego na sygnały pochodzące ze stacji monitorowania alarmów.
2. Zabezpieczenie obiektów doraźnym dozorem fizycznym w przypadku jeżeli w ciągu 1 godziny nie udałoby się powiadomić Zamawiającego lub osoby upoważnionej do interwencyjnego powiadomienia o zaistniałym zdarzeniu.

**§ 2**

Strony ustalają ,że;

1. Zawarcie umowy następuje od dnia **01.04.2007r. do 31.03.2009r.**  
 Umowa wchodzi w życie z dniem podłączenia istniejącego systemu sygnalizacji włamania w chronionym obiekcie do stacji monitorowania alarmów Wykonawcy.
2. Lokalny system sygnalizacji włamania stanowi własność Zamawiającego, który zabezpiecza jego serwis i odpowiada za jego sprawność techniczną.
3. Zawarcie umowy upoważnia Wykonawcę do wprowadzenia w stacji monitorowania alarmów wszystkich danych Zamawiającego wraz z nadaniem numeru abonenta

**§ 3**

- 4 Wykonawca w ramach zakresu usługi ustalonego w § 1 umowy zobowiązuje się do:
  - a) prowadzenia monitorowania sygnałów zakodowanych informacji wysyłanych z systemu alarmowego w chronionym obiekcie,
  - b) zapewnienia pozostawania w gotowości do interwencji patrolu interwencyjnego Wykonawcy, który na polecenie dyżurnego stacji monitorowania alarmów podejmie natychmiast czynne działania ochronne obiektu, z którego nadszedł sygnał alarmowy ( czas dojazdu patrolu interwencyjnego w godz. 20<sup>00</sup> - 6<sup>00</sup> nie może przekroczyć 10 min., a w godz. 6<sup>00</sup> - 20<sup>00</sup> - 15 min.)
2. Monitorowanie sygnałów przez Wykonawcę obejmuje wyświetlenia na ekranie komputera i zapisanie na twardym dysku tzw. „historii zdarzeń” informacji przychodzących z systemu alarmowego zamontowanego w chronionym obiekcie.
3. W przypadku stwierdzenia naruszenia obiektu, z którego nadszedł sygnał alarmowy, co skutkuje brakiem jego zabezpieczenia, Wykonawca powiadomi Zamawiającego o zaistniałym zdarzeniu i obejmuje chroniony obiekt doraźnym dozorem do czasu przyjazdu Zamawiającego.
4. Powiadomienia, o których mowa w ust. 3, wykonane będą osobiście lub telefonicznie. Zamawiający ( osoba upoważniona) jest zobowiązany do stawienia się w chronionym obiekcie od powiadomienia w czasie nie dłuższym niż: 1 godzina. Dalsze decyzje w sprawie ochrony należą do Zamawiającego.
5. Procedura powiadamiania i obejmowania obiektu doraźnym dozorem stosowana będzie również w przypadku przestępczego zamachu.

#### § 4

1. Zamawiający zobowiązuje się :
  - a) utrzymać lokalny system sygnalizacji włamania w pełnej sprawności poprzez okresową konserwację wykonywaną przez koncesjonowaną firmę technicznej ochrony mienia,
  - b) zapewnić zabezpieczenie systemu przed możliwością jego uszkodzenia, zmodyfikowania lub innego naruszenia lokalnego systemu sygnalizacji włamania przed dostępem osób nieuprawnionych,
  - c) wytypować upoważnione osoby do załączania i wyłączania lokalnego systemu sygnalizacji włamania w zadeklarowanych dniach i godzinach,
  - d) na bieżąco aktualizować dane wymagane dla prawidłowego wykonywania ochrony i kontakty wymagane dla interwencyjnego powiadamiania,
  - e) w zakresie obsługi systemu sygnalizacji włamania stosować się do zaleceń Wykonawcy.
2. Wykonawca może odstąpić od obciążenia Zamawiającego należnością za podjęcie interwencji w przypadku o którym mowa w ust. 2, jeżeli Zamawiający ( osoba upoważniona) odwołała alarm w ciągu jednej minuty od jego uruchomienia.

#### § 5

1. W przypadkach spornych dowodem rzeczowym odbioru informacji pochodzących z systemu monitorowania alarmów w chronionym obiekcie będą zapisy komputerowe znajdujące się w systemie monitorowania alarmów Wykonawcy.
2. Zapisy elektroniczne przechowywane będą przez Wykonawcę w jego siedzibie przez okres 6 miesięcy, licząc od dnia zgłoszenia zamiaru przejrzania zapisów.
3. Przeglądanie zapisów może odbywać się w siedzibie Wykonawcy; przeglądanie przez

Zamawiającego zapisów jest niepłatne.

### § 6

1. Za wykonanie zakresu wymienionego w §1 pkt.1 niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy zryczałtowaną opłatę miesięczną w wysokości ..... zł netto + ..... % VAT, tj. .... zł = ..... zł brutto.  
słownie: .....

2. Za wykonanie zakresu wymienionego w §1 pkt.2 niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę zryczałtowaną za 1 godzinę pracy pracownika w wysokości ..... zł netto + ..... % VAT, tj. .... zł = ..... zł brutto.  
słownie: .....

3. Płatność za wykonane usługi będzie dokonana na konto Wykonawcy .....  
....., w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.

### § 7

Wykonawca zwolniony jest od odpowiedzialności za chronione mienie w razie:

1. Niesprawnego funkcjonowania lokalnego systemu sygnalizacji włamania,
2. Zmiany użytkownika obiektu ( z uwagi na fakt, że prawa i obowiązki Zamawiającego wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przekazane osobie trzeciej bez zgody Wykonawcy,
3. Zaistnienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, w wyniku których eksploatacja systemu sygnalizacji włamania została przerwana lub stała się niemożliwa, a w szczególności:
  - a) braku lub nieprawidłowej pracy łączności telefonicznej,
  - b) wyłączeń atmosferycznych, powodzi, pożaru lub siły wyższej i innych zdarzeń losowych

### § 8

4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy i jej załączników mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
5. Niedopuszczalne są takie zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
6. Odstąpienie od umowy w przypadku, o którym mowa w ust. 1 może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

### § 9

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego

### § 10

Wszelkie sprawy sporne wynikające z postanowień realizacji umowy rozstrzygać będzie rzeczowo właściwy Sąd dla siedziby Zamawiającego.

**§ 11**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Wykaz załączników do umowy:

1. Oferta
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....  
 ( pieczęć adresowa firmy )

REGON .....

## OFERTA

Nazwa i adres wykonawcy: .....

.....

.....

.....

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na: „**Ochrona fizyczna Pasażu Handlowego przy Al. 23 Stycznia 40, ochrona obiektów( monitorowanie) – pomieszczenia biurowe przy ul. Mickiewicza 23, ul. Chelmińska 40, ul. Murowa 33, ul. Legionów 79 w Grudziądzu**”

oświadczamy, że:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia:

**\* Zadanie I - Ochrona fizyczna Pasażu Handlowego przy Al. 23 Stycznia 40 w Grudziądzu**

cena ryczałtowa netto za 1 godzinę pracy pracownika ..... zł + .....  
 ..... % VAT, tj. .... zł = ..... zł brutto

słownie: .....

**\* Zadanie II – Ochrona obiektów ( monitorowanie) – pomieszczenia biurowe przy ul. Mickiewicza 23, ul. Chelmińska 40, ul. Murowa 33, ul. Legionów 79 w Grudziądzu**

**Czynność pierwsza**

cena ryczałtowa miesięczna netto za wykonanie usługi ochrony ( monitorowanie) .....  
 ..... zł + ..... VAT, tj. .... zł = ..... zł brutto

słownie: .....

**Czynność druga**

cena ryczałtowa za 1 godzinę pracy pracownika ( doraźny dozór) ..... zł netto +  
 ..... % VAT, tj. .... zł = ..... zł brutto

słownie .....

**\* *niepotrzebne skreślić***



2. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie: **od 01.04.2007r. do 31.03.2009r**
3. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
4. Akceptujemy załączony do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
5. Uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj. 30 dni.
6. Ofertę składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

#### **Załącznikami do oferty są:**

1. Oświadczenie o spełnieniu wymogów określonych w art. 22 ust.1 i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 - **załącznik nr 1** do oferty
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
3. Aktualna koncesja wydana przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności w zakresie ochrony osób i mienia.
4. Wykaz zrealizowanych zamówień o złożoności porównywalnej z przedmiotem zamówienia potwierdzony referencjami – **załącznik nr 2 do oferty.**
5. Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia w załączeniu kwalifikacje - **załącznik nr 3 do oferty**
6. Dokumenty ubezpieczenia potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

Miejsce i data .....

Podpisano ( imię , nazwisko i podpis) .....

*Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu.*

*Przetarg nieograniczony na: Ochrona fizyczna Pasażu Handlowego przy Al. 23 Stycznia 40, ochrona obiektów ( monitorowanie) – pomieszczenia biurowe przy ul. Mickiewicza 23, ul. Chelmińska 40, ul. Murowa 33, ul. Legionów 79 w Grudziądzu.*

....., dnia.....2007r.  
Pieczęćka adresowa firmy wykonawcy

### **OŚWIADCZENIE**

Zgodnie z art.22 ust.1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oświadczam, że :

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust. 1 i 2 Ustawy – Prawo zamówień publicznych

Podpisano:

.....  
(imię, nazwisko i podpis)

*Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu.*

Przetarg nieograniczony na: „*Ochrona fizyczna Pasażu Handlowego przy Al. 23 Stycznia 40, ochrona obiektów ( monitorowanie) – pomieszczenia biurowe przy ul. Mickiewicza 23, ul. Chelmińska 40, ul. Murowa 33, ul. Legionów 79 w Grudziądzu.*

( Pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

### Wykaz zrealizowanych zamówień

Lp.	Przedmiot zamówienia	Nazwa zamawiającego	Okres realizacji roz. – zakończ.	Wartość zamówienia brutto

*Do wykazu są załączone referencje potwierdzające wykonanie zamówień z należytą starannością.*

Miejsce i data: .....

Podpisano:

.....  
( imię, nazwisko i podpis)

*Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu oferenta lub we właściwym upoważnieniu.*

Przetarg nieograniczony na: „*Ochrona fizyczna Pasażu Handlowego przy Al. 23 Stycznia 40, ochrona obiektów ( monitorowanie) – pomieszczenia biurowe przy ul. Mickiewicza 23, ul. Chelmińska 40, ul. Murowa 33, ul. Legionów 79 w Grudziądzu.*

(Pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

**Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia**

Lp.	Imię i Nazwisko	Lata doświadczenia	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Opis kwalifikacji
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

*Do wykazu są załączone dokumenty, kwalifikacje – licencje osób bezpośrednio wykonujących przedmiot zamówienia.*

Miejsce i data: .....

Podpisano:

.....  
( imię, nazwisko i podpis)

*Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu oferenta lub we właściwym upoważnieniu.*